

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

**MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN
EN WERKGELEGENHEID**

AI Nr. 9942

Bijvoegsel Stcrt. d.d. 10-07-2003 nr. 130

**ALGEMEEN VERBINDENDVERKLARING VAN BEPALINGEN
VAN DE COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST VOOR DE
VLEESSECTOR**

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,

Gelezen het verzoek van de Algemene Werkgeversvereniging VNO-NCW, namens de Centrale Organisatie voor de Vleessector als partij te ener zijde mede namens FNV Bondgenoten, CNV Bedrijvenbond en De Unie als partijen te anderer zijde bij de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Vleessector, strekkende tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst;

Overwegende,

dat genoemde collectieve arbeidsovereenkomst in werking is getreden;

dat van het verzoek tot algemeen verbindendverklaring mededeling is gedaan in de Staatscourant;

Dat naar aanleiding van dit verzoek schriftelijke bedenkingen zijn ingebracht door de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU);

Dat de bedenkingen als volgt zijn samen te vatten:

De bedenkingen houden verband met de overlap die volgens de NBBU zal ontstaan indien een uitzendkracht valt onder de NBBU-CAO voor Uitzendkrachten en tevens onder de CAO voor de Vleessector.

Overwegende voorts:

De NBBU heeft een eigen rechtsgeldige CAO.

Op schriftelijke mededeling van bedenkingen tegen AVV wordt dispensatie van het AVV-besluit verleend aan werkgevers die gebonden zijn aan een andere rechtsgeldige CAO. DE NBBU heeft niet om dispensatie verzocht.

Overwegende ten slotte:

Ingevolge het bepaalde in het Toetsingskader AVV (§ 6.2.) wordt dispensatie verleend van het AVV-besluit wanneer er sprake is van een eigen rechtsgeldige CAO.

dat de bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst gelden voor een belangrijke meerderheid van de in de bedrijfstak werkzame personen;

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

I. Verklaart algemeen verbindend tot en met 30 september 2003 de navolgende bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst voor de Vleessector, zulks met inachtneming van hetgeen onder II, III, IV en V is bepaald:

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1a

Werkingsfeer

De onderhavige CAO bevat de regels die in acht moeten worden genomen bij arbeidsovereenkomsten en andere overeenkomsten tot het verrichten van arbeid tussen:

1. de werkgever bedoeld in artikel 1 b lid 4 en/of
2. de werknemer bedoeld in artikel 1b lid 5

De werkgever als bedoeld in artikel 1 b lid 4, die niet is aangesloten bij een van de contracterende werkgeversorganisaties en in dienst zijnde werknemer als bedoeld in artikel 1b lid 5 dienen bij een tussen hen aangegane (arbeids)overeenkomst in ieder geval de algemeen verbindend verklaarde bepalingen na te komen.¹⁾

¹⁾ Volgt uit wet avv.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 1b

Definities

In deze CAO worden de volgende definities gehanteerd:

1. Onder „onderneming in de vleessector” wordt verstaan:
 - a. Die onderneming, of dat gedeelte van een onderneming, welke zich bezighoudt met een of meerdere van de volgende werkzaamheden:
 - slachten van dieren m.u.v. pluimvee, wild en konijnen;
 - afsnijden of anderszins bewerken van geslachte dieren (m.u.v. pluimvee, wild en konijnen);
 - bewerken van vlees of ongesmolten dierlijke vetten.
 - verhandelen van vlees of ongesmolten dierlijke vetten;met uitzondering van ondernemingen wier werkzaamheden bestaan uit het verhandelen, be- of verwerken van darmen en andere, niet voor menselijke consumptie bestemde, organen en met uitzondering van ondernemingen zonder productiebewerkings- of verwerkingsfuncties.
(NB: al het andere dan darmen en niet voor menselijke consumptie bestemde organen is vlees in het kader van deze cao, zo ook bv. koppen en huiden).
 - b. Die onderneming, of dat gedeelte van een onderneming, waarin ook andere werkzaamheden dan bovenstaande worden verricht wordt, indien meer Cao's van toepassing kunnen zijn, gerangschikt onder de Cao van die bedrijfstak, waartoe het merendeel van de werkzaamheden van deze onderneming behoort.
2. Onder „inleenbedrijf in de sector” wordt verstaan:
 - a. de rechtspersoon of natuurlijke persoon, niet zijnde een uitzendbedrijf in de sector in de zin van lid 3 van dit artikel, die in de regel een of meer van zijn werknemers arbeid laat verrichten binnen ondernemingen zoals omschreven in lid 1 van dit artikel op basis van een overeenkomst van opdracht of van aanneming met die ondernemingen, niet zijnde een uitzendbedrijf in de sector.
 - b. Onder inleenbedrijf in de sector wordt niet verstaan: de rechtspersoon of natuurlijke persoon die in de regel voor minder dan 50% van de totale loonsom werknemers in ondernemingen in de vleessector zoals bedoeld in artikel 1 b lid 1 wordt tewerkstelt.
 - c. Onder inleenwerk worden onder andere de volgende werkzaamheden verstaan: slachten of afsnijden of bewerken of uitbenen of verder veredelen van (geslachte) dieren of onderdelen daarvan.

3. Onder „uitzendbedrijf in de sector” wordt verstaan:
 - a. de rechtspersoon of natuurlijke persoon die in de regel voor meer dan 50% van de totale loonsom uitzendkrachten ter beschikking stelt van ondernemingen zoals omschreven in lid 1 van dit artikel op basis van uitzendovereenkomsten in de zin van artikel 690 BW.
 - b. Onder uitzendbedrijf in de sector wordt echter niet verstaan het uitzendbedrijf dat aan de volgende cumulatieve vereisten voldoet:
 - De bedrijfsactiviteiten van de uitzendonderneming bestaan uitsluitend uit het ter beschikking stellen van arbeidskrachten als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek, én
 - De arbeidskrachten (uitzendkrachten) van die werkgever zijn voor 25% van de loonsom, of althans van het in de desbetreffende CAO gehanteerde relevante kwantitatieve criterium (zoals arbeidsuren), betrokken bij werkzaamheden uitgeoefend in enige andere tak van bedrijf dan in de werkingssfeer van die andere CAO omschreven, én
 - De werkgever zendt voor tenminste 15% van het totale premieplichtig loon op jaarbasis uit op basis van uitzendovereenkomsten met uitzendbeding als bedoeld in artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek, zoals nader gedefinieerd in artikel 1, lid 1 en 2, en artikel 2 van het Besluit Indeling Uitzendbedrijven van het LISV d.d. 6 oktober 1999, gepubliceerd in de Staatscourant nummer 49 van 9 maart 2000. Zodra dit besluit in werking treedt, geldt alsdan dat de uitzendonderneming aan dit criterium heeft voldaan indien en voorzover dit door de uitvoeringsinstelling dan wel het LISV is vastgesteld, én
 - De uitzendonderneming is geen onderdeel van een concern dat rechtstreeks of door algemeen verbindend verklaring gebonden is aan de desbetreffende andere CAO, én
 - De uitzendonderneming is geen paritair afgesproken arbeidspool.
4. Onder werkgever wordt verstaan: de rechtspersoon of natuurlijke persoon die een onderneming drijft zoals omschreven in lid 1, 2 en 3 van dit artikel.
5. a. Onder werknemer wordt verstaan:

