

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid  
Directie Uitvoeringstaken en Arbeidsvoorwaardenwetgeving  
Afdeling Collectieve Arbeidsvoorwaarden  
Postbus 90801  
2509 LV 's-GRAVENHAGE

Datum:  
24 juli 2018

Onze referentie:  
HT/18.057

Onderwerp:  
verzoek tot algemeen verbindend verklaring tussentijdse wijziging

Geachte dames en heren,

Namens partijen bij de CAO Bedrijfstoneigen Regelingen voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven (CAO BTER BIKUDAK) – van werknemerszijde FNV Bouwen & Wonen en CNV Vakmensen.nl en van werkgeverszijde de Vereniging Dakbedekkingsbranche Nederland (VEBIDAK) – verzoek ik u om voor de periode van heden tot en met 31 december 2022 over te gaan tot het algemeen verbindend verklaren van de tussentijdse wijziging van voornoemde CAO, exclusief de gerenvoieerde tekst. Het betreft hier de CAO Bedrijfstoneigen Regelingen.

Bijgevoegd treft u een word bestand aan met de gerenvoieerde versie van de tussentijdse wijzigingen (ttw) van de CAO. De integrale en gemarkeerde versie van de CAO is ingediend bij aanmelding van de CAO.

Namens CAO-partijen verzoek ik u om op basis van deze brief en de bijlage de procedure tot algemeen verbindend verklaring te starten.

Met vriendelijke groet,  
namens partijen bij de CAO voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven

M. Luiten  
secretaris

Bijlage:  
Word-bestand met tussentijdse wijzigingen (gerenvoieerd) van de CAO BTER BIKUDAK 2018-2022, juli 2018

VEBIDAK

FNV  
Bouwen & Wonen

CNV  
vakmensen.nl

Partijen bij de CAO voor de  
Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven

## Gewijzigde / nieuwe artikelen (vet en cursief) / verwijderde artikelen

---

### 1. ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1A – Begripsbepalingen

*Het laatste deel van onderstaande begripsbepaling is komen te vervallen ("Voor zover het een onderaannemer met personeel betreft, wordt/worden hieronder tevens de werknemer(s) van deze onderaannemer begrepen.") en vervangen door het vet en cursief gedeelte.*

c. Onderaannemer

Elke natuurlijke of rechtspersoon die in Nederland in opdracht van een werkgever als bedoeld in sub b. van dit artikel arbeid verricht of doet verrichten als bedoeld in artikel 1B, sub a. van deze CAO, zonder bij de werkgever in dienst te zijn, ***tenzij het een onderaannemer met personeel betreft en deze onderaannemer onder de werkingssfeer van een andere CAO valt.***

#### Artikel 4 - Invordering en sanctionering

- 4. Het zo nodig namens CAO-partijen optreden in en buiten rechte, ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO niet getrouwelijk naleven.***

## **2. STATUTEN EN REGLEMENTEN BEDRIJFSTAKEIGEN REGELINGEN**

### **Statuten van de Stichting Sociaal Fonds voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven**

*De vestigingsplaats van de stichting is gewijzigd van Amsterdam naar Nieuwegein (zie artikel 1).*

#### **Artikel 1 - Naam en zetel**

2. De stichting is gevestigd in **Nieuwegein**.

#### **Artikel 2 – Begripsbepalingen**

*De begripsbepaling in lid 15 (WGA: Werkhervattingsregeling Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten) is vervangen door onderstaande bepaling.*

15. WGA: Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten

*Artikel 2 – Begripsbepalingen, sub 17 (zie onderstaand) wordt verwijderd.*

17. Flexregeling: regeling in de CAO voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven, waarbij de werknemer in enig kalenderjaar een bepaald tegoed aan uren kan opbouwen en dit tegoed in geval van discontinuïteit in hetzelfde kalenderjaar kan opnemen .

#### **Artikel 3 – Doel**

1. De stichting heeft de volgende bestedingsdoelen en activiteiten:
  - g. Aanvullingen en Uitkeringen: de verstrekking van een aanvulling of het doen van een verstrekking aan of voor werknemers die een uitkering ontvangen op basis van de WW, WAO of de WIA; de verstrekking van uitkeringen aan werkgevers in verband met werkloosheid wegens onwerkbaar weer. Het gedeelte "*de uitkering van opgebouwde uren na een faillissement (flexregeling)*" wordt hier verwijderd.
  - k. ***Werkzaamheden met betrekking tot de CAO's. Het betreft de volgende activiteiten:  
Het bevorderen van en het toezien op de naleving en werkingsfeer van de CAO's in samenhang met andere wettelijke bepalingen en in samenwerking met daarvoor geëigende instanties, het voeren van procedures en door middel van het geven van voorlichting.***

#### **Artikel 4 - Middelen ter realisering van het doel**

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- het innen en beheren van gelden in overeenstemming met het bepaalde in de statuten en reglementen;
- het verstrekken van bijdragen overeenkomstig het gestelde in de statuten en reglementen;
- geld aan derden ter beschikking te stellen ter financiering dan wel subsidiëring van de kosten verband houdende met de in artikel 3 vermelde doelstellingen van de stichting;
- ***ten titel van (forfaitaire) schadevergoeding ontvangen gelden zoals genoemd in artikel 7 van het Reglement Naleving.***

#### **Artikel 5 - Geldmiddelen**

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- ***ten titel van (forfaitaire) schadevergoeding ontvangen gelden zoals genoemd in artikel 7 van het Reglement Naleving;***
- het stichtingskapitaal;
- de bijdragen, zoals bedoeld in artikel 3, lid 2 en 3 van deze CAO, die ter uitvoering van het doel van de stichting door de werkgevers en de werknemers worden opgebracht op de wijze als door partijen bepaald en nader vastgesteld in het bijdragereglement;
- renten;
- eventuele andere baten.

### **Artikel 11 - Taak en bevoegdheden van het bestuur**

2. Het bestuur kan uitdrukkelijk omschreven bevoegdheden mandateren aan APG en/of aan door het bestuur, al dan niet geheel uit zijn midden, benoemde paritaire commissies **en uitvoerende organisaties**. Daarbij kunnen deze commissies **en uitvoerende organisaties**, volgens door het bestuur te stellen richtlijnen, een deel van deze bevoegdheden weer overdragen aan APG. De gemandateerde bevoegdheden worden door de commissies en APG uitgeoefend onder toezicht en verantwoordelijkheid van het bestuur.

### **Artikel 16 - Wijziging van statuten en reglementen**

*In onderstaande bepaling worden de passages "het openbaar stichtingenregister, gehouden bij" en "en Fabrieken te Amsterdam" verwijderd. De bepaling wordt daarmee als volgt.*

6. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de **bevoegde** Kamer van Koophandel.

### **3. BIJDRAGEREGLEMENT STICHTING SF BIKUDAK**

#### **Artikel 1 - Begripsbepalingen**

***In dit reglement gelden de begripsbepalingen die zijn opgenomen in hoofdstuk 1 van deze CAO: algemene bepalingen, artikel 1A (begripsbepalingen).***

*Artikel 1- Bijdrageverplichting wordt vernummerd naar artikel 2 en komt te luiden:*

#### **Artikel 2 - Bijdrageverplichting**

1. Onder de geldmiddelen genoemd in artikel 5 van de statuten vallen bijdragen voor uitvoering van doelstellingen van de stichting die de werkgever aan de stichting verschuldigd is.
2. De bijdragen worden vastgesteld in de vorm van een percentage van:
  - a. het werknemersdeel van de door de werkgever aan zijn werknemer(s) uitbetaalde loon, waaronder in dit verband het brutoloon SV wordt verstaan;
  - b. het werkgeversdeel van door de werkgever aan zijn werknemer(s) uitbetaalde loon, waaronder in dit verband het brutoloon SV wordt verstaan;
  - c. de door de werkgever in zijn hoedanigheid van opdrachtgever betaalde arbeidskosten van de onderaannemer(s) – voor zover niet zelf werkgever in de zin van deze CAO – die door hem zijn ingezet en, voor zover het (een) onderaannemer(s) met personeel betreft, van de werknemer(s) van deze onderaannemer(s).

Het desbetreffende percentage wordt voor de categorieën a., b. en c. afzonderlijk vastgesteld.

3. De hoogten van de in lid 1 bedoelde bijdragen voor de bestedingsdoelen uit artikel 3 van de statuten, worden elk jaar door het bestuur van de stichting aan de hand van een begroting geschat en (voorlopig) vastgesteld.  
Deze begroting wordt direct ter beschikking gesteld van partijen bij de CAO. De hoogte wordt pas definitief vastgesteld door het bestuur nadat daarover door partijen bij de CAO overeenstemming is bereikt.
4. De bijdrage als bedoeld in lid 2, categorie a. is vanaf 2018 vastgesteld op 1,27% van het brutoloon SV op jaarbasis. De bijdrage als bedoeld in lid 2, categorie b. is vanaf 2018 vastgesteld op 3,12% van het brutoloon SV op jaarbasis. De bijdrage als bedoeld lid 2, categorie c. is vanaf 2018 vastgesteld op 2,22% van de in categorie c. bedoelde arbeidskosten op jaarbasis.

*Artikel 2 - Invordering wordt vernummerd naar artikel 3 en komt te luiden:*

### **Artikel 3 - Invordering**

1. De invordering van de in artikel 2 bedoelde bijdrage is opgedragen aan APG.
2. De stichting heeft ten aanzien van de bijdrageverplichtingen van de werkgevers aan de stichting een zelfstandig recht op invordering.
3. De bijdragen worden aan het eind van elk kalenderjaar terstond en ineens opeisbaar.

*Artikel 3 - Betaaltermijnen wordt vernummerd naar artikel 4 en komt (ongewijzigd) te luiden:*

### **Artikel 4 - Betaaltermijnen**

De betaling van de verschuldigde bijdrage dient per loonbetalingstijdvak, maar ten minste eenmaal per maand plaats te vinden.

1. Indien de betaling niet binnen veertien dagen na afloop van elke hiervoor bedoelde periode heeft plaatsgevonden, is de werkgever in verzuim.
2. Het bestuur is bevoegd vanaf de datum van verzuim rente te vorderen over de achterstallige betalingen.
3. Deze rente is gelijk aan de wettelijke rente.
4. Het bestuur is bevoegd van invordering van rente geheel of gedeeltelijk af te zien.
5. APG is bevoegd tot uitvoering van het bepaalde in de leden 2 en 4.

### **~~Artikel 5 - Inwerkingtreding~~**

~~Dit reglement is in werking getreden op 1 oktober 2003.~~

## **7. REGLEMENT AANVULLINGSREGELINGEN VAN DE STICHTING SF BIKUDAK**

### **Artikel 1 – Begripsbepalingen**

*De begripsbepaling in lid 9 komt te vervallen (Flexregeling: regeling als bedoeld in artikel 2 (begripsbepalingen), sub 17 van de statuten en reglementen bedrijfstakeigen regelingen.)*

In dit reglement gelden de begripsbepalingen die zijn opgenomen in de statuten. Verder of in afwijking daarvan wordt verstaan onder:

1. werknemer: degene die
  - direct voorafgaand aan zijn recht op WW-uitkering werknemer was in de zin van de CAO of
  - direct voorafgaand aan zijn arbeidsongeschiktheid werknemer was in de zin de CAO of
  - arbeidsongeschikt is geworden in de eerste 6 maanden van de WW-uitkering en direct voorafgaand aan zijn werkloosheid werknemer was in de zin de CAO.
  - direct voorafgaand aan zijn recht op ZW-uitkering werknemer was in de zin van de CAO of
  - direct voorafgaand aan zijn recht op WW-uitkering werknemer was in de zin van de CAO, vervolgens ziek wordt en na 13 weken een ZW-uitkering ontvangt.
2. pensioenpremie: de betaling voor (gedeeltelijke) voortzetting van de opbouw van ouderdomspensioen.
3. bedrijfstakpensioenfonds: Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid.
4. eindejaarsuitkering: jaarlijkse betaling in de maand december aan WAO- en IVA-gerechtigden.
5. WW: Werkloosheidswet.
6. WAO: Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering.
7. WIA: Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.
8. IVA: Regeling inkomensvoorziening volledig arbeidsongeschikten, onderdeel van de WIA.

*Artikel 7 – "Opgebouwde uren bij faillissement (flexregeling)" wordt verwijderd  
Artikel 8 wordt vernummerd en komt te luiden:*

### **Artikel 7 - Verstrekken van inlichtingen**

1. De werknemer en de werkgever zijn verplicht aan het bestuur en de door het bestuur schriftelijk gemachtigde inzage te geven in de documenten en inlichtingen te verstrekken die nodig zijn voor de uitvoering van het bepaalde in artikel 2, 5 en 7 van dit reglement en in artikel 3, sub g van de reglementen en statuten. Het gaat tenminste om het volgende.
  - Bij de gegevens van de werkgever:
    - a. naam werkgever
    - b. vestigingsplaats werkgever
    - c. inschrijfnummer werkgever bij APG
  - Bij de gegevens van de werknemer:
    - d. naam en geboortedatum werknemer
    - e. inschrijfnummer werknemer bij APG
  - Bij de gegevens ten behoeve van een aanvulling/uitkering voor de werknemer:
    - f. Een kopie van het ontslagbewijs
    - g. Een kopie van een toekenningsbeschikking WW, ZW, WAO of IVA.
2. Degene die bij de uitvoering van het bepaalde in dit reglement of de statuten kennis neemt van zaken waarvan hij het vertrouwelijke karakter moet begrijpen, is verplicht tot geheimhouding tegenover derden.

*De artikelen 7, 8, 9, 10, 11, 12 worden respectievelijk ongewijzigd vernummerd naar de artikelen 8, 9, 10, 11, 12.*

### **Artikel 8 - Nadere voorschriften**

Het bestuur kan nadere voorschriften vaststellen om een verantwoorde uitvoering van de regeling mogelijk te maken. Dergelijke voorschriften moeten in overeenstemming zijn met dit reglement en de statuten.

#### **Artikel 9 – Terugvordering**

1. Betalingen die onverschuldigd zijn gedaan, worden teruggevorderd. Het onverschuldigd betaalde bedrag kan daarbij worden verhoogd met de wettelijke rente.
2. Het bestuur kan besluiten geheel of gedeeltelijk van terugvordering af te zien als daarvoor dringende redenen aanwezig zijn.

#### **Artikel 10 - Hardheidsclausule**

Als de toepassing van dit reglement naar het oordeel van het bestuur leidt tot onvoorziene of onbedoelde gevolgen, kan het bestuur een afwijkende beslissing nemen die tegemoet komt aan de bedoeling van de regeling.

#### **Artikel 11 - Intern beroep**

1. Wanneer de werknemer of de werkgever het niet eens is met een beslissing die hem treft, kan hij het bestuur vragen daarop terug te komen.
2. Op verzoek van de werknemer of de werkgever ontvangt hij een schriftelijke beslissing van het bestuur.
3. Zo'n beslissing is voorzien van een datum en bevat de argumenten voor de beslissing.



**~~Artikel 12 – Inwerkingtreding~~**

~~Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2006.~~

~~BIJLAGE III Adressen~~

~~Partijen bij de CAO voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven (CAO BIKUDAK)  
Postbus 1248  
3430 BE NIEUWEGEIN  
Telefoon: (030) 606 32 38  
[info@caobikudak.nl](mailto:info@caobikudak.nl) — [www.caobikudak.nl](http://www.caobikudak.nl)~~

~~FNV Bouwen & Wonen  
Postbus 9208  
3506 GE UTRECHT  
Telefoon: (088) 368 0 368  
[bi kudak@fnv.nl](mailto:bi kudak@fnv.nl) — [www.fnv.nl](http://www.fnv.nl)~~

~~GNV Vakmensen  
Postbus 2525  
3500 GM UTRECHT  
Telefoon: (030) 751 10 07  
[info@cnvvakmensen.nl](mailto:info@cnvvakmensen.nl) — Fout! De hyperlinkverwijzing is ongeldig.~~

~~Vereniging Dakbedekkingsbranche Nederland VEBIDAK  
Postbus 1248  
3430 BE NIEUWEGEIN  
Telefoon: (030) 606 32 38  
[info@vebidak.nl](mailto:info@vebidak.nl) — [www.vebidak.nl](http://www.vebidak.nl)~~

~~Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Bouwnijverheid (BPF BOUW)  
Postbus 637  
1000 EE AMSTERDAM  
Telefoon werkgevers: (020) 583 80 80. E-mail: [werkgevers@bpfbouw.nl](mailto:werkgevers@bpfbouw.nl)  
Telefoon werknemers: (020) 583 40 40  
[www.bpfbouw.nl](http://www.bpfbouw.nl)~~

~~Stichting Sociaal Fonds voor de Bitumineuze en Kunststof Dakbedekkingsbedrijven (SF BIKUDAK)  
Postbus 637  
1000 EE AMSTERDAM  
Telefoon: (020) 583 45 67  
[info@administratienet.nl](mailto:info@administratienet.nl) — [www.administratienet.nl](http://www.administratienet.nl)~~

~~Werkgevers:~~

~~Voor vragen over de Bedrijfstak Eigen Regelingen (BTER) belt u naar (020) 583 70 70. Mailen kan ook: [werkgeversdesk@BTER-BIKUDAK.nl](mailto:werkgeversdesk@BTER-BIKUDAK.nl)~~

~~Voor vragen over premies en facturen belt u naar (020) 583 45 67.~~