

COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

1. DIRKZWAGER'S COASTAL & DEEP SEA PILOTAGE BV, gevestigd en kantoor houdende te Maassluis, hierna te noemen de werkgever, te ener zijde

en

2. DE FEDERATIE VAN WERKNEMERS IN DE ZEEVAART, gevestigd en kantoor houdende te Rotterdam, hierna te noemen de FWZ, ter andere zijde

VERKLAREN HET NAVOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 Definities

In deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt verstaan onder:

1. Werkgever: Dirkzwager's Coastal & Deep Sea Pilotage BV (DCP BV)
2. Werknemer: Een ieder die volgens een arbeidsovereenkomst met de werkgever werkzaam is als Noordzeeloods of als VTS-Operator Offshore.

Artikel 2 Werkings sfeer

Deze overeenkomst is van toepassing op de loodsen in dienst van Dirkzwager's Coastal & Deep Sea Pilotage BV (DCP BV), die aangesteld zijn als Noordzeeloods of als VTS-Operator Offshore.

Artikel 3 Loon- en arbeidsvoorwaarden

Voor de werknemers gelden de loon- en arbeidsvoorwaarden zoals omschreven in, het van deze collectieve arbeidsovereenkomst, onlosmakelijk deel uitmakende gewaarmerkte reglement en stukken.

Artikel 4 Verplichting van de werkgever

De werkgever staat er tegenover de FWZ voor in dat de werknemers, op geen andere loon- en arbeidsvoorwaarden als genoemd in artikel 3, te werk gesteld worden.

Artikel 5 Verplichting van de FWZ

De FWZ staat er tegenover DCP BV voor in dat haar leden in dienst van de werkgever geen andere arbeidsovereenkomsten zullen afsluiten dan de in artikel 3 genoemde loon- en arbeidsvoorwaarden.

Artikel 6 Verplichtingen contracterende partijen

1. De contracterende partijen bij deze CAO verbinden zich wederzijds dat zij met alle haar ten dienste staande middelen zullen bevorderen dat de in artikel 3 bedoelde loon- en arbeidsvoorwaarden door de werkgevers en werknemers worden nageleefd.
2. De contracterende partijen bij deze CAO verbinden zich tevens wederzijds dat zij zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst, in het kader van loon- en arbeidsvoorwaarden, zullen onthouden van het stellen van eisen en/of het voeren van actie (bijvoorbeeld staking en uitsluiting) waaruit storing in het bedrijf van DCP BV zou kunnen ontstaan.

Artikel 7 Afdracht stichting SMV

Dit onderwerp zal bij de volgende onderhandelingsronde voor de CAO 2007 worden besproken.

Artikel 8 Geschillenregeling contracterende partijen

1. Ingeval van een niet in onderling overleg tussen een werkgever en een werknemer op te lossen verschil van mening omtrent de uitlegging van enige bepaling van deze overeenkomst en/of de daaraan gehechte, of later aan te hechten, reglementen en stukken, stellen op verzoek van de meest betrokkene, DCP BV en de FWZ zich onverwijld met elkaar in verbinding, teneinde zo mogelijk tot overeenstemming te komen.
2. Indien tussen DCP BV en de FWZ overeenstemming is verkregen zijn partijen gehouden deze overeenstemming schriftelijk aan elkaar te bevestigen.
3. Indien geen overeenstemming wordt verkregen, zal geacht worden een geschil aanwezig te zijn, indien één der partijen zulks schriftelijk meedeelt aan zijn wederpartij.
4. Elk der partijen kan daarna het geschil ter beslechting aan de rechter voorleggen.

Artikel 9 Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst is aangegaan voor de tijd van 1 (één) jaar, te rekenen vanaf 1 januari 2006 en eindigt - mits opgezegd - derhalve op 31 december 2006.

Artikel 10 Opzegging van de overeenkomst

Opzegging van deze overeenkomst dient schriftelijk te gebeuren hebben één maand voor de datum van beëindiging, bij gebreke waarvan zij geacht wordt voor telkens één jaar te zijn verlengd.

Overeengekomen te Maassluis op 20 April 2006.

DIRKZWAGER'S COASTAL
& DEEP SEA PILOTAGE BV
Namens KONINKLIJKE SCHEEPSAGENTUUR
DIRKZWAGER BV

FEDERATIE VAN WERKNEMERS
IN DE ZEEVAART

.....
F. van Hoorn
Managing Director

.....
R.E. Pauptit
Algemeen Secretaris

Reglement
voor loodsen in dienst van
**Dirkzwager's Coastal &
Deep Sea Pilotage BV**

Inhoudsopgave

pagina

1. Dienstverband	1
1.1. De aanstelling	
1.2. Arbeidstijd	
1.3. Arbeidsverbod.....	2
1.4. Einde dienstverband	
2. Beloning.....	3
2.1. Basisgage	
2.2. Zeetoeslag	
2.3. Offshore toeslag	
2.4. Vakantietoeslag.....	4
3. Vergoedingen & Verstrekkingen.....	4
3.1. Reiskosten	
3.2. Verblijfkosten	
3.3. Werkkleding.....	5
3.4. Vaargegevens	
3.5. Mobiele telefoon	
3.6. Keuringen	
3.7. Repatriëringskosten	
3.8. Studiekosten.....	6
4. Verlof.....	6
4.1. Periodiek verlof	
4.2. Compensatieverlof	
4.3. Bijzonder verlof	
4.4. Kortdurend zorgverlof	7
5. Arbeidsongeschikt.....	7
5.1. Melding ziekteverzuim	
5.2. Ziekte tijdens vakantie	
5.3. Begeleidings- en hervattingsplan.....	8
5.4. Dreigend langdurig verzuim	
5.5. Herstelmelding.....	9
5.6. Loondoorbetaling bij arbeidsongeschiktheid	

Bijlage 1 Gageberekening Certificaatloodsen 2006

Dit reglement is van toepassing op de loodsen in dienst van Dirkzwager's Coastal & Deep Sea Pilotage BV (DCP), die aangesteld zijn als Noordzeeloods of als VTS-Operator Offshore.

1. Dienstverband

1.1. De aanstelling

De individuele arbeidsovereenkomst kan eerst aangegaan worden op het tijdstip dat de loods het diploma Certificaatloods heeft behaald en zijn definitieve vergezelreis, als onderdeel van zijn aanvangsstudie, heeft voltooid. De arbeidsovereenkomst wordt schriftelijk aangegaan.

1.2. Arbeidstijd

De arbeidstijd bedraagt bij een fulltime dienstverband 220 werkdagen (c.q. actieve dienstdagen) op jaarbasis. Bij een parttime dienstverband bedraagt de minimale arbeidstijd 80 werkdagen (c.q. actieve dienstdagen) op jaarbasis. Onder actieve dienstdag wordt verstaan:

- zeedag;
- reisdag;
- offshore dag;
- de dag waarop de loods, op verzoek van de werkgever, het kantoor bezoekt;
- de dag waarop de loods een periodiek medische keuring ondergaat
- cursusdag, c.q. examendag;

Voor de flexibiliteit in de planning van de inzet van de loodsen en om pieken in belasting op te vangen heeft de werkgever de mogelijkheid om werknemers met een dienstverband in deeltijd (minder dan 220 dagen inzet) op te roepen, binnen een band van 10% van het overeengekomen aantal dagen tot een maximum van 220 dagen. Voor werknemers met een fulltime dienstverband (220 dagen) kan extra inzet worden gevraagd op basis van vrijwilligheid. Deze extra inzet in deel- of voltijds dienstverbanden wordt volgens de gageberekeringen in bijlage 1 beloond. De uitbetaling vindt plaats vanaf het moment dat de normale arbeidsduur is bereikt.

Onder een zeedag wordt verstaan de dag, ongeacht het tijdstip van embarkatie of debarkatie, waarop een loods voor de uitoefening van zijn werkzaamheden aan boord van een schip heeft verbleven. De zeedag periode vangt aan op 00.00 uur van de dag van embarkatie en eindigt op 24.00 uur van de dag van debarkatie.

Onder een offshore dag wordt verstaan de dag, ongeacht het tijdstip van embarkatie of debarkatie, waarop een loods voor de uitoefening van zijn werkzaamheden aan boord van een offshore schip, c.q. op een platform heeft verbleven. De offshore periode vangt aan op 00.00 uur van de dag van embarkatie en eindigt op 24.00 uur van de dag van debarkatie.

Onder een reisdag wordt verstaan de dag, waarop een loods reist naar de plaats van embarkatie en de dag waarop de loods terugreist naar huis. Tevens wordt onder een reisdag verstaan de dag(en) gelegen tussen twee reizen, wanneer de loods in het buitenland verblijft in afwachting van het volgende schip.

De arbeidstijd aan boord dient te allen tijde met de kapitein van het schip te worden bepaald en met inachtneming van de wettelijke bepalingen dienaangaande. De arbeidstijd tijdens offshore werkzaamheden dient te allen tijde in overleg met de betreffende verantwoordelijke vastgesteld te worden met inachtneming van de wettelijke bepalingen dienaangaande.

De arbeidstijd aan boord dient te allen tijde met de kapitein van het schip te worden bepaald en met inachtneming van de wettelijke bepalingen dienaangaande. De arbeidstijd tijdens offshore werkzaamheden dient te allen tijde in overleg met de betreffende verantwoordelijke vastgesteld te worden met inachtneming van de wettelijke bepalingen dienaangaande.

1.3 Arbeidsverbod

Het is een loods niet toegestaan om voor een andere werkgever tegen betaling werkzaamheden te verrichten, of als zelfstandige een bedrijf uit te oefenen, tenzij van tevoren schriftelijk toestemming is verleend door de directie van DCP.

1.4 Einde dienstverband

Het dienstverband eindigt:

- a. met wederzijds goedvinden, op het door de werkgever en de loods overeengekomen tijdstip;
- b. door schriftelijke opzegging door de werkgever of een loods met inachtneming van de wettelijke opzegtermijnen. De opzegging van het dienstverband dient zodanig te geschieden, dat het einde van de opzeggingstermijn steeds samenvalt met het einde van de kalendermaand;
- c. door ontslag op staande voet wegens dringende redenen voor werkgever of de loods;
- d. door overlijden van de loods;
- e. door ontbinding door de rechter vanwege gewichtige redenen, dan wel vanwege wanprestatie;
- f. op de eerste van de maand, volgend op de maand, waarin de loods de pensioengerechtigde leeftijd bereikt;
- g. bij intrekking van het loodscertificaat, mits dit niet door arbeidsongeschiktheid is veroorzaakt.

Bij het einde van het dienstverband is de loods gerechtigd tot een geldelijke vergoeding van eventueel nog niet genoten verlofdagen en vakantietoeslag. Over het contant verrekende compensatieverlof wordt periodiek verlof en vakantietoeslag berekend. De aldus uit te betalen vakantietoeslag wordt berekend tegen de bij uitdiensttreding geldende basisgag inclusief toeslagen.

Bij uitdiensttreding ontvangt de loods een getuigschrift, inclusief vaartijdverklaring.

2. Beloning

2.1. Basisgag

De basisgag, toeslagen en de eventuele extra inzet binnen een band van 10% is geregeld in bijlage 1. De basisgag is gebaseerd op de overeengekomen arbeidstijd. Indien de overeengekomen arbeidstijd tijdens het kalenderjaar naar boven wordt aangepast, dan zal het verschil tussen de oude basisgag en de nieuwe basisgag naar rato van de daarvoor gewerkte tijd worden uitbetaald. De uitbetaling van de basisgag geschiedt in maandelijkse termijnen op een door de loods aangegeven bank- of girorekening.

2.2. Zeedagtoeslag

Op de volgende actieve dienstdagen komt de loods in aanmerking voor een zeedagtoeslag :

- a) Vanaf 00.00 uur op de dag van embarkatie op het schip, waarop de loods zijn werkzaamheden uitoefent, tot 24.00 uur op de dag waarop de loods, na beëindiging van die werkzaamheden, het schip weer verlaat.
- b) De reisdag voor de dag van embarkatie bij de loodsstations Cherbourg, Brixham en Skagen, indien de loods voor 12.00 GMT besteld is.
- c) De reisdag na de dag van debarkatie van de loodsstations Cherbourg, Brixham en Skagen, indien het vertrek van boord na 12.00 GMT plaatsvindt.
- d) Eén (reis)dag gelegen tussen twee reizen, wanneer de loods in het buitenland verblijft in afwachting van het volgende schip.

De zeedagtoeslag wordt in de daaropvolgende maand uitbetaald o.a. op basis van de door de kapitein afgetekende Pilotnotes.

In verband met de aard van de werkzaamheden is de zeedagtoeslag inclusief eventuele overwerktoeslagen en/of toeslagen voor werkzaamheden tijdens de donkere uren.

2.3. Offshore beloning

De offshore beloning is geregeld in bijlage 1. De offshore beloning bestaat uit de basisgagte en de offshore toeslag.

Wanneer de loods werkzaamheden verricht als VTS-operator Offshore, ontvangt de loods een offshore toeslag per hele of halve dag. De offshore toeslag wordt in de daaropvolgende maand uitbetaald op basis van de, door de betreffende verantwoordelijke, afgetekende Pilotnotes.

Indien de loods vóór 12.00 uur wordt besteld voor vertrek naar een offshore schip c.q. platform, ontvangt hij een hele dag toeslag en indien dit tijdstip valt na 12.00 uur ontvangt de loods een halve dag toeslag. Indien de loods vóór 12.00 uur terugkeert aan wal, ontvangt hij een halve dag toeslag en indien dit tijdstip valt na 12.00 uur ontvangt de loods een hele dag toeslag.

Indien, in geval van vertraging ten gevolge van bv. weeromstandigheden, de loods na het tijdstip van bestelling per dag langer dan 12 uren aan de wal standby moeten blijven, ontvangt hij een vergoeding van 50% van de offshore toeslag per dag. Wanneer de vertraging per dag minder is dan 12 uren, ontvangt hij hiervoor 25% van de offshore toeslag per dag .

In verband met de aard van de werkzaamheden is de offshore toeslag inclusief eventuele overwerktoeslagen en/of toeslagen voor werkzaamheden tijdens de donkere uren.

2.4. Vakantietoeslag

Vakantietoeslag bedraagt $8 \frac{1}{3}$ % van de werkelijke bruto jaarbasisgagte, vermeerderd met de verdiende zeedagtoeslag- en offshore toeslag. De vakantietoeslag wordt opgebouwd van 1 mei tot 1 mei van het volgend jaar. De vakantietoeslag wordt in mei uitgekeerd. Bij een dienstverband korter dan 1 jaar zal de vakantietoeslag naar rato van het aantal gewerkte maanden worden uitgekeerd.

3. Vergoedingen & Verstrekkingen

3.1. Reiskosten

Onder reiskosten worden verstaan, de kosten gemaakt voor de meest doelmatige en economische wijze van reizen tussen de woonplaats van de loods en de plaats waar de loods zijn opgedragen werkzaamheden moet verrichten.

De reiskosten worden vergoed op basis van de werkelijk gemaakte kosten, in principe op basis van 2^e klasse openbaar vervoer en mits deze binnen redelijke grenzen blijven. Reiskosten op basis van 1^e klasse openbaar vervoer worden, indien noodzakelijk en met goedkeuring van de werkgever vergoed. De loods kan de zelf gemaakte reiskosten met indiening van de originele nota of reisbiljet bij de werkgever declareren. De loods ontvangt een kortingskaart ten behoeve van het reizen per nationaal en internationaal openbaar vervoer (trein). De kortingskaart blijft eigendom van DCP en dient bij uitdiensttreding ingeleverd te worden.

3.2. Verblijfkosten

Onder verblijfkosten worden verstaan de kosten voor het noodzakelijk verblijf in een hotel c.q. pension, om tijdig op de plaats van bestemming te zijn. De verblijfkosten worden vergoed op basis van de werkelijk gemaakte kosten voor in principe één overnachting met eventuele maaltijden, en mits deze binnen redelijke grenzen blijven. De loods kan de zelf gemaakte verblijfkosten met indiening van de originele nota bij de werkgever declareren.

3.3. Uniformkleding

De werkgever verstrekt aan iedere loods een uitrusting bestaande uit 1 blauw colbert, 2 grijze pantalons, 2 witte overhemden, 1 commandotruï, 1 stropdas, 1 zwemvest of pilotcoat en een ISPS naambadge. De loods wordt geacht de uniformkleding tijdens het uitoefenen van zijn functie te dragen. Tevens is de loods verantwoordelijk voor het juiste gebruik en het in goede staat houden van de uitrusting. Vervanging van deze uitrusting geschiedt na overleg met en goedkeuring van de werkgever. Het zwemvest of de pilotcoat en de ISPS naambadge dienen bij uitdiensttreding ingeleverd te worden. De werkgever heeft een collectieve reisverzekering afgesloten, waarin verlies en/of diefstal wordt gedekt.

3.4. Vaargegevens

De werkgever verstrekt, in bruikleen, aan iedere loods een set boekwerken met basisgegevens voor het vaargebied bestaande uit een Bridgebook en Havengegevens. De loods is persoonlijk verantwoordelijk voor het juiste gebruik, het in goede staat houden en het bijwerken van deze boekwerken. De werkgever heeft een collectieve reisverzekering afgesloten, waarin verlies en/of diefstal wordt gedekt.

3.5. Mobiele telefoon

De werkgever stelt de loods een mobiele telefoon ter beschikking voor strikt zakelijk gebruik ten behoeve van het uitoefenen van zijn functie. Bij verlies of beschadiging, door schuld en/of grove nalatigheid van de werknemer, van de mobiele telefoon dient de werknemer de aanschafkosten ervan aan de werkgever te vergoeden. De abonnementskosten en de gesprekskosten tot een bedrag van € 40,-- per maand, zullen door de werkgever worden vergoed. Gesprekskosten boven een bedrag van € 40,-- per maand komen voor rekening van de loods en zullen op de basisgagte worden ingehouden.

3.6. Keuringen

De kosten verbonden aan de wettelijk verplichte periodieke medische keuringen (zeevaart- en offshore keuringen) en (her-)keuringen van de gezichts- en gehoororganen bij de Arbo dienst van de werkgever, komen voor rekening van de werkgever. De dag van de periodieke medische keuring wordt als actieve dienstdag gerekend.

3.7. Repatriëringskosten

Tijdens het uitoefenen van zijn functie zal, in geval van medische noodzaak bij ziekte van de loods, of van de echtgeno(o)te, eigen, stief-, of pleegkinderen met levensgevaar van de loods, of ingeval van ernstige ziekte met levensgevaar van de echtgeno(o)te, eigen, stief-, of pleegkinderen, de werkgever de kosten voor zijn vervanging

en voor zijn repatriëring naar het huisadres volledig voor haar rekening nemen. De vraag of er sprake is van medische noodzaak is afhankelijk van het overleg tussen de behandelende arts en een door de werkgever aan te wijzen arts. De beslissing over repatriëring berust bij de werkgever en zal met voortvarendheid worden genomen.

In geval van overlijden van de loods tijdens het uitoefenen van zijn functie, zal de werkgever de kosten van repatriëring van het stoffelijk overschot naar zijn huisadres volledig voor haar rekening nemen.

3.8. Studiekosten

De werkgever vergoedt de studiekosten verbonden aan het verkrijgen of verlengen van het loodscertificaat, het certificaat VTS-Operator Offshore en/of het vaarbevoegdheidsbewijs.

Bij staking van de studie voordat examen is gedaan of bij duidelijk verzuim van de opleiding, dient de loods de reeds ontvangen studiekostenvergoedingen in zijn geheel terug te betalen.

Bij het verbreken van het dienstverband op eigen verzoek of op staande voet ontslag, binnen drie jaar na de vergoeding van de studiekosten, zal er een evenredige terugbetalingsregeling gelden. Indien de loods terugbetalingsplichtig is, zal de grootte van het terug te betalen bedrag proportioneel worden vastgesteld op basis van de diensttijd, die na het beëindigen van de studieperiode is verstreken. Onder proportioneel wordt verstaan de verhouding van de periode van de volbrachte dienst tot de periode van de te volbrengen dienst. Hierbij wordt gerekend in maanden.

De dagen waarop de studie en/of examen plaatsvinden, worden als actieve dienstdagen gerekend.

4. Verlof

4.1. Periodiek verlof

De loods met een fulltime dienstverband heeft recht op 32 kalenderdagen periodiek verlof per jaar. De loods heeft het recht om maximaal drie aaneengesloten kalenderweken periodiek verlof op te nemen. Het periodiek verlof vanaf 4 dagen of meer, dient minimaal zes weken van tevoren aangevraagd te worden bij de coördinator Noordzee loodsen, bij 3 dagen of minder minimaal twee weken van tevoren. Bij een parttime dienstverband worden de periodieke verlofdagen naar rato berekend.

4.2. Compensatieverlof

Voor elke gewerkte dag bouwt de loods een halve compensatiedag verlof op. Het compensatieverlof kan op voorhand worden verleend, hetwelk later kan worden verrekend met het alsdan opgebouwde tegoed aan compensatieverlof. De werkgever verwerkt het compensatieverlof in de planning waarbij, indien mogelijk, rekening wordt gehouden met de wensen van de loods. Bij 20 aaneengesloten werkdagen wordt de loods standaard ingepland voor minimaal 5 dagen aaneengesloten compensatieverlof.

De werkgever verstrekt de loods maandelijks met de gage afrekening een opgave waarin het tegoed aan verlof wordt vermeld.

4.3. Bijzonder verlof

Bijzonder verlof stelt een loods in staat om een bijzondere gebeurtenis bij te wonen op dagen, waarop de loods eigenlijk zou moeten werken. Het bijzonder verlof wordt niet afgeschreven van het compensatieverlof c.q. periodiek verlofgoed en kan niet worden gespaard. Bijzonder verlof, zoals omschreven in punt a) tot en met k), kan alleen worden toegekend op de dag(en), waarop de omschreven gebeurtenissen plaatsvinden en in overleg met de werkgever.

- a. gedurende één dag bij ondertrouw van de loods;
- b. gedurende twee dagen bij huwelijk van de loods;
- c. gedurende één dag bij huwelijk van kinderen, ouders, grootouders, schoonouders, broers, zusters, zwagers, schoonzusters;
- d. gedurende twee dagen bij bevalling van de echtgenote;
- e. bij het overlijden van echtgeno(o)te, één der ongehuwde eigen, stief- of pleegkinderen, de dag van overlijden tot en met de dag van de begrafenis of crematie;
- f. bij het overlijden van ouders, schoonouders, stief- of pleegouders, of één der gehuwde eigen-, stief-, of pleegkinderen, of, indien de loods belast is met de regeling van de uitvaart, de dag van overlijden tot en met de dag van de begrafenis of crematie;
- g. bij overlijden van grootouders, broers of zusters van de loods, daaronder begrepen zwagers en schoonzusters, de benodigde tijd om de begrafenis of de crematie te kunnen bijwonen met een maximum van één dag.
- h. gedurende één dag bij 12,5- en 25-jarige ambtsvervulling, en 25- of 40-jarige echt-vereniging van de loods;
- i. gedurende één dag bij 25-, 40-, 50-, 60-jarige echtvereniging van de ouders, schoonouders, broers, zusters, zwagers en schoonzusters van de loods;
- j. bij verhuizing van de loods, één dag indien het een verhuizing binnen de gemeente betreft; twee dagen bij een verhuizing naar een andere gemeente.

4.4. Kortdurend zorgverlof

De loods heeft recht op zorgverlof voor de noodzakelijke verzorging in verband met ziekte van: echtgenoot of partner, een inwonend kind of een ouder. Het verlof bedraagt in elke periode van 12 achtereenvolgende maanden ten hoogste twee maal de arbeidsduur per week met een loondoorbetaling van 70% van het gemaximeerde dagloon (UWV).

5. Arbeidsongeschiktheid

5.1. Melding bij ziekte

De loods, die zichzelf niet in staat acht te gaan werken meldt zich zo ruim mogelijk voor aanvang van zijn dienst arbeidsongeschikt bij de manager DCP. Indien deze niet beschikbaar is, stelt men de coördinator Overzee loods hiervan in kennis, zodat deze maatregelen kan treffen om een ongestoorde bedrijfsvoering te continueren.

Bij verblijf elders (verpleegadres) dient de loods bij de ziekmelding het adres en telefoonnummer van het verpleegadres door te geven.

5.2. Ziekte tijdens vakantie

Ziekte tijdens vakantie meldt de loods onder opgave van het (vakantie-) verpleegadres aan de manager DCP. Bij terugkeer dient de loods een medische verklaring (afgegeven door een arts) aan de Arbo-dienst te overleggen. De verklaring dient te vermelden:

- de termijn waarin betrokkene niet in staat was om te reizen en
- de aard van de ziekte en de behandeling ervan.

Voor een meerdaags verblijf op een vakantieadres tijdens arbeidsongeschiktheid dient uitdrukkelijk toestemming te zijn verleend door de werkgever, evt. na overleg met de Arbo-dienst.

5.3. Begeleidings- en hervattingsplan

De manager DCP en de loods houden gedurende de gehele verzuimperiode regelmatig contact met elkaar met als doel informatie uit te wisselen en afspraken te maken over het verdere verloop opdat de reïntegratie zo optimaal mogelijk verloopt.

Indien de aard van het verzuim duidelijk en bespreekbaar is, zal, indien mogelijk, worden afgesproken wanneer de loods de werkzaamheden zal hervatten.

Indien bij het eerste contact blijkt dat de oorzaak van het verzuim niet duidelijk is of dat dit niet met de manager DCP besproken kan worden, wordt de loods verzocht een afspraak te maken met de arboarts.

Tijdens het eerste onderhoud tussen loods en manager DCP worden tevens afspraken gemaakt over de wijze waarop contact wordt gehouden tijdens de verzuimperiode. De aard van het verzuim zal mede bepalend zijn voor de frequentie van het contact, waarbij gestreefd wordt naar één keer per week.

Indien de loods arbeidsongeschikt is voor de eigen functie, maar in staat is andere werkzaamheden te verrichten (gedeeltelijk arbeidsongeschiktheid) zullen er in overleg met de arboarts, manager DCP en de afdeling personeelszaken afspraken gemaakt worden over tijdelijk aangepast werk. Dit hoeft niet het eigen werk of onderdelen hiervan te betreffen en kan geheel ander passend werk zijn.

5.4. Dreigend langdurig verzuim

In een situatie waarbij er sprake is van een dreigend langdurig verzuim (langer dan 6 weken) is de op 1 april 2002 in werking getreden "Wet Verbetering Poortwachter" van toepassing.

Hieronder volgt een beschrijving van de procedure die in een dergelijk geval moet worden doorlopen.

Analyse en Advies

Binnen 6 weken na de ziekmelding vindt een beoordeling van de situatie door de arboarts plaats. Indien er naar de mening van de arboarts sprake is van dreigend langdurig ziekteverzuim stelt deze een probleemanalyse en een reïntegratie advies op en stuurt deze naar de werkgever. Indien gewenst vraagt de Arboarts inlichtingen op bij de huisarts, specialist of andere deskundigen.

Zodra door de arboarts wordt vastgesteld dat er sprake is van dreigend langdurig verzuim wordt door de werkgever een case-manager aangewezen.

Plan van Aanpak

Twee weken na ontvangst van de probleemanalyse stellen de loods en manager DCP, op basis van de analyse en het advies van de arboarts, een zogenaamd Plan van Aanpak op. Hierin geven zij aan welke activiteiten zij zullen ondernemen voor een spoedige reïntegratie van de zieke loods. Dit Plan van Aanpak moet voldoen aan de wettelijke eisen die hieraan zijn gesteld. De manager DCP en de loods worden hierbij ondersteunt door personeelszaken.

Vervolgens gaan loods en manager DCP werken aan het uitvoeren van het Plan van Aanpak. De uitvoering van het Plan van Aanpak wordt regelmatig geëvalueerd. Indien nodig wordt het plan bijgesteld of aangevuld.

Indien loods en manager DCP verschillen van inzicht over aspecten van de reïntegratie dan wordt in eerste instantie de mening van de arboarts gevraagd. Mocht dit niet tot overeenstemming leiden dan kan de UWV op verzoek van de loods of werkgever een zogenaamd deskundigenoordeel (second opinion) geven.

Uitvoeringsinstelling Werknemersverzekeringen

In de dertiende week na de ziekmelding vindt de verplichte melding aan de Uitvoeringsinstantie Werknemersverzekeringen (UWV, voorheen GAK) plaats.

Indien de arbeidsongeschiktheid van de loods voortduurt wordt in de 88^e week na de ziekmelding het reïntegratieverslag opgesteld. Ook dit verslag dient aan wettelijke eisen te voldoen.

In, of voor, week 91 wordt **door de loods** de WIA-aanvraag bij de UWV ingediend met daarbij het volledige reïntegratieverslag.

Zolang het dienstverband met de loods voortduurt blijven de bepalingen vanuit de Wet Verbetering Poortwachter van toepassing.

5.5. Herstelmelding

De loods meldt zich hersteld bij de manager DCP.:

- op het moment dat betrokkene zelf van mening is het werk te kunnen hervatten. Hij zal hierbij de tussenkomst van de arboarts niet afwachten.
- op de tussen de loods en diens leidinggevende of tussen de loods en de arboarts afgesproken datum.

Indien de loods van mening is het werk op de afgesproken datum niet te kunnen hervatten neemt hij zo spoedig mogelijk, doch vóór aanvang van de dienst contact op met de manager DCP, tijdens welk gesprek afspraken gemaakt worden over het vervolg. Dit kan, afhankelijk van de aard en de verwachte termijn van het verzuim, inhouden dat de loods verzocht wordt contact op te nemen met de arboarts.

5.6. Loondoorbetaling bij arbeidsongeschiktheid

Bij arbeidsongeschiktheid van de loods betaalt de werkgever gedurende twee ziektejaren 70% van het gemiddelde van de verdiende basisgage plus toeslagen over de laatste twaalf maanden onmiddellijk voorafgaand aan de datum van ziekmelding. Aanspraak op vakantietoeslag blijft gehandhaafd en wordt naar rato uitbetaald. De opbouw van periodiek verlof tijdens arbeidsongeschiktheid blijft beperkt tot maximaal 6 maanden.

In het geval dat de werkgever besluit om over te gaan tot opschorting van het loon van de werknemer, dient de werkgever dit vooraf schriftelijk aan de werknemer mee te delen, onder opgave van reden(en). Indien de arbeidsongeschiktheid onnodig langer duurt als gevolg van opzettelijke handelingen van de loods, behoudt de werkgever het recht zijn loondoorbetaling te reduceren tot 50% van het gemiddelde van de verdiende basisgage plus toeslagen over de laatste twaalf maanden onmiddellijk voorafgaand aan de datum van ziekmelding, gedurende de periode die de genezing langer duurt. Dit recht behoudt de werkgever ook, indien de loods bij het sluiten van de arbeidsovereenkomst een gebrek heeft verzwegen en dit gebrek de oorzaak is van zijn arbeidsongeschiktheid.

Indien de werknemer arbeidsongeschikt wordt ten gevolge van een ongeval, dat plaatsvindt gedurende het verrichten van werkzaamheden voor derden heeft de werkgever het recht om de werknemer aansprakelijk te stellen voor de geleden schade. Zulks geldt niet, indien de werkgever uitdrukkelijk van tevoren schriftelijk toestemming heeft verleend tot het verrichten van de desbetreffende nevenwerkzaamheden.

Gage berekening Certificaatloodsen 2006**Full time dienstverband****Vast dienstverband**

contractuele werkdagen	max.	220 dgn.
comp. verlof	110 dgn	
per. verlof	32 dgn	
"wacht"dagen	3 dgn	145 dgn
totaal		365 dgn

220 werkdagen = (+/-) 211 zeedagen + (+/-) 9 reisdagen

Basis gage per maand:

	€ 2.105,00
Zeedagtoeslag: per dag	€ 119,50
Bruto basisgage: (incl. vak.tslg)	
1,0833 x 12 x € 2.105,00	€ 27.364,16
Zeedagtoeslag: (incl. vak.tslg)	
1,0833 x 211 x € 119,50	€ 27.314,87

Bruto jaargage: € 54.679,03

Berekening Offshore beloning**2006**

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag)	€ 27.364,16
Basisgage / dag (/ 220)	€ 124,38
Offshore toeslag / dag	€ 423,50
Basisgage / dag	-/- € 124,38
Offshore toeslag, incl. vak.toeslag	€ 299,12
Offshore toeslag, excl. vak.toeslag	€ 276,12
Basisgage / dag (excl. vak.toeslag)	+/+ € 114,82
	€ 390,94
Vakantietoeslag	€ 32,56
Offshore verdienste / dag	<u><u>€ 423,50</u></u>

Part time dienstverband**Parttime vast dienstverband**

contractuele werkdagen min. 80 dgn

comp. Verlof 40 dgn

per.

Verlof 12 dgn

Volgende om de mijlen voor het Certificaat te behalen.

80 werkdagen = (+/-) 77 zeedagen + (+/-) 3 reisdagen

Basis gage per maand:

80/220 x € 2.105,00 € 765,45

Zeedagtoeslag: per dag € 119,50

Bruto basisgage:	(incl. vak.tslg)	
1,0833 x 12 x € 765,45		€ 9.950,60

Zeedagtoeslag:	(incl. vak.tslg)	
1,0833 x 77 x € 119,50		€ 9.967,98

Bruto jaargage: € 19.918,59**Berekening Offshore beloning****2006**

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag) € 9.950,60

Basisgage / dag (/ 80) € 124,38

Offshore toeslag / dag € 423,50

Basisgage / dag -/- € 124,38

Offshore toeslag, incl. vak.toeslag € 299,12

Offshore toeslag, excl. vak.toeslag € 276,12

Basisgage / dag (excl. vak.toeslag) +/- € 114,82

€ 390,94

Vakantietoeslag € 32,56

Offshore verdienste / dag € 423,50

Gage berekening Certificaatloodsen 2006**Part time dienstverband****Parttime vast dienstverband**

contractuele werkdagen		100 dgn.
comp. verlof	50 dgn	
per. verlof	15 dgn	

100 werkdagen = (+/-) 96 zeedagen + (+/-) 4 reisdagen

Basis gage per maand:

100/220 x € 2.105,-

-		€ 956,82
Zeedagtoeslag:	per dag	€ 119,50

Bruto basisgage: (incl. vak.tslg)

1,0833 x 12 x € 956,82 € 12.438,25

Zeedagtoeslag: (incl. vak.tslg)

1,0833 x 96 x € 119,50 € 12.427,62

Bruto jaargage: € 24.865,87

Berekening Offshore beloning 2006

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag)		€ 12.438,25
Basisgage / dag (/ 100)		€ 124,38
Offshore toeslag / dag		€ 423,50
Basisgage / dag	-/-	€ 124,38
Offshore toeslag, incl. vak.toeslag		€ 299,12
Offshore toeslag, excl. vak.toeslag		€ 276,12
Basisgage / dag (excl. vak.toeslag)	+/+	€ 114,82
		€ 390,94
Vakantietoeslag		€ 32,56
Offshore verdienste / dag		<u><u>€ 423,50</u></u>

Part time dienstverband

Parttime vast dienstverband

contractuele werkdagen 120 dgn

comp. Verlof 60 dgn
per.
Verlof 17 dgn

120 werkdagen = (+/-) 115 zeedagen + (+/-) 5 reisdagen

Basis gage per maand:

120/220 x € 2.105,-

- € 1.148,18

Zeedagtoeslag: per dag € 119,50

(incl. vak.tslg)
Bruto basisgage: 1,0833 x 12 x € 1.148,18 € 14.925,90

(incl. vak.tslg)
Zeedagtoeslag: 1,0833 x 115 x € 119,50 € 14.887,25

Bruto jaargage: € 29.813,15

Berekening Offshore beloning

2006

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag) € 14.925,90

Basisgage / dag (/ 120) € 124,38

Offshore toeslag / dag € 423,50

Basisgage / dag -/- € 124,38

Offshore toeslag, incl. vak.toeslag € 299,12

Offshore toeslag, excl. vak.toeslag € 276,12

Basisgage / dag (excl. vak.toeslag) +/- € 114,82

€ 390,94

Vakantietoeslag € 32,56

Offshore verdienste / dag € 423,50

Gage berekening Certificaatloodsen 2006**Part time dienstverband****Parttime vast dienstverband**

contractuele werkdagen		140 dgn.
comp. verlof	70 dgn	
per. verlof	20 dgn	

140 werkdagen = (+/-) 134 zeedagen + (+/-) 6 reisdagen

Basis gage per maand:

140/220 x € 2.105,-		
-		€ 1.339,55
Zeedagtoeslag:	per dag	€ 119,50

Bruto basisgage: (incl. vak.tslg)

1,0833 x 12 x € 1.339,55 € 17.413,56

Zeedagtoeslag: (incl. vak.tslg)

1,0833 x 134 x € 119,50 € 17.346,88

Bruto jaargage: € 34.760,44

Berekening Offshore beloning**2006**

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag)		€ 17.413,56
Basisgage / dag (/ 140)		€ 124,38
Offshore toeslag / dag		€ 423,50
Basisgage / dag	-/-	€ 124,38
Offshore toeslag, incl. vak.toeslag		€ 299,12
Offshore toeslag, excl. vak.toeslag		€ 276,12
Basisgage / dag (excl. vak.toeslag)	+/+	€ 114,82
		€ 390,94
Vakantietoeslag		€ 32,56
Offshore verdienste / dag		<u><u>€ 423,50</u></u>

Part time dienstverband**Parttime vast dienstverband**

contractuele werkdagen 160 dgn

comp. Verlof	80	dgn
per.		
Verlof	23	dgn

160 werkdagen = (+/-) 153 zeedagen + (+/-) 7 reisdagen

Basis gage per maand:

160/220 x € 2.105,-

- € 1.530,91

Zeedagtoeslag: per dag € 119,50

Bruto basisgage:	(incl. vak.tslg)	
1,0833 x 12 x € 1.530,91		€ 19.901,21

Zeedagtoeslag:	(incl. vak.tslg)	
1,0833 x 153 x € 119,50		€ 19.806,52

Bruto jaargage: € 39.707,72**Berekening Offshore beloning****2006**

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag) € 19.901,21

Basisgage / dag (/ 160) € 124,38

Offshore toeslag / dag € 423,50

Basisgage / dag -/- € 124,38

Offshore toeslag, incl. vak.toeslag € 299,12

Offshore toeslag, excl. vak.toeslag € 276,12

Basisgage / dag (excl. vak.toeslag) +/- € 114,82

€ 390,94

Vakantietoeslag € 32,56

Offshore verdienste / dag € 423,50

Gage berekening Certificaatloodsen 2006**Part time dienstverband****Parttime vast dienstverband**

contractuele werkdagen		180 dgn.
comp. verlof	90 dgn	
per. verlof	26 dgn	

180 werkdagen = (+/-) 172 zeedagen + (+/-) 8 reisdagen

Basis gage per maand:

180/220 x € 2.105,-

- € 1.722,27

Zeedagtoeslag: per dag € 119,50

Bruto basisgage: (incl. vak.tslg)

1,0833 x 12 x € 1.722,27 € 22.388,86

Zeedagtoeslag: (incl. vak.tslg)

1,0833 x 172 x € 119,50 € 22.266,15

Bruto jaargage: € 44.655,00

Berekening Offshore beloning 2006

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag) € 22.388,86

Basisgage / dag (/ 180) € 124,38

Offshore toeslag / dag € 423,50

Basisgage / dag -/- € 124,38

Offshore toeslag, incl. vak.toeslag € 299,12

Offshore toeslag, excl. vak.toeslag € 276,12

Basisgage / dag (excl. vak.toeslag) +/- € 114,82

€ 390,94

Vakantietoeslag € 32,56

Offshore verdienste / dag € 423,50

Part time dienstverband**Parttime vast dienstverband**

contractuele werkdagen 200 dgn

comp. Verlof 100 dgn

per.

Verlof 29 dgn

200 werkdagen = (+/-) 192 zeedagen + (+/-) 8 reisdagen

Basis gage per maand:

200/220 x € 2.105,-

- € 1.913,64

Zeedagtoeslag: per dag € 119,50

Bruto basisgage:	(incl. vak.tslg)	
1,0833 x 12 x € 1.913,64		€ 24.876,51

Zeedagtoeslag:	(incl. vak.tslg)	
1,0833 x 192 x € 119,50		€ 24.855,24

Bruto jaargage: € 49.731,74**Berekening Offshore beloning****2006**

Basisgage / jaar (incl. vak.toeslag) € 24.876,51

Basisgage / dag (/ 200) € 124,38

Offshore toeslag / dag € 423,50

Basisgage / dag -/- € 124,38

Offshore toeslag, incl. vak.toeslag € 299,12

Offshore toeslag, excl. vak.toeslag € 276,12

Basisgage / dag (excl. vak.toeslag) +/- € 114,82

€ 390,94

Vakantietoeslag € 32,56

Offshore verdienste / dag € 423,50