Een ieder, die een arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek heeft aangegaan met een werkgever als bedoeld in lid 4.
- b. Met de werknemer als bedoeld onder 5a) wordt gelijk gesteld de zelfstandige zonder personeel in de zin van lid 7 van dit artikel indien en voorzover deze in de regel werkzaam is voor één opdrachtgever (onderneming, inleenbedrijf of uitzendbedrijf) in de sector.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

7. Zelfstandige Zonder Personeel in de sector (ZZP)
Onder zelfstandige zonder personeel in de sector (ZZP) wordt verstaan: de natuurlijke persoon die persoonlijk arbeid verricht tegen beloning ten behoeve van een onderneming, inleenbedrijf of uitzendbedrijf in de sector in de zin van de leden 1, 2 en 3 van dit artikel indien en voorzover voldaan is aan de volgende cumulatieve voorwaarden:
- het betreft werkzaamheden zoals bedoeld in lid 1 en/of lid 2c van dit artikel en
 - hij/zij heeft zelf geen personeel in dienst en
 - hij/zij verricht de werkzaamheden niet onder leiding en gezag van een werkgever in de sector, d.w.z. is niet werkzaam onder leiding en gezag van een onderneming in de vleessector, een inleenbedrijf in de sector of een uitzendbedrijf in de sector, noch van enige andere werkgever in of buiten de sector
 - hij/zij werkt voor eigen rekening en risico- hij/zij werkt in de regel voor meer dan een opdrachtgever
- a. Deze CAO is tot en met 1 januari 2003 niet van toepassing op de werkgever die op 1 december 1999 lid was van de ABU.
8. Vaste Commissie:
Een door de contractanten van deze Cao ingestelde commissie, die een aantal in deze Cao en het daarbij behorende Reglement vermelde taken heeft.
9. Functieniveau:
een aantal in bijlage I van de Cao gedefinieerde activiteiten, die binnen een loongroep zijn ingedeeld.
10. Loongroep:
een aantal opeenvolgende bruto loonbedragen, betrekking hebbende op activiteiten in de productie-afdelingen en op activiteiten ten behoeve van de productie.
11. Loonstructuur:
de structuur, die wordt gevormd door de functieniveaus en de loongroepen.
12. Persoonlijke toeslag:
de toeslag die de werknemer ontvangt, teneinde een achteruitgang in inkomen te voorkomen, die kan zijn ontstaan wegens invoering van de loonstructuur in 1988 of het afschaffen van de uitkeringen wegens langdurig dienstverband. De persoonlijke toeslagen kunnen worden

uitgedrukt in centen per uur, of in een vast bedrag per betalingsperiode.

- a. Basisweekloon:
loon genoemd in de bij deze Cao behorende loontabel (zie bijlage II)
- b. Basisuurloon: 1/36 van het basisweekloon dan wel basis overeengekomen loon, exclusief de toeslag op grond van artikel 22 A CAO Vleessector

13. Ploegenarbeid:

- Het betreft 2 of meer groepen van onderscheidende werknemers
- Er moet sprake zijn van het daadwerkelijk overdragen van werkzaamheden.
- Overlap van diensten maximaal 1 uur per dienst.
- De diensten dienen afwisselend te zijn en elkaar op te volgen.
- De diensten bestrijken regelmatig en systematisch ongunstige uren
- Werknemers moeten alle voorkomende diensten in het ploegenrooster in regelmaat draaien.

14. Dienstrooster:

dit is een door de werkgever wekelijks opgesteld overzicht waarop per werknemer is vermeld op welke tijdstippen arbeid moet worden verricht.

15. Levenspartner:

is degene (van verschillend of gelijk geslacht) met wie de werknemer duurzaam een gezamenlijke huishouding voert terwijl geen sprake is van een huwelijk tussen beide personen of bloedverwantschap in de eerste of tweede graad. Van een gezamenlijke huishouding is alleen sprake indien twee ongehuwde personen voorzien in gezamenlijke huisvesting en bovendien beiden een bijdrage leveren in de kosten van de huishouding dan wel op andere wijze in elkaars verzorging voorzien. Voor erkenning als levenspartner in de zin van deze cao moet de levenspartner worden aangemeld bij de werkgever en de gezamenlijke huishouding moet blijken uit de tariefgroepindeling bij de loonbelasting.

16. CAO-bedragen:

Alle in deze CAO genoemde bedragen zijn bruto bedragen in euro's.

Artikel 2

Toepassing CAO Vleessector:

De artikelen 12, 14 tot en met 21, 23 tot en met 26, 28 en 29 van deze Cao zijn niet toepasselijk op:

- bewakingspersoneel

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- administratief personeel
 - leidinggevend personeel
 - verkoopkundig personeel
 - hoger technisch personeel
- voorzover hun loon exclusief toeslagen meer bedraagt dan het loon genoemd in Loonniveau F, functieperiodiek 11 van deze Cao.
De artikelen 12, 25, en 28 van deze Cao zijn niet van toepassing op chauffeurs buitenland.

HOOFDSTUK 2

DE ARBEIDSOVEREENKOMST

Artikel 3

Dienstverband voor (on)bepaalde tijd

Iedere arbeidsovereenkomst moet schriftelijk worden aangegaan.

Artikel 4

Proeftijd

1. De eerste twee maanden van de arbeidsovereenkomst gelden als proeftijd. Deze termijn kan in de individuele arbeidsovereenkomst worden verkort.
2. Geen proeftijd zal gelden als:
 - a. met dezelfde werknemer binnen 3 maanden na beëindiging van de arbeidsovereenkomst een nieuwe arbeidsovereenkomst wordt aangegaan
 - b. de werknemer direct voorafgaand aan de arbeidsovereenkomst al een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd had bij de werkgever
 - c. de werknemer direct voorafgaand aan de arbeidsovereenkomst werkzaam is geweest als uitzendkracht bij de werkgever.

Artikel 5

Afroepcontracten en stagiaires

- Het is niet toegestaan een dienstbetrekking aan te gaan op basis van een afroepcontract.

- Stagiaires mogen geen reguliere arbeidsplaats innemen.

Artikel 6

Deeltijdarbeid

1. Indien zich in een bedrijf voltijds vacatures voordoen hebben deeltijdwerkers het recht om bij voorrang naar de functie te solliciteren.
2. Voorzover in deze Cao niet anders is bepaald ontvangen deeltijdwerkers naar rato dezelfde rechten uit de Cao als voltijdwerkers.
3. Bij een deeltijdwerker is eerst van overuren sprake als er ook voor een voltijder sprake zou zijn van overuren.
4. Deeltijdwerkers hebben dezelfde rechten als voltijdwerkers inzake medezeggenschap.
5. Medewerkers die in deeltijd willen werken, kunnen de wens daartoe aan de werkgever te kennen geven conform Wet Aanpassing Arbeidsduur. De werkgever zal zijn beslissing in dit verband schriftelijk aan de werknemer mededelen. Indien de werkgever een verzoek van werknemer om in deeltijd te werken afwijst, zal hij de motivatie voor deze weigering vermelden conform de Wet Aanpassing Arbeidsduur.

Artikel 7

Einde dienstverband door opzegging

1. Het dienstverband neemt, behalve in geval van ontslag op staande voet wegens een dringende reden in de zin van de artikelen 7:678 en 7:679 Burgerlijk Wetboek en behalve in geval van ontslag tijdens de proeftijd, voor werknemers voor (on)bepaalde tijd in dienst een einde door opzegging met inachtneming van de volgende termijnen:
voor de werkgever, conform art 672 lid 2 BW
Voor de werknemer die korter dan 5 jaar in dienst is 1 maand
Voor de werknemer die 5 jaar of langer maar korter dan 10 jaar in dienst is 2 maanden
Voor de werknemer die 10 jaar of langer maar korter dan 15 jaar in dienst is 3 maanden
Voor de werknemer die 15 jaar of langer in dienst is 4 maanden voor de werknemer 1 maand.
2. Werknemers die op 31 december 1998 de leeftijd van 45 jaar of ouder hadden en sindsdien in dienst zijn gebleven bij dezelfde werkgever, behouden de opzegtermijn die op dat moment gold (d.w.z. tenminste zoveel weken als de dienstbetrekking, na de meerderjarigheid van de werknemer, hele jaren heeft geduurd, tot een maximum van

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- 13 weken; vermeerderd met 1 week voor ieder jaar waarin de werknemer na het bereiken van de 45-jarige leeftijd bij werkgever in dienst is geweest, met eveneens een maximum van 13 weken). Deze opzegtermijn blijft „bevroren” totdat eventueel uit toepassing van art 672 lid 2 BW een langere opzegtermijn zou gaan gelden.
3. Voor commerciële en leidinggevende functies (salarisschaal F9 of hoger) kan een langere opzegtermijn worden bedongen. In dat geval zal de opzegtermijn voor werkgever gelijk zijn aan die van werknemer, of zoveel langer als uit toepassing van art 672 lid 2 BW volgt.
 4. Vanaf de dag dat tussen partijen:
 - a. arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd elkaar met tussenpozen van niet meer dan drie maanden hebben opgevolgd en een periode van 36 maanden, deze tussenpozen inbegrepen, hebben overschreden, geldt met ingang van die dag de laatste arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd. Deze laatste zinsnede is niet van toepassing op een arbeidsovereenkomst aangegaan voor niet meer dan 3 maanden die onmiddellijk volgt op een tussen dezelfde partijen aangegane arbeidsovereenkomst voor 36 maanden of langer;
 - b. meer dan 2 voor bepaalde tijd aangegane arbeidsovereenkomsten elkaar hebben opgevolgd met tussenpozen van niet meer dan 3 maanden, geldt de laatste arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd. Uitzendperiodes bij diezelfde werkgever voorafgaand aan een eventuele arbeidsovereenkomst gelden als één arbeidsovereenkomst.
 5. Opzegging dient zodanig plaats te vinden dat het einde van de dienstbetrekking samenvalt met het einde van de betalingsperiode

Artikel 8

Ontslagbescherming arbeidsongeschikte werknemer

De werkgever zal alles in het werk stellen om te voorkomen dat gedeeltelijk arbeidsongeschikten worden ontslagen. Een gedeeltelijk arbeidsongeschikte mag niet worden ontslagen, tenzij de werkgever in het kader van de ontslagaanvraag aan de RDA kan aantonen dat er in de onderneming geen enkele aangepaste arbeidsplaats geschikt en beschikbaar is.

Artikel 9

Nevenwerkzaamheden

Indien de werknemer enigerlei arbeid voor derden gaat verrichten of als zelfstandige werkzaamheden wil gaan verrichten, dient hij vooraf schriftelijk toestemming aan de werkgever te vragen. De werkgever kan de werknemer verbieden nevenfuncties uit te oefenen, als de werknemer door die werkzaamheden zijn eigen functie niet meer naar behoren kan vervullen.

Artikel 10

Einde dienstbetrekking bij het bereiken van de vijftenzestigjarige leeftijd

Ongeacht het bepaalde in artikel 7 eindigt het dienstverband van rechtswege zonder dat daartoe enige opzegging is vereist, met de aanvang van de kalenderweek die volgt op de kalenderweek waarin de werknemer de vijftenzestigjarige leeftijd bereikt.

Artikel 11

Werkkleding

De werkgever is verplicht de aanschaf en het onderhoud van de door hem voorgeschreven bedrijfskleding en het door hem voorgeschreven schoeisel voor zijn rekening te nemen. Daar waar de ARBO-wet persoonlijke beschermingsmiddelen, bijvoorbeeld in het kader van BSE, voorschrijft, zal de werkgever in deze middelen voorzien.

HOOFDSTUK 3

ARBEIDSTIJD

Artikel 12

Arbeidstijd

1. De werkgever stelt met inachtneming van het bepaalde in de Wet op de Ondernemingsraden de arbeidstijden vast binnen de volgende grenzen.
2. Voor werknemers geldt een minimum wekelijkse rusttijd van hetzij 36 uur per periode van 7 x 24 uur, hetzij 60 uur per periode van 9 x 24 uur (1 x per 5 weken in te korten tot 32 uur). Voorts geldt een

Vleessector 2003

Verbindendverklaring CAO-bepalingen

minimum dagelijkse rust van 11 uur per 24 uur (1 x per periode van 7 x 24 uur in te korten tot 8 uur).

3. De arbeidstijd (structureel) bedraagt maximaal 9,5 uur per dienst, 45 uur per week en gemiddeld 36 uur per week per 4 weken (144 uur), met een minimum van 32 en een maximum van 45 uur per week.
4. De bruto arbeidsduur op jaarbasis bij een volledig dienstverband bedraagt:
 - het aantal dagen in een kalenderjaar verminderd met het aantal zaterdagen en zondagen in dat jaar, vermenigvuldigd met 7,2 uren. De bruto arbeidsduur bedraagt in 2002 en 2003 1879,2 uren.De netto arbeidsduur op jaarbasis bij een volledig dienstverband bedraagt:
 - het aantal dagen in een kalenderjaar verminderd met het aantal zaterdagen en zondagen in dat jaar vermenigvuldigd met 7,2 uren, verminderd met de vakantie-uren zoals bedoeld in artikel 38 lid 1, verminderd met het aantal feestdagen zoals bedoeld in artikel 13 lid 1 voor zover deze feestdagen niet op een zaterdag of zondag vallen, vermenigvuldigd met 7,2 uren.De netto arbeidsduur bedraagt in 2002 en 2003 1656 uren.

Hierbij moet nog rekening gehouden worden met de rechten op betaald verlof toegekend in andere artikelen in deze CAO.
Er wordt voor de snipper/vakantiedag evenveel uren afgeschreven als het rooster lang was op die betreffende dag
5. De arbeidstijd bij overwerk (incidenteel) bedraagt maximaal 11 uur per dienst, 50 uur per week, en gemiddeld 45 uur per week per 4 weken (180 uur).
6. Indien er sprake is van nachtdiensten (arbeid tussen 00.00 en 06.00 uur) geldt een minimum rusttijd na nachtdienst die eindigt na 02.00 uur van 14 uur en een minimum rusttijd na een reeks nachtdiensten van 48 uur. De arbeidstijd (structureel) per nachtdienst bedraagt maximaal 8 uur. Het maximum aantal nachtdiensten is 10 per 4 weken en 35 per 13 weken, dan wel ten hoogste 20 uren arbeid verricht tussen 00.00 en 06.00 uur in elke periode van 2 achtereenvolgende weken. Het maximum aantal achtereenvolgende nachtdiensten is 5.

De arbeidstijd bij overwerk (incidenteel) bedraagt maximaal 9 uur per nachtdienst en gemiddeld 40 uur per week per 4 weken (160 uur).

7. Bij een arbeidstijd per dienst van meer dan 5,5 uur geldt een pauze, zijnde een tijdruimte van minimaal 1/4 uur, van een 1/2 uur. Bij een arbeidstijd per dienst van meer dan 8 uur geldt een pauze van 3/4 uur, waarvan 1/2 uur aaneengesloten. Bij een arbeidstijd per dienst van meer dan 10 uur geldt een pauze van 1 uur, waarvan 1/2 uur aaneengesloten.
8.
 - a. In beginsel wordt op zaterdagen niet gewerkt.
 - b. Indien op zaterdagen wordt gewerkt kan in de plaats daarvan een andere werkdag vrij worden gegeven met behoud van toeslag.
9. Op zondag wordt geen arbeid verricht, tenzij de bedrijfsomstandigheden dit noodzakelijk maken en de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging met inachtneming van het bepaalde in artikel 13 lid 2 daarmee instemt. Tevens zal er melding aan de vakverenigingen plaatsvinden.
10. Voor werknemers van 16 of 17 jaar geldt in afwijking van c.q. in aanvulling op hetgeen in de vorige leden van dit artikel is bepaald, het volgende. De wekelijkse rust bedraagt minimaal 36 uur per periode van 7 x 24 uur. De dagelijkse rust bedraagt minimaal 12 uur per 24 uur, waarin de periode tussen hetzij 22.00 uur en 06.00 uur, hetzij 23.00 uur en 07.00 uur is begrepen. Indien op zondag arbeid wordt verricht, is de zaterdag vrij.
De arbeidstijd (structureel en incidenteel) bedraagt maximaal 9 uur per dienst, 42 uur per week en gemiddeld 36 uur per week per 4 weken (144 uur), met een minimum van 32 en een maximum van 45 uur per week.
Bij een arbeidstijd per dienst van meer dan 4,5 uur geldt een pauze, zijnde een tijdruimte van minimaal 1/4 uur, van een 1/2 uur. Bij een arbeidstijd per dienst van meer dan 8 uur geldt een pauze van 3/4 uur, waarvan 1/2 uur aaneengesloten.
Voor de toepassing van de normen uit dit lid geldt dat de schooltijd wordt gelijk gesteld met de arbeidstijd.
11. Werknemers met een contract van 32 uur en meer dienen minimaal een dagdeel te worden ingeroosterd (3,6, 4 of 4½ uur afhankelijk van het rooster).
12. Voor medewerkers met wisselende diensten zal, uiterlijk op donderdag voorafgaand aan de betreffende werkweek, een rooster voor informatieve doeleinden worden opgesteld.
13. Betaalde werktijd in het kader van hygiënehandelingen: de tijd gemeoid met de extra tussentijdse hygiëne handelingen, op verzoek van de werkgever, aan gereedschappen en persoonlijke beschermingsmiddelen.

Artikel 13

Arbeid op zon- en feestdagen

1. Met uitzondering van de in lid 2 genoemde gevallen wordt geen arbeid verricht op zondagen en algemeen erkende christelijke feestdagen en op de nationale feestdag, 30 april.
Tevens wordt geen arbeid verricht op 5 mei, indien deze dag in een jaar valt, dat eindigt op een 0 of op een 5.
2. Voorzover nodig is arbeid op deze dagen toegestaan, onder de volgende voorwaarden.
 - a. Voor onverwachte en noodzakelijke reparaties die niet kunnen worden uitgesteld en voor die reparaties en werkzaamheden, die gedurende de bedrijfstijd niet plaats kunnen vinden.
 - b. Indien en voorzover producten gevaar lopen te bederven of in kwaliteit achter uit te gaan.
 - c. Indien en voorzover arbeid nodig is voor verlichting, verwarming, drogen, en koelen.
 - d. Voor arbeid in ploegendienst, met dien verstande dat op zondagen en algemeen erkende christelijke feestdagen om 22.00 uur mag worden begonnen aan de voorbereidende werkzaamheden zodat om 24.00 uur de ploeg de arbeid kan aanvangen.
3.
 - a. Iedere werknemer heeft, indien hij niet werkt op één van de hierna genoemde dagen, recht op doorbetaling van het loon. Het betreft: algemeen erkende christelijke en nationale feestdag (30 april) en, indien van toepassing, 5 mei, mits deze vallen op een voor werknemer geldende werkdag.
In geval de werknemer toch moet werken conform lid 2 ontvangt de werknemer zijn loon verhoogd met 80% conform artikel 25 lid 4. Daarnaast heeft hij in dat geval recht op compenserende vrije tijd van het aantal gemaakte uren op de feestdag in de vorm van een aaneengesloten periode. Slechts indien de vrije tijd niet kan worden genoten dient deze compenserende tijd tegen 100% te worden uitbetaald.
 - b. Onder loon dient in dit artikel te worden verstaan, het loon van de werknemer bij de normale wekelijkse arbeidstijd, inclusief tariefverdiensten en ploegentoeslagen en exclusief de overwerktoeslagen, berekend over de laatste 13 weken tenzij de werkgever om administratieve redenen een andere termijn aanhoudt.
4. Roostervrije dagen mogen niet samenvallen met betaalde feestdagen, genoemd in lid 1 van dit artikel.

HOOFDSTUK 4

SALARIS EN OVERIGE FINANCIËLE REGELINGEN

Artikel 14

Algemeen

1. De werkgever deelt werknemers in één van de loongroepen van de in bijlage II genoemde loontabel in en wel op basis van de in bijlage I opgenomen functieniveau-indeling.
Voor de indeling in een CAO functieniveau is bepalend welke werkzaamheden feitelijk verricht worden.
2. De werkgever is bij aanvang van de dienstbetrekking verplicht, de werknemer mede te delen, op welk functieniveau hij wordt ingedeeld.
Deze verplichting geldt ook bij wijziging van de functieniveau-indeling.
3. De loongroepen in de loontabel (bijlage II), hebben een minimumkarakter.
4. Bij verschil van mening tussen de werkgever en de werknemer over de indeling in een functieniveau kan beroep bij de Vaste Commissie worden ingesteld
5. Iedere vakvolwassen werknemer wordt in beginsel bij indiensttreding ingedeeld in functieperiodiek 0 van de voor zijn functieniveau geldende loongroep.

Artikel 15

Toepassing leeftijdschalen

1. Voor de werknemer, die de vakvolwassen leeftijd nog niet heeft bereikt, geldt de bij de loontabel behorende leeftijdsschaal. (Dit heeft slechts betrekking op werknemers in schaal I).
2. De jeugdige werknemer in schaal I, die een hogere leeftijd bereikt, verkrijgt het volgens de leeftijdsschaal daarbij horende basisloon, in de betalingsperiode die volgt op het bereiken van deze hogere leeftijd.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 16

Persoonlijke toeslagen ontstaan door invoering loonstructuur in 1988

1. Indien bij de invoering van de loonstructuur in 1988 een Persoonlijke Toeslag is ontstaan dan kan deze als volgt worden afgebouwd:
 - bij promotie
 - bij de overgang naar een hogere leeftijd in de leeftijdsschaal
 - bij overgang naar een hogere functieperiodiek
 - bij een loonsverhoging zonder bestemmingskarakter (initieel, bij promotie of functiewijziging): voor de contractperiode 2002–2003, met een maximum van de helft van deze verhoging over het 0-functieperiodiekenloon van de betreffende groep.
 - bij loonvorming, boven de in de Cao opgenomen loonschalen, indien dat via overleg tussen Cao-partijen tot stand komt.
2. Geschillen over de afbouw van de Persoonlijke Toeslagen kunnen aan de Vaste Commissie worden voorgelegd.

Artikel 17

Toekennen van functieperiodieken

1. Een werknemer zal jaarlijks per 1 januari in een hogere functieperiodiek worden ingedeeld, tot het maximum aantal functieperiodieken in de functiegroep waarin hij is ingedeeld, is bereikt, indien deze werknemer gedurende een geheel jaar de functie heeft uitgeoefend.
2. In afwijking van lid 1 is de werkgever bevoegd de werknemer in geval van slecht functioneren of onbehoorlijk gedrag een functieperiodiek te onthouden, indien de werkgever de werknemer tussentijds ten minste tweemaal heeft gewaarschuwd, bij aangetekend schrijven en met redenen omkleed.
3. Een werknemer die na 30 juni van enig jaar in dienst treedt, ontvangt per 1 januari daaropvolgend geen functieperiodiek.

Artikel 18

Tijdelijke waarneming

1. a. De werknemer, die tijdelijk wordt belast met werkzaamheden die

- vallen onder de functieomschrijving van een hoger functieniveau, blijft voor een jaar ingedeeld in zijn oude loongroep.
- b. Indien de tijdelijke waarneming in het hogere functieniveau langer dan 1 jaar heeft geduurd, wordt de werknemer na dat jaar ingedeeld in de bij de functie behorende loongroep.
2. Gedurende deze tijdelijke waarneming, ontvangt de werknemer een toeslag ten bedrage van het verschil tussen de beide loongroepen bij functieperiodiek 0.
 3. Deze toeslag vervalt bij beëindiging van de tijdelijke waarneming.

Artikel 19

Definitieve indeling in een hoger functieniveau

1. De vakvolwassen werknemer, die in een hoger functieniveau wordt ingedeeld ontvangt het daarbij behorende basisloon, met ingang van de betalingsperiode die volgt op de betalingsperiode waarin de indeling in het hogere functieniveau heeft plaatsgevonden.
2. Het basisloon van deze vakvolwassen werknemer wordt verhoogd met de helft van het verschil tussen de oude en de nieuwe loongroep bij functieperiodiek 0 dan wel verhoogd met het bedrag dat nodig is, opdat het nieuwe loon van deze werknemer gelijk is aan het eerstkomende bedrag van de bij dat functieniveau behorende loongroep.

Artikel 20

Indeling in een lager functieniveau

1. Door eigen toedoen, wegens onbekwaamheid, of op eigen verzoek.
 - a. De werknemer, die door eigen toedoen, wegens onbekwaamheid, of op eigen verzoek, wordt ingedeeld in een lager functieniveau wordt volgens de daarbij behorende loongroep uitbetaald met ingang van de betalingsperiode, die volgt op de betalingsperiode, waarin de indeling in het lagere functieniveau heeft plaatsgevonden.
 - b. Het basisloon van deze werknemer wordt dan verlaagd met het verschil tussen de loongroepen bij functieperiodiek 0 van de twee functieniveaus dan wel zoveel meer als nodig is opdat het nieuwe basisloon van deze werknemer in overeenstemming is met het eerstkomende lagere bedrag van de bij dat functieniveau behorende loongroep.
2. Als gevolg van bedrijfsomstandigheden.
 - a. Wordt een werknemer door bedrijfsomstandigheden, zoals het opheffen van functies, op een lager functieniveau ingedeeld, dan

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- wordt hem door het toekennen van functieperiodieken van het loonniveau dat bij dat functieniveau hoort een basisloon toegekend dat gelijk is aan zijn oude basisloon.
- b. Is het toekennen van functieperiodieken niet toereikend, dan wordt het verschil tussen de hoogste functieperiodiek en het oude basisloon overbrugd door een toeslag.
 - c. De werknemer heeft 6 maanden aanspraak op deze toeslag.
3. Op medisch advies
 - a. Voor een werknemer, die op medisch advies, bijvoorbeeld wegens een wijziging in zijn lichamelijke of geestelijke gesteldheid, op een lager functieniveau wordt ingedeeld, geldt het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
 - b. Wordt de werknemer ingedeeld op een functieniveau, dat meer dan één functieniveau lager is dan zijn oude functieniveau, dan wordt deze werknemer per 12 maanden telkens slechts één functieniveau teruggeplaatst.
 - c. Wordt een werknemer gedurende een of meer perioden op medisch advies wegens dezelfde oorzaak op een lager functieniveau ingedeeld, dan worden deze perioden beschouwd als een geheel.
 4. Voordat een werknemer als gevolg van bedrijfsomstandigheden of op medisch advies op een lager functieniveau kan worden ingedeeld, moet eerst worden nagegaan of indeling in een andere functie op hetzelfde functieniveau mogelijk is.
 5. Een werknemer, die na het bereiken van de 53-jarige leeftijd wegens bedrijfsomstandigheden of op medisch advies in een lager functieniveau wordt ingedeeld, behoudt zijn oorspronkelijke basisloon totdat hij de VUT-gerechtigde, dan wel de pensioengerechtigde leeftijd bereikt.
 6.
 - a. De regeling van de leden 2, 4 en 5, betreffende de indeling in een lager functieniveau als gevolg van bedrijfsomstandigheden, geldt niet in geval van een ingrijpende reorganisatie.
 - b. Onder ingrijpende reorganisatie dient in dit artikel te worden verstaan een zodanige wijziging in de totaliteit van de onderneming, dat daardoor belangrijke veranderingen ontstaan in de positie van een – ten opzichte van de totale personeelsbezetting – belangrijk aantal personeelsleden.
Een dergelijke regeling heeft een eenmalig karakter en wordt als zodanig behandeld.

Artikel 21

Niet in de loontabel opgenomen lonen

1. De lonen van:
 - monteurs
 - automonteurs
 - hulpmonteurs
 - timmerlieden
 - schilders
 - metselaars
 - machinekamerpersoneel
 - stokersworden door de werkgever vastgesteld in overeenstemming met het ter plaatse geldende loon voor werknemers in de betreffende functie.
2. a. Een chauffeur wordt als chauffeur binnenland aangemerkt als hij overwegend werkzaamheden verricht die zijn gericht op binnenlands goederenvervoer. Voldoet een chauffeur niet aan dit criterium, dan wordt hij aangemerkt als chauffeur buitenland.
b. Werkt een chauffeur binnenland in enige betalingsperiode meer dan 10 werkdagen buiten Nederland, dan valt hij voor die periode onder de categorie chauffeur buitenland. Werkt een chauffeur buitenland in enige betalingsperiode meer dan 10 werkdagen binnen Nederland, dan valt hij voor die periode onder de categorie chauffeur binnenland.
c. Na overleg tussen werkgever en chauffeur kan deze worden geplaatst in de categorie chauffeur binnenland dan wel chauffeur buitenland.

Artikel 22

Aanpassing lonen

1. Per 1 juli 2002 worden de feitelijke lonen verhoogd met 3%. Dit percentage is inclusief de automatische prijscompensatie. Per 1 januari 2003 worden de feitelijke lonen verhoogd met 0,5%. Dit percentage is inclusief de automatische prijscompensatie. Per 1 juli 2003 worden de feitelijke lonen verhoogd met 1,5%. Dit percentage is inclusief de automatische prijscompensatie.
2. De prijscompensatie wordt tweemaal per jaar berekend namelijk namelijk in juli van enig jaar aan de hand van het procentuele verschil tussen de afgeleide prijsindexcijfers voor werknemersgezinnen (laag inkomen, afgeleid) van april van dat jaar en oktober van het voorafgaande jaar, respectievelijk in januari van enig jaar aan de hand van het procentuele verschil tussen de afgeleide prijsindexcijfers voor werknemersgezinnen (laag inkomen, afgeleid) van okto-

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

ber van het voorafgaande jaar en april van het voorafgaande jaar. Gedurende de looptijd van dit contract is de automatische prijscompensatie begrepen in de initiële loonstijgingen.

3. De pensioenopbouw van actieve werknemers wordt verhoogd conform het bepaalde in de pensioenregeling van de Vle.p.

Artikel 22 A

Variabele beloning

1. Ter bestrijding van de inleenproblematiek kunnen werkgevers een variabele toeslag van maximaal 20% van het CAO-schaalloon bij – het behalen van een norm – toepassen. De werkgever beslist of er, en zo ja waar en voor wie, de variabele beloning in zijn organisatie wordt toegepast.
2. De toeslag kan worden toegekend aan afdelingsallrounders in productieafdelingen ingedeeld in schaal E of hoger, bijvoorbeeld slachters, uitbeners, afsnijders, kanters en vliezers.
3. Aan de toekenning van een variabele toeslag dient een objectief en inzichtelijk beoordelingssysteem ten grondslag te liggen dat door de ondernemingsraad goedgekeurd wordt en in ieder geval aan de volgende criteria voldoet:
 - a. Er dienen minimaal kwalitatieve criteria aan het systeem ten grondslag te liggen.
 - b. In het geval dat er ook kwantitatieve criteria gesteld worden gelden de volgende regels:
 - I. Er mag geen sprake zijn van een stukloon of opjaagsysteem. Bovendien dient er een maximum aantal stuks per tijdeenheid te worden vastgesteld.
 - II. De norm moet voor een meerderheid van de werknemers haalbaar zijn. De werkgever dient de haalbaarheid van de norm via periodieke rapportages aan de ondernemingsraad aantoonbaar te maken.
4. De toeslag dient daadwerkelijk verdiend te worden.
5. Indien de norm niet gehaald wordt kan de variabele toeslag als volgt worden afgebouwd:
 - a. Bij het niet behalen van de norm dient de werkgever in de lopende periode de werknemer 2 x schriftelijk aan te zeggen.
 - b. Tijdens de volgende periode krijgt de werknemer de kans om

- gedurende die hele periode aan de norm te voldoen. Indien de werknemer nog steeds niet aan de norm voldoet verliest de werknemer zijn toeslag tot het moment dat hij wederom een volledige periode aan de norm voldoet.
- c. Minimaal 8 perioden per jaar dient de werknemer de norm te halen, anders verliest hij het recht op toeslag.
 - d. Voor de toetsing van de norm tellen slechts gewerkte dagen mee.
 - e. De werkgever dient de werknemer schriftelijk te melden wanneer de werknemer niet aan de norm, zoals genoemd in de leden 5 b en 5 c, voldoet.
6. De variabele toeslag:
- a. telt wel mee in de berekening van vakantietoeslag, eindejaarsuitkering, pensioen, vut en ziekte, met inachtneming van het hierna volgende. Na 20 ziektedagen per kalenderjaar wordt de toeslag gekort met $33\frac{1}{3}$ %, na 40 ziektedagen ontstaat een korting van $66\frac{2}{3}$ %, na 60 ziektedagen is de toeslag 0.
 - b. telt niet mee in de berekening van overwerk en overige toeslagen.
7. Gevolgen voor bestaande situaties:
- a. Bedrijven die een variabel beloningssysteem conform dit artikel invoeren, kunnen geen andere vormen van variabele beloning toepassen;
 - b. Bestaande vaste inkomensbestanddelen kunnen niet worden omgezet in variabele toeslagen;
 - c. De toeslag geldt niet automatisch voor werknemers die een hogere beloning dan het CAO-schaalloon ontvangen.
8. Het systeem van variabele beloning gaat van kracht nadat het is goedgekeurd door de Stichting Kwaliteit van de Arbeid te Zoetermeer. De Stichting Kwaliteit van de Arbeid dient binnen één maand na de melding door de werkgever het systeem te beoordelen en eventueel goed te keuren.
9. Werkgevers zijn verplicht de Stichting Kwaliteit van de Arbeid jaarlijks een verslag te sturen over de toepassing van het systeem in het huidige jaar en de te verwachten activiteiten op dit terrein in het komende jaar.

Artikel 23

Ploegdienst en beloning

1. Van ploegentoeslag is sprake indien ploegenarbeid wordt verricht.
2. Verricht de werknemer de arbeid in drie ploegen, dan wordt per week een gemiddelde toeslag betaald van 19% van het basisloon.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

3. Verricht de werknemer de arbeid in twee ploegen, dan wordt per week een gemiddelde toeslag betaald van 15% van het basisloon.
4. Daar waar de zaterdag structureel deel uit maakt van het ploegenrooster, zal een afwijkende toeslag gelden, welke het berekende gemiddelde is van de ongunstige uren toeslagen volgens artikel 25 van deze cao. De werknemer heeft minimaal recht op de toeslag ingevolge het bepaalde in lid 2 of 3 van dit artikel.
5. Indien in ploegendienst wordt gewerkt, zijn werknemers vanaf 55 jaar niet meer verplicht om in ploegendienst te werken.

Artikel 24

Inconveniëntentoeslag

1. De werknemer die werkzaamheden verricht in de productieafdelingen: afsnijderij, uitbenerij, vrieshuis, expeditie, zouterij ontvangt een basistoeslag van € 0,81 per gewerkte dag
2. De werknemer die werkzaamheden verricht in de productieafdelingen: slachterij of in de stal ontvangt een basistoeslag van € 1,35 per gewerkte dag
3. De werknemer die werkzaamheden verricht in de darmbewerking ontvangt een basistoeslag van € 2,16 per gewerkte dag
4. Hij ontvangt een extra toeslag van € 0,54 per gewerkte dag indien per dag minimaal 4 uur wordt gewerkt in ruimten waar de temperatuur lager is dan 7°
5. Hij ontvangt een extra toeslag van € 1,08 per gewerkte dag indien per dag minimaal 4 uur wordt gewerkt in ruimten waar de temperatuur lager is dan 0°
6. Het naar binnen en buiten brengen van producten wordt in het kader van de leden 4 en 5 van dit artikel, geacht werk in deze ruimten te zijn
7. De werknemers die op basis van artikel 19 CAO Vleessector 1 maart 1998 tot 1 april 2000 inconveniëntentoeslag verkrijgen en de werkzaamheden daarbij daadwerkelijk blijven uitvoeren, zullen hun inconveniëntentoeslag behouden zolang ze de werkzaamheden verrichten.

8. De bovengenoemde bedragen zullen worden aangepast aan de loonsverhogingen. Zie bijlage VII.

Artikel 25

Extra beloning van arbeid op ongunstige uren, en de relatie met overuren

1. De werknemer die werkzaamheden verricht op maandag tot en met vrijdag tussen 04.00 en 06.00 uur en/of tussen 18.00 en 22.00 uur ontvangt een toeslag van 17% op het basisuurloon, voor de tijd die in die periode wordt gewerkt.
2. De werknemer die werkzaamheden verricht op maandag tot en met vrijdag tussen 22.00 en 04.00 uur ontvangt een toeslag van 35% op het basisuurloon, voor de tijd die in die periode wordt gewerkt.
3. De werknemer die werkzaamheden verricht op zaterdag tussen 00.00 en 24.00 uur ontvangt een toeslag van 37,5% op het basisuurloon, voor de tijd die in die periode wordt gewerkt.
4. De werknemer die werkzaamheden verricht op zon- of feestdag tussen 00.00 en 24.00 uur ontvangt een toeslag van 80% op het basisuurloon, voor de tijd die in die periode wordt gewerkt.
5. Wanneer een ongunstig uur op maandag tot en met vrijdag tevens een overuur is, vervalt de toeslag op grond van lid 1 of 2 van dit artikel en wordt alleen de overwerktoeslag op grond van artikel 28, lid 3a uitbetaald.
6. Wanneer een ongunstig uur op zaterdag tevens een overuur is, moet naast de toeslag op grond van lid 3 van dit artikel tevens de overwerktoeslag op grond van artikel 28, lid 3b worden uitbetaald.
7. Wanneer op een zon- of feestdag wordt gewerkt wordt naast de toeslag op grond van lid 4 van dit artikel geen overwerktoeslag betaald.
8. De in de leden 1 t/m 4 van dit artikel genoemde toeslagen gelden niet indien de werknemer arbeid verricht in ploegdienst en een vergoeding ontvangt op grond van artikel 23 lid 2 en 3 van deze cao.

Zie bijlage III voor de ongunstige urenmatrix.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 26

Uitkeringen

De werknemer die op 1 juni 1988 een toeslag ontvangt, die verband houdt met het aantal jaren dat hij onafgebroken in dienst is geweest van de werkgever, blijft het bedrag dat hij op dat moment ontvangt in de vorm van een Persoonlijke Toeslag behouden.

Artikel 27

Eindejaarsuitkering

1. De werkgever kent de werknemer, met wie een onafgebroken dienstverband van tenminste twee maanden bestaat in de loop van december een uitkering toe van 2% van het in de voorafgaande 12 maanden bij de werkgever verdiende inkomen (exclusief vakantietoeslag en de toeslag zelve) en van de ontvangen wettelijke en bovenwettelijke uitkeringen in geval van arbeidsongeschiktheid.
 1. Wordt het dienstverband anders dan op grond van een dringende reden ex art. 7:678 Burgerlijk Wetboek beëindigd, dan wordt voor iedere maand van het dienstverband waarvoor deze uitkering nog niet is verstrekt 1/12 van deze uitkering gegeven.
 2. Indien in een onderneming enigerlei regeling bestaat, niet zijnde een belastingvrije uitkering of een vleespakket, dan wordt de uitkering als bedoeld in lid 1 en 2 met deze uitkering verrekend.

Artikel 28

Overwerkvergoeding

1. De werknemer is verplicht om indien de bedrijfsomstandigheden dit naar het oordeel van de werkgever noodzakelijk maken voor korte tijd overwerk te verrichten.
2. Overuren zijn die uren aansluitend op een werkdag gewerkt:
 - meer dan 9,5 uur per dag bij een normale werkdag van 9 uur;
 - meer dan 9 uur per dag bij een normale werkdag van minder dan 9 uur;
 - meer dan 42 uur per week;
 - meer dan 432 uur per 12 weken c.q. 468 uur per 3 maanden, indien een maandloon is overeengekomen, met dien verstande dat elk uur slechts een maal telt. Bij een periodesalaris dient er

na de 3de, 6de, 9de en 13de periode te worden afgerekend, bij een maandsalaris aan het einde van ieder kwartaal.

3. a. Voor de eerste 8 overuren per 4 weken, ontstaan op maandag tot en met vrijdag, geldt een toeslag op het basisuurloon van 20%. Voor de meerdere overuren per 4 weken, ontstaan op maandag tot en met vrijdag, geldt een toeslag op het basisuurloon van 40%.
b. Indien sprake is van overwerk op grond van lid 2 van dit artikel, geldt voor de overuren gewerkt op zaterdag een toeslag op het basisuurloon van 20%.
4. De werknemer die op zijn vrije dag wordt verzocht om arbeid te verrichten, ontvangt een toeslag van 35% op het basisuurloon per gewerkt uur voor de eerste 2 uren. Voor de volgende uren ontvangt de werknemer een toeslag van 80% op het basisuurloon per gewerkt uur. Minimaal ontvangt de werknemer de vergoeding gelijk aan hetgeen hij verdiend zou hebben wanneer hij voor dezelfde uren op een eerder moment was ingepland.
5. a. De uren die zijn overgewerkt, kunnen met de overwerktoeslag, geheel of gedeeltelijk in vrije tijd worden gecompenseerd, in overleg tussen de werkgever en de werknemer.
b. De uren, die zijn overgewerkt en de overwerktoeslag kunnen daartoe worden opgespaard tot halve of hele vrije dagen.
6. Werknemers van 55 jaar of ouder zijn niet verplicht om over te werken.

Artikel 29

Toeslag voor extra opkomst

De werknemer die onverwacht arbeid moet verrichten ten behoeve van dringende werkzaamheden buiten de normale werktijd, verkrijgt per extra opkomst € 1,59 extra en tenminste eenmaal zijn basisuurloon.

Artikel 30

Toeslag EHBO-diploma

Medewerkers met een EHBO-diploma ontvangen, mits zij deel uitmaken van de BHV, € 113 toeslag per jaar.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 31

Vakantietoeslag

1. Iedere werknemer die op 1 mei, sinds 1 mei van het vorig jaar 12 maanden onafgebroken bij de werkgever in dienst is geweest, heeft ten tijde van zijn aaneengesloten vakantie, doch uiterlijk in de maand juni, recht op een vakantietoeslag die gelijk is aan 8% van zijn jaarinkomen.
2. Onder jaarinkomen wordt in dit artikel verstaan, het bij de werkgever in de voorafgaande 12 maanden verdiende inkomen op grond van het in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde, berekend over de laatste 13 weken tenzij de werkgever om administratieve redenen een andere termijn aanhoudt. Bij de berekening daarvan worden de vakantietoeslag, een eventuele winstdeling of gratificatie-uitkering niet in aanmerking genomen.
3. De vloer van het vakantiegeld van werknemers in de schalen A tot en met F is gekoppeld aan de vakantietoeslag, behorend bij het salarisniveau D, functieperiodiek 0.
4. Bij het einde van de dienstbetrekking heeft de werknemer voor iedere maand die hij sinds 1 mei van het lopende of voorafgaande jaar bij de werkgever werkzaam is geweest en waarvoor hij nog geen vakantietoeslag heeft ontvangen, recht op 1/12 van de vakantietoeslag.

Artikel 32

Overlijdensuitkering

1. Indien de werknemer overlijdt wordt aan de niet duurzaam van hem gescheiden langstlevende echtgenoot, of bij afwezigheid daarvan aan de minderjarige wettige of natuurlijke kinderen of bij afwezigheid daarvan aan de nagelaten betrekkingen waarvoor de overledene tijdens zijn leven de zorg droeg, op de wettelijke uitkeringen een aanvulling verstrekt tot 100% van het laatstgenoten loon gedurende de maand van overlijden en de twee daaropvolgende maanden.
2. Met langstlevende echtgenoot wordt in dit artikel gelijkgesteld de levenspartner zoals omschreven in artikel 1 lid 13 van deze cao.

Artikel 33

Betaalbaarstelling van het loon

1. De uitbetaling van het loon geschiedt uiterlijk op de vierde dag na het einde van de betalingsperiode.
2. De werkgever dient op het tijdstip van de betaalbaarstelling aan de werknemer een loonstrook te verstrekken waarop duidelijk leesbaar is vermeld:
 - naam en bedrijfsnummer van de werknemer;
 - periode waarop de betaling betrekking heeft;
 - bruto loonbedrag, gespecificeerd naar vast loon, stukloon, toeslagen, premies of vormen van andere beloningen;
 - inhouding van loonbelasting en sociale verzekeringspremies;
 - andere toegepaste kortingen, die nauwkeurig moeten zijn gespecificeerd.
3. Wenst de werkgever over te gaan van een bestaand systeem van wekelijkse betaalbaarstelling naar een systeem van betaalbaarstelling per 4 weken of per maand, dan moet de werkgever daarover vooraf overleg plegen met de werknemersorganisaties die partij zijn bij deze cao.

Artikel 34

Kinderopvang

De werkgever verplicht zich tot medefinanciering van kinderopvang van kinderen van medewerkