

CAO

**STICHTING FONDS KOLLEKTIEVE BELANGEN VOOR DE
GROOTHANDEL IN LEVENSMIDDELEN**

| 1 januari 2008

Verwijderd: 7

**COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST INZAKE FONDS
KOLLEKTIEVE BELANGEN VOOR DE GROOTHANDEL IN
LEVENS MIDDELEN**

Tussen

- de Federatie van de Groothandel in Levensmiddelen, gevestigd te 's-Gravenhage
- de Vereniging voor de Zoetwarengroothandel, gevestigd te Amersfoort

elk als partij ter ene zijde

en

- de FNV Bondgenoten, gevestigd te Amsterdam
- de CNV Dienstenbond, gevestigd te Hoofddorp
- de Unie, gevestigd te Culemborg

elk als partij ter andere zijde

is de navolgende collectieve arbeidsovereenkomst gesloten inzake Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen.

ARTIKEL 1

Definities

1. Werkgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die zich uitsluitend of in belangrijke mate bezighoudt met de uitoefening van de groothandel in:
 - levensmiddelen en/of
 - zoetwaren en/of
 - tabak en/of
 - tabaksproducten en/of
 - aanverwante artikelen en/of
 - bakkerijgrondstoffen en/of
 - levensmiddelen gericht op de binnen- en buitenshuishoudelijke markt.

2. Onder groothandel in levensmiddelen als bedoeld in het eerste lid wordt verstaan de onderneming;
 - a. die zich bezig houdt met het kopen en verkopen van een assortiment levensmiddelen (ongeacht de verpakkingsvorm) bestaande uit ten minste acht van de hierna genoemde groepen; en
 - b. waarbij de omzet die wordt behaald met het verkopen als bedoeld onder a. hoger is dan 50% van de totale omzet en voor meer dan 50% bestaat uit het verkopen aan wederverkopers en/of aan wederverkopers in retailondernemingen en/of verbruikers in horeca- en cateringsbedrijven.

Groepen:

- grutterwaren zoals deegwaren (ongeacht de vorm) als macaroni en spaghetti; rijst, rijstvermicelli, rijstproducten, bonen, gort, gerst, boekweit, erwten, muesli, mie, meel en meelproducten;
- gedroogde vruchten van binnenlandse of buitenlandse herkomst; gedroogde peulvruchten, noten en grondnoten;
- zeep en was-, poets- en reinigingsmiddelen, spiritus, lucifers, kaarsen, theelichten, borstelwerken en papierwaren;
- suikersoorten;
- margarine, spijsoliën, oliehoudende producten en plantaardige en dierlijke vetten;
- chocolade, chocoladewerken, suikerwerken, koek, banket, biscuits, wafels, beschuit;
- cacao en boterhamstrooisels en -smeersels, jam, keukenstroop, honing, kunsthoning;
- groente-, fruit-, vlees- en/of visconserven en comestibles;
- gedroogde peulvruchten;
- juspasta, soeppasta, soepen, soeppoeders, aroma's, sausen, kruiden, kruidenmengsels, bouillonblokjes;
- zout, azijn, mosterd en andere tafelzuren;
- koffie en thee;
- alcoholvrije dranken, bier en zwakalcoholische dranken en limonadesiroop;
- diepgevroren levensmiddelen;
- consumptie-ijs;
- vleeswaren;
- zuivelproducten inclusief dagverse zuivel;
- drogisterij-artikelen en kramerijen als kleine huishoudelijke, schrijf-, teken- en toiletartikelen;
- tabak en tabaksproducten;
- medicinale artikelen;
- voeder voor pluimvee, kleine huisdieren en dergelijke;
- cosmetische artikelen;

- farmaceutische artikelen.

3. Onder groothandel in zoetwaren als bedoeld in het eerste lid wordt verstaan de onderneming die
 - a. die zich bezig houdt met het kopen en verkopen van een assortiment zoetwaren (ongeacht de verpakkingsvorm) bestaande uit één of meer artikelen uit de hierna onder A. tot en met D. genoemde groepen; en
 - b. waarbij de omzet die wordt behaald met het verkopen als bedoeld onder a. hoger is dan 50% van de totale omzet en voor meer dan 50% bestaat uit het verkopen aan wederverkopers en/of aan wederverkopers in retailondernemingen en/of verbruikers in horeca- en cateringsbedrijven.

Groep A: Chocolade

- repen;
- candybars;
- chocolade, bonbons;
- dragees;
- seizoenartikelen.

Groep B: Suikerwerk

- drop;
- kauwgum;
- pepermint en dragees;
- overige suikerwerk;
- seizoenartikelen.

Groep C: Biskwie, banket en snijkoek

- biskwie en wafels;
- koekjes;
- chocoladebiskwie;
- stuksartikelen;
- stuksartikelen en banket;
- gebak;
- diepvriesgebak;
- snijkoek;
- seizoenartikelen.

Groep D: Hartige versnaperingen

- pinda's en noten;
- zoute biskwies;
- onderleggers;
- chips en frietsticks;
- overige cocktailsnacks.

4. Onder groothandel in tabak en/of tabaksprodukten als bedoeld in het eerste lid wordt verstaan de onderneming:
 - a. die zich bezig houdt met het kopen en verkopen van tabak en/of tabaksprodukten (ongeacht de verpakkingsvorm); en
 - b. waarbij de omzet die wordt behaald met het verkopen als bedoeld onder a. hoger is dan 50% van de totale omzet en voor meer dan 50% bestaat uit het verkopen aan wederverkopers en/of aan wederverkopers in retailondernemingen en/of verbruikers in horeca- en cateringsbedrijven.
5. Onder de groothandel in bakkerijgrondstoffen als bedoeld in eerste lid wordt verstaan de onderneming:
 - a. die zich bezig houdt met het kopen en verkopen van bakkerijgrondstoffen ongeacht de verpakkingsvorm; en

- b. waarbij de omzet die wordt behaald met het verkopen als bedoeld onder a. hoger is dan 50% van de totale omzet en voor meer dan 50% bestaat uit het verkopen aan wederverkopers en/of aan wederverkopers in retailondernemingen en/of verbruikers in horeca- en cateringsbedrijven.
6. Onder de groothandel in levensmiddelen gericht op de binnen- en buitenhuishoudelijke markt als bedoeld in eerste lid wordt verstaan de onderneming:
- die zich bezig houdt met het kopen en verkopen van levensmiddelen (ongeacht de verpakkingvorm) voor de binnen- en buitenhuishoudelijke markt; en,
 - waarbij de omzet die wordt behaald met het verkopen als bedoeld onder a. hoger is dan 50% van de totale omzet en voor meer dan 50% bestaat uit het verkopen aan verbruikers in horeca- en cateringsbedrijven en/of aan wederverkopers in retailondernemingen.
7. Onder de groothandel in aanverwante producten wordt verstaan de onderneming
- die zich bezig houdt met het kopen en verkopen van specerijen en/of vleeswaren en/of visconserven en/of gedroogde zuidvruchten (ongeacht de verpakkingvorm); en
 - waarbij de omzet die wordt behaald met het verkopen als bedoeld onder a. hoger is dan 50% van de totale omzet en voor meer dan 50% bestaat uit het verkopen aan verbruikers in horeca- en cateringbedrijven en/of aan wederverkopers in retailondernemingen.
8. Onder het kopen in de zin van dit artikel wordt mede verstaan het verkrijgen van artikelen van enige andere van het concern deel uitmakende onderneming, waarin een ander bedrijf wordt uitgeoefend.
9. Onder het verkopen aan wederverkopers in de zin van dit artikel wordt mede verstaan het verkopen van artikelen aan instellingen of aan personen, die deze in een door hen gedreven onderneming aanwenden.
10. Onder kopen en verkopen in de zin van dit artikel wordt mede verstaan kopen en verkopen in transitovorm.
11. Werknemer: degene die een arbeidsovereenkomst heeft gesloten, waarmee hij zich verbindt, in dienst van de werkgever, als bedoeld in het eerste lid, tegen loon gedurende zekere tijd arbeid te verrichten.
- Niet als werknemer worden beschouwd:
- zij, die als regel dagonderwijs volgend, in hun schoolvakantie voor korte duur werkzaam zijn;
 - de niet (langer) ingevolge de verplichte werknemersverzekeringen verzekerde directeuren/groootaandeelhouder, zijn/haar echtgeno(o)t(e) en familieleden die evenmin in vorenbedoelde zin verzekerd zijn.
12. Stichting: de Stichting Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen
13. Statuten - Reglement: de statuten en het reglement van de Stichting Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen die aan deze overeenkomst zijn gehecht en geacht worden daarvan deel uit te maken.

ARTIKEL 2

Werkingsfeer

Deze overeenkomst is van toepassing op de werkgever als bedoeld in artikel 1, eerste lid en de werknemer als bedoeld in artikel 1, elfde lid.

ARTIKEL 3

Doel

De stichting heeft tot doel het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen in de Groothandel in Levensmiddelen.

Deze activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit:

1. Het verrichten van activiteiten om een juiste naleving van de in de bedrijfstak geldende collectieve arbeidsvoorwaarden te bewerkstelligen, waaronder het geven van algemene publiciteit aangaande (wijziging van) arbeidsvoorwaarden in de Groothandel in Levensmiddelen;
2. Het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het overleg, niet zijnde het CAO-overleg, tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak;
3. Het verrichten van de werkzaamheden verbonden aan de Vaste Commissie, zoals nader omschreven in artikel 7 van het reglement van de Stichting Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen;
4. Het geven van voorlichting en algemeen toegankelijke informatie over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Groothandel in Levensmiddelen, en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen;
5. Het geven van voorlichting en algemeen toegankelijke informatie omtrent regelingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden en arbobeleid;
6. Het verrichten, subsidiëren, alsmede het bevorderen van deelname aan opleiding en scholingsactiviteiten ten behoeve van alle werknemers en werkgevers in de Groothandel in Levensmiddelen, teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in de branche te bewerkstelligen en de employability van de werknemers in de sector te verbeteren;
7. Het ontwikkelen en verzorgen van opleidingsmethoden, alsmede het bevorderen van de kwaliteit hiervan, met het oog op de vakbekwaamheid van de werknemers in de bedrijfstak;
8. Het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemers in de Groothandel in Levensmiddelen;
9. Het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van alle werkgevers en werknemers in de Groothandel in Levensmiddelen;

Verwijderd: 9

10. Het uitvoeren van de werkgelegenheidsbevorderende maatregelen, waaronder het uitvoeren van activiteiten om de reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers in de bedrijfstak te bewerkstelligen, om zodoende de participatie op de arbeidsmarkt te vergroten en een beter functioneren van de arbeidsmarkt te bewerkstelligen;
11. Het verrichten van publicitaire activiteiten over de Groothandel in Levensmiddelen, in relatie tot de arbeidsvoorwaarden, om het positieve imago van de sector te handhaven of te verbeteren;
12. De uitvoering van activiteiten om een goede kinderopvang in de bedrijfstak te bewerkstelligen.

ARTIKEL 4

Uitvoering

1. De uitvoering van deze overeenkomst geschiedt volgens de bepalingen van het reglement van de Stichting. De uitvoering is aan de Stichting opgedragen. De Stichting kan de uitvoering delegeren aan een administrateur onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting.
2. Het bestuur van de Stichting heeft – te zijner beoordeling en onder nader te stellen voorwaarden – de bevoegdheid om overeenkomsten tot vrijwillige aansluiting aan te gaan. *)

*) lid twee is niet algemeen verbindend verklaard

ARTIKEL 5

Verplichtingen werkgever

Werkgevers zijn gehouden de door de Stichting in het kader van de doelstelling gevraagde gegevens te verstrekken en de bijdragen te betalen die zij aan de Stichting verschuldigd zijn, overeenkomstig datgene wat te dezer zake in de statuten en het reglement van de Stichting is of wordt bepaald en zullen zich ook overigens moeten houden aan het bepaalde in de statuten en het reglement van de Stichting.

ARTIKEL 6

Rechten van de werkgever en werknemer

Iedere werknemer en iedere werkgever heeft het recht deel te nemen aan c.q. gebruik te maken van (de resultaten van) de door de Stichting gefinancierde of gesubsidieerde activiteiten als bedoeld in artikel 3.

ARTIKEL 7

Bijdragen

De werkgever is verplicht aan de Stichting af te dragen een jaarlijks door de Stichting te bepalen percentage van het voor de onderneming van de werkgever geldende premieplichtige loon ingevolge de Werkloosheidswet over het lopende kalenderjaar waarbij loon van degenen, die volgens artikel 1, lid 11, tweede volzin, niet als werknemer worden beschouwd, op verzoek buiten aanmerking blijft. De werkgever dient de loongegevens te vermelden op de verzamelloonstaat c.q. op de jaaropgavenkaart voor de bedrijfsvereniging.

Verwijderd: 9

De bijdrage is met ingang van 1 januari 2008 vastgesteld op 0,10% van de brutoloon som Sociale Verzekeringen..

Verwijderd: 7

ARTIKEL 8

Duur

Deze collectieve arbeidsovereenkomst geldt van 1 januari 2008 tot en met 31 december 2008. Behoudens opzegging tenminste twee maanden voor de datum van beëindiging wordt deze CAO geacht telkens voor 12 maanden te zijn verlengd. Elke verlenging van de CAO dient aan het Ministerie van Sociale Zaken, Directie UAW, te worden gemeld. *)

Verwijderd: 7

Verwijderd: 7

*) artikel 8 is niet algemeen verbindend verklaard

REGLEMENT

STICHTING FONDS KOLLEKTIEVE BELANGEN VOOR DE GROOTHANDEL IN LEVENSMIDDELEN

ARTIKEL 1

Definities

In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de definities omschreven in artikel 1 van de Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen en artikel 2 van de statuten.

ARTIKEL 2

Doelstellingen van het fonds

De Stichting heeft tot doel het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen in de Groothandel in Levensmiddelen.

ARTIKEL 3

Activiteiten

De doelstellingen volgens artikel 2 van dit reglement worden door het bevorderen, uitvoeren en financieren van de volgende activiteiten gerealiseerd:

1. Het verrichten van activiteiten om een juiste naleving van de in de bedrijfstak geldende collectieve arbeidsvoorwaarden te bewerkstelligen, waaronder het geven van algemene publiciteit aangaande (wijziging van) arbeidsvoorwaarden in de Groothandel in Levensmiddelen;
2. Het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het overleg, niet zijnde het CAO-overleg, tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak;
3. Het verrichten van de werkzaamheden verbonden aan de Vaste Commissie, zoals nader omschreven in artikel 7, van het reglement van de Stichting Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen;
4. Het geven van voorlichting en algemeen toegankelijke informatie over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Groothandel in Levensmiddelen, en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen;
5. Het geven van voorlichting en algemeen toegankelijke informatie omtrent regelingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden en arbobeleid;
6. Het verrichten, subsidiëren, alsmede het bevorderen van deelname aan opleiding en scholingsactiviteiten ten behoeve van alle werknemers en werkgevers in de Groothandel in Levensmiddelen, teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in de branche te bewerkstelligen en de employability van de werknemers in de sector te verbeteren;
7. Het ontwikkelen en verzorgen van opleidingsmethoden, alsmede het bevorderen van de kwaliteit hiervan, met het oog op de vakbekwaamheid van de werknemers in de bedrijfstak;

Verwijderd: 9

8. Het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemers in de Groothandel in Levensmiddelen;
9. Het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van alle werkgevers en werknemers in de Groothandel in Levensmiddelen;
10. Het uitvoeren van de werkgelegenheidsbevorderende maatregelen, waaronder het uitvoeren van activiteiten om de reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers in de bedrijfstak te bewerkstelligen, om zodoende de participatie op de arbeidsmarkt te vergroten en een beter functioneren van de arbeidsmarkt te bewerkstelligen;
11. Het verrichten van publicitaire activiteiten over de Groothandel in Levensmiddelen, in relatie tot de arbeidsvoorwaarden, om het positieve imago van de sector te handhaven of te verbeteren;
12. De uitvoering van activiteiten om een goede kinderopvang in de bedrijfstak te bewerkstelligen;

ARTIKEL 4

Hoogte van de bijdrage

1. De aangesloten werkgever is verplicht aan het bestuur op door het bestuur te stellen tijdstippen en wijze gegevens te verstrekken, welke naar het oordeel van het bestuur nodig zijn voor het vaststellen van de op grond van de CAO verschuldigde bijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt vastgesteld volgens (een) voor elk jaar door het bestuur vast te stellen uniform(e) percentage(s) van de brutoloon- en sociale verzekeringen met als maximum per werknemer het maximum premiedagloon voor de werkloosheidswet op jaarbasis. Bij de vaststelling van de hoogte van de bijdrage blijft het loon van degenen, die niet als werknemer worden beschouwd en genoemd zijn in artikel 1, lid 1 van de Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen, op verzoek buiten aanmerking.
2. Indien de aangesloten werkgever niet, niet tijdig of onvolledig de in het vorige lid bedoelde gegevens aan de Stichting verstrekt, is het bestuur bevoegd de hoogte van de verschuldigde bijdrage naar beste weten zelf vast te stellen en te bepalen binnen welke termijn de bijdrage moet worden voldaan. De kosten van het vergaren en verstrekken van de door de Stichting gewenste informatie komen voor rekening van de aangesloten werkgever. De aangesloten werkgever is alsdan aan de vaststelling van de premie en aan deze termijn gebonden.
3. De aangesloten werkgever is verplicht de bijdrage met betrekking tot de periode waarover deze conform de CAO is verschuldigd, te voldoen binnen 14 dagen na dagtekening van de desbetreffende nota van de Stichting. Het bestuur is bevoegd van de aangesloten werkgever een voorschot te vorderen ter grootte van de bijdrage die naar verwachting over het kalenderjaar verschuldigd zal zijn. Het voorschot moet, tenzij het bestuur anders bepaalt, worden voldaan in ten hoogste vier gelijke kwartaaltermijnen, te betalen op de eerste van ieder kwartaal, met dien verstande dat de eerste termijn niet eerder vervalt dan 28 dagen na dagtekening van de nota van de Stichting. Bij niet tijdige betaling van de voorschottermijn wordt het gehele resterende bedrag van de voorschotnota direct opeisbaar.

Verwijderd: 0

4. Bij niet tijdige betaling van de verschuldigde bijdrage of het van hem gevorderde voorschot is de aangesloten werkgever door het enkele verloop van de termijn in verzuim.
De Stichting is dan bevoegd te vorderen:
 - rente over het verschuldigde bedrag vanaf de dag volgend op de dag dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn,
 - vergoeding van de buitengerechtelijke invorderingskosten zoals bedoeld in artikel 96, lid 2 sub c van boek 6 van het Burgerlijk Wetboek, onverminderd de overige kosten van vervolging volgens de wet. De rente wordt berekend naar het percentage van de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:96, lid 2 sub c, Burgerlijk Wetboek en
 - een vergoeding voor de kosten van het vergaren en verstrekken van de door het fonds benodigde gegevens voor de vaststelling van de in te vorderen bijdrage of het gevorderde voorschot.
1. Het rentepercentage als bedoeld in het vorige lid is gelijk aan de wettelijke rente inzake handelstransacties. Voor elke maand van de dag af dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn, wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met 1/12 van bedoeld rentepercentage, tot in twee decimalen nauwkeurig. Het wettelijke rentepercentage inzake handelstransacties wordt halfjaarlijks op 1 januari en 1 juli vastgesteld. De buitengerechtelijke invorderingskosten worden gesteld op 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 35,--.
2. Indien de invordering van de bijdrage door middel van een dwangbevel plaatsvindt komen alle daaraan verbonden kosten voor rekening van de aangesloten werkgever.

ARTIKEL 5

Subsidies

A. Realisering doelstelling

De Stichting realiseert de in artikel 2 van dit reglement genoemde doelstellingen door het toekennen van subsidies aan instellingen die activiteiten als genoemd in artikel 3 verrichten.

B. Werkwijze

1. De aanvragen om subsidie als bedoeld in artikel 13, lid 3 van de statuten dienen schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend, en wel
 - voor éénmalige subsidies: zo spoedig mogelijk na het nemen van het besluit een subsidie aan te vragen;
 - voor periodieke subsidies: jaarlijks voor de 1e september voorafgaand aan het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft.

Bij de aanvragen dient een begroting betreffende de besteding van de aangevraagde gelden te worden meegezonden.

2. De verantwoording omtrent de besteding van de ontvangen gelden als bedoeld in artikel 13, lid 3 van de statuten dient schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend, en wel voor zowel éénmalige subsidies als voor periodieke subsidies jaarlijks voor de 1e mei, of zoveel eerder als mogelijk is, volgend op het jaar waarop de subsidie betrekking had.
3. Het bestuur heeft een protocol AVV-subsidies opgesteld waarin nader is omschreven waaraan de bij de subsidieaanvraag mee te zenden begroting c.q. de schriftelijke verantwoording dient te voldoen.

4. Op beslissingen van het bestuur omtrent de subsidieaanvraag kan geen beroep worden ingesteld, onverlet de mogelijkheid een nieuwe aanvraag in te dienen.

ARTIKEL 6

Begroting

Het bestuur van de Stichting stelt jaarlijks voor 1 november een begroting van inkomsten en uitgaven van de Stichting vast.

De begroting omvat:

- a. de inkomsten als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de statuten;
- b. financiering en subsidiëring van activiteiten als bedoeld in artikel 3 van de statuten;
- c. de kosten van de administratie en bestuur;
- d. eventuele andere lasten.

Verwijderd: 4

ARTIKEL 7

De taken van de Vaste Commissie

1. Door partijen bij de CAO in Levensmiddelen wordt een Vaste Commissie ingesteld, die tot taak heeft:
 - a. Te beslissen in de vorm van een advies in geschillen over de uitleg en/of toepassing van de bepalingen van deze CAO, schriftelijk door de meest gereede partij aanhangig gemaakt;
 - b. Te beslissen inzake beroep ingesteld tegen een beslissing van het bestuur van de Stichting Vrijwillig Vervroegd Uittreden voor de Groothandel in Levensmiddelen;
 - c. Te beslissen over verzoeken om vergunning tot afwijking van de arbeidsvoorwaarden van deze CAO;
 - d. Te beslissen over verzoeken tot goedkeuring van systemen van prestatiebeloning en functieclassificatiesystemen;
 - e. Te beslissen in de vorm van een advies inzake geschillen, voortvloeiende uit het onthouden van het jaarlijks toekennen van een schaalgetal;
 - f. Het behandelen van meldingen in verband met het hanteren van roosters van 12 weken 39 uur werken en 1 week van 36 uur roostervrij hebben;
 - g. Het behandelen van meldingen in verband met het hanteren van roosters die afwijken van de gemiddelde arbeidsduur die bedraagt 144 uur per periode van 4 weken;
 - h. Het behandelen van verzoeken tot het instemmen met structurele inroostering van werknemers tussen 0.00 en 04.00 uur;

- i. Het opstellen van een (bindend) advies bij geschillen ten aanzien van de functie-indeling. De geschillenbeslechting vindt plaats met inachtneming van het volgende:
 - beide partijen in het geding verzoeken om een bindend advies, alvorens het advies een bindend karakter kan hebben,
 - de burgerlijke rechter heeft de bevoegdheid om het bindend advies marginaal te toetsen,
 - de mogelijkheid tot het aanvragen van een bindend advies staat open ongeacht het feit of partijen georganiseerd of ongeorganiseerd zijn,
 - de (eventuele) bevoegdheid van een ander orgaan mag niet worden doorkruist.
2. De samenstelling en werkwijze van de Vaste Commissie wordt door CAO-partijen vastgesteld, met dien verstande dat een gelijk aantal leden van werkgeverszijde en werknemerszijde in de Vaste Commissie zijn vertegenwoordigd.

ARTIKEL 8

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Inwerkingtreding

Dit reglement is in werking getreden op 10 januari 1986 en is laatstelijk gewijzigd per 1 januari 2008.

Verwijderd: 7

STATUTEN

STICHTING FONDS KOLLEKTIEVE BELANGEN VOOR DE GROOTHANDEL IN LEVENSMIDDELEN

ARTIKEL 1

Naam en zetel

1. De Stichting draagt de naam Stichting Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen.
2. De Stichting is gevestigd te Heerlen.

ARTIKEL 2

Definities

In deze statuten worden geacht te zijn opgenomen de in artikel 1 van de Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen opgenomen definities.

- a. Bestuur:**
het bestuur van het fonds.
- b. Administrateur:**
de in artikel 9 van de statuten bedoelde administrateur.
- c. CAO:**
Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen.

ARTIKEL 3

Doel

De Stichting heeft tot doel het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van goede arbeidsverhoudingen in de Groothandel in Levensmiddelen. Deze activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit:

1. Het verrichten van activiteiten om een juiste naleving van de in de bedrijfstak geldende collectieve arbeidsvoorwaarden te bewerkstelligen, waaronder het geven van algemene publiciteit aangaande (wijziging van) arbeidsvoorwaarden in de Groothandel in Levensmiddelen;
2. Het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het overleg, niet zijnde het CAO-overleg, tussen sociale partners ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak;
3. Het verrichten van de werkzaamheden verbonden aan de Vaste Commissie, zoals nader omschreven in artikel 9 van het reglement van de Stichting Fonds Kollektieve Belangen voor de Groothandel in Levensmiddelen;
4. Het geven van voorlichting en algemeen toegankelijke informatie over de rechtsgevolgen die voortvloeien uit de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Groothandel in Levensmiddelen, en/of andere wettelijke voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen;

5. Het geven van voorlichting en algemeen toegankelijke informatie omtrent regelingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden en arbobeleid;
6. Het verrichten, subsidiëren, alsmede het bevorderen van deelname aan opleiding en scholingsactiviteiten ten behoeve van alle werknemers en werkgevers in de Groothandel in Levensmiddelen, teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in de branche te bewerkstelligen en de employability van de werknemers in de sector te verbeteren;
7. Het ontwikkelen en verzorgen van opleidingsmethoden, alsmede het bevorderen van de kwaliteit hiervan, met het oog op de vakbekwaamheid van de werknemers in de bedrijfstak;
8. Het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemers in de Groothandel in Levensmiddelen;
9. Het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van alle werkgevers en werknemers in de Groothandel in Levensmiddelen;
10. Het uitvoeren van de werkgelegenheidsbevorderende maatregelen, waaronder het uitvoeren van activiteiten om de reïntegratie van arbeidsongeschikte werknemers in de bedrijfstak te bewerkstelligen, om zodoende de participatie op de arbeidsmarkt te vergroten en een beter functioneren van de arbeidsmarkt te bewerkstelligen;
11. Het verrichten van publicitaire activiteiten over de Groothandel in Levensmiddelen, in relatie tot de arbeidsvoorwaarden, om het positieve imago van de sector te handhaven of te verbeteren;
12. De uitvoering van activiteiten om een goede kinderopvang in de bedrijfstak te bewerkstelligen;

ARTIKEL 4*

Vrijwillige aansluiting

Het bestuur van de Stichting is - te zijner beoordeling en onder nader te stellen voorwaarden - bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot vrijwillige aansluiting met:

1. werkgevers in wier onderneming of organisatie werkzaamheden worden uitgeoefend die aan de Groothandel in Levensmiddelen verwant zijn;
2. - werkgevers - zijnde een N.V. of B.V. - als bedoeld in artikel 1, eerste lid van de CAO, dan wel
- werkgevers - zijnde een N.V. of B.V. - als bedoeld in artikel 1, eerste lid van de CAO, dan wel ten behoeve van de niet (langer) ingevolge de verplichte werknemersverzekeringen verzekerde directeuren-groootaandeelhouder van deze N.V. of B.V., alsmede zijn/haar echtgeno(o)t(e) en familieleden die evenmin in bovenbedoelde zin zijn verzekerd en in dienst zijn van deze N.V. of B.V.

* dit artikel is niet algemeen verbindend verklaard.

ARTIKEL 5

Geldmiddelen

1. De middelen van de Stichting worden gevormd door:
 - a. bijdragen van werkgevers,
 - b. bijdragen van de overheid,
 - c. de te kweken rente,
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen,
 - e. andere inkomsten en verkrijgingen.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De uitgaven van de Stichting bestaan uit:
 - a. de uitgaven voortvloeiend uit de realisatie van het in artikel 3 omschreven doel.
 - b. de overige uitgaven.

ARTIKEL 6

Bestuur

1. Het bestuur van de Stichting bestaat uit 6 personen, waarvan worden aangewezen:
 - drie leden door de gezamenlijke werkgeversorganisaties in de Groothandel in Levensmiddelen, alsmede een plaatsvervanger voor ieder van hen;
 - drie leden door de gezamenlijke werknemersorganisaties in de Groothandel in Levensmiddelen, alsmede een plaatsvervanger voor ieder van hen.
2. De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor een tijdvak van drie jaar. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar. Bij tussentijds aftreden wordt de opvolger voor de resterende periode benoemd.
3. De organisatie, die een bestuurslid heeft benoemd, kan te allen tijde die benoeming intrekken en een ander in zijn plaats tot bestuurslid benoemen.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door schriftelijk te bedanken;
 - c. door onder curatelenstelling of faillissement;
 - d. door intrekking van de benoeming door de organisatie die het bestuurslid benoemde;
 - e. door het verstrijken van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd.

ARTIKEL 7

Bevoegdheden van het bestuur

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter, met dien verstande dat het voorzitterschap, respectievelijk vice-voorzitterschap, in de even jaren wordt vervuld door een van de leden uit de werknemersorganisaties en het vice-voorzitterschap door een van de leden uit de werkgeversorganisaties en voor de oneven jaren het omgekeerde.
2. De secretaris wordt door het bestuur, al dan niet uit zijn midden benoemd.
3. Indien de secretaris niet uit het bestuur wordt benoemd, maakt hij geen deel uit van het bestuur. De secretaris heeft in dat geval het recht de bestuursvergadering bij te wonen, doch heeft slechts een adviserende stem.
4. Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de statuten en het reglement van de Stichting. Het is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van de Stichting.
5. De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de vice-voorzitter.

ARTIKEL 8

Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit nodig oordeelt/oordelen. Van de vergadering worden notulen gehouden. Deze notulen worden ter goedkeuring aan het bestuur voorgelegd en ten blijke van goedkeuring door de voorzitter en vice-voorzitter ondertekend.
2. De wijze en termijn van oproeping worden bij bestuursbesluit geregeld.
3. Het bestuur kan geen besluiten nemen indien niet tenminste drie bestuursleden, waarvan tenminste één benoemd door de werkgeversorganisaties en één benoemd door de werknemersorganisaties, zoals vermeld in artikel 6, lid 1, aanwezig zijn.
4. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, kunnen geldige besluiten slechts worden genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

5. Ieder lid heeft één stem, indien van werkgevers- en van werknemerszijde evenveel leden aanwezig zijn, alsmede indien alleen werkgevers- of alleen werknemersleden aanwezig zijn. Zijn zowel van werkgeverszijde als van werknemerszijde leden aanwezig, doch in ongelijke getale, dan brengt ieder van de werkgevers, onderscheidenlijk van de werknemersvertegenwoordigers in het bestuur evenveel stemmen uit als er van de andere zijde vertegenwoordigers aanwezig zijn.
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling. Stemming over personen heeft plaats met gesloten en ongetekende stembiljetten. Het bestuur is evenwel bevoegd, indien daartoe unaniem wordt besloten, de stemming op een andere wijze te houden. Een bestuursbesluit kan ook worden genomen door ondertekening door alle leden, of bij afwezigheid van de leden de plaatsvervangende leden, van een desbetreffend stuk.
7. Bij staking van stemmen wordt het voorstel in de volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen dan opnieuw, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
8. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden kan besluitvorming door het bestuur ook schriftelijk tot stand komen, mits alle bestuursleden hun stem uitbrengen. Het bepaalde in de leden 4 en 7 is daarbij van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat bij staking van stemmen het voorstel in de eerstkomende vergadering aan de orde wordt gesteld.

ARTIKEL 9

Administrateur

1. Het administratief en geldelijk beheer wordt onder verantwoordelijkheid van het bestuur gevoerd door een daarvoor door het bestuur aan te wijzen administrateur. Als administrateur treedt op AZL te Heerlen. De kosten van dit beheer komen voor rekening van de Stichting.
2. De opdracht tot het voeren van administratief en geldelijk beheer aan de administrateur wordt schriftelijk verstrekt. Bij deze opdracht behoort een instructie welke door het bestuur wordt vastgesteld.

ARTIKEL 10

Jaarverslag en begroting

1. Het bestuur van de Stichting overlegt jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag, onder meer bevattende een jaarrekening. De jaarrekening omvat de balans, de rekening van baten en lasten en een toelichting op de financiële toestand van de Stichting. Zij dient een getrouw beeld te geven van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting en van de ontwikkeling daarvan gedurende het boekjaar. Ten blijke van vaststelling worden deze stukken door de voorzitter en de secretaris van de Stichting ondertekend. Deze stukken worden gecontroleerd en goedgekeurd door een register-accountant die bevoegd is een rechtmatigheidsverklaring af te geven. Het jaarverslag en de accountantsverklaring worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar waarop het verslag betrekking heeft in drievoud naar het Ministerie van SZW gezonden.

2. Het bestuur legt in het verslag rekenschap af van het gevoerde beleid.
3. De in artikel 3 opgenomen bestedingsdoelen respectievelijk activiteiten worden in het jaarverslag gespecificeerd *en* gecontroleerd door een register-accountant of accountants-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid, uit welke stukken blijkt dat de uitgaven conform de bestedingsdoelen zijn gedaan.
4. Het verslag en de accountantsverklaring worden ten kantore van de administrateur en op een of meer door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen ter inzage van de daarbij betrokken werkgevers en werknemers neergelegd. accountantsverklaring
5. Het verslag en de accountantsverklaring worden op aanvraag aan de bij de Stichting betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten. Idem zie 4.
6. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
Het eerste boekjaar loopt vanaf de datum van oprichting tot en met eenendertig december negentienhonderd zesentachtig.
7. Het bestuur stelt jaarlijks een begroting op, welke voor de bij het fonds betrokkenen werkgevers en werknemers beschikbaar is. De begroting wordt ingericht en gespecificeerd overeenkomstig de in artikel 3 opgenomen bestedingsdoelen respectievelijk activiteiten.

ARTIKEL 11

Statutenwijziging en ontbinding

1. Wijzigingen van de statuten geschieden bij besluit van het bestuur. Besluiten tot wijziging van de statuten respectievelijk ontbinding van de Stichting kunnen slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ten minste 2/3 der bestuursleden aanwezig is.
2. Het ontbindingsbesluit duidt tevens de bestemming van een eventueel batig saldo van de vereffening aan. Deze bestemming zal zoveel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de Stichting.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid, kan een besluit tot wijziging van de statuten schriftelijk door het bestuur worden genomen. Bij schriftelijke besluitvorming dienen alle leden van het bestuur hun stem uit te brengen en dient het besluit met algemene stemmen te worden genomen.
4. Een wijziging van de statuten treedt in werking op een door het bestuur bepaald tijdstip.
5. Een wijziging van de statuten wordt in een notariële akte neergelegd.

ARTIKEL 12

Reglement

1. Het bestuur stelt een reglement vast. De bepalingen van het reglement mogen niet in strijd zijn met deze statuten.

2. Ten aanzien van besluiten tot vaststelling of wijziging van het reglement is het bepaalde in artikel 11, eerste en derde lid, van toepassing.

ARTIKEL 13

Verplichtingen werkgevers, werknemers en door de Stichting gesubsidieerde instellingen.

1. De werkgevers en werknemers zijn verplicht onverwijld, doch in ieder geval binnen één maand na de datum waarop de deelneming in het fonds van kracht wordt, alle gegevens en inlichtingen te verstrekken die het bestuur voor een goede uitvoering van de statuten en het reglement nodig acht.
2. Indien niet wordt voldaan aan de in dit artikel bedoelde verplichting tot het verstrekken van gegevens en inlichtingen, is het bestuur bevoegd de nodige gegevens naar eigen inzicht vast te stellen en zijn de betrokkenen aan deze vaststelling gebonden.
3. Bij een aanvraag om subsidie dient door de subsidieverzoekende instelling een begroting betreffende de besteding van de aangevraagde gelden te worden ingezonden. Deze begroting moet zijn gespecificeerd overeenkomstig de in artikel 3 opgenomen bestedingsdoelen c.q. activiteiten. De subsidie-ontvangende instelling dient jaarlijks een door een register-accountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde verklaring te overleggen over de besteding van de subsidiegelden. De verklaring wordt gespecificeerd overeenkomstig de in artikel 3 opgenomen bestedingsdoelen, respectievelijk activiteiten en maakt een geïntegreerd onderdeel uit van het (financieel) jaarverslag. Het jaarverslag moet zijn voorzien van een verklaring, ondertekend door een register-accountant die bevoegd is een verklaring af te geven omtrent de getrouwheid van deze stukken.

ARTIKEL 14

Beleggingen

1. Voor zover gelden van de Stichting voor belegging beschikbaar zijn, worden deze gelden door het bestuur belegd, met inachtneming van in redelijkheid daaraan te stellen eisen van liquiditeit, rendement en risicoverdeling.
2. Gereede gelden worden in rekening-courant gestort bij de administrateur. De titels betreffende geldleningen op onderhandse schuldbekentenissen worden bewaard in de kluis van de administrateur.
De effecten en andere waardepapieren aan toonder worden bewaard door een door het bestuur aan te wijzen trustinstelling.
3. Het bestuur zal de kosten van beheer van de geldmiddelen en de wijze van verrekening van die kosten vaststellen.

ARTIKEL 15

Onvoorziene gevallen

Het bestuur is bevoegd in onvoorziene gevallen af te wijken van het bepaalde in het reglement, mits daarbij niet in strijd wordt gehandeld met de statuten.

ARTIKEL 16*

Inwerkingtreding

De statuten treden in werking op 10 januari 1986 en zijn laatstelijk gewijzigd met ingang van 28 september 2006.

[* dit artikel is niet algemeen verbindend verklaard.](#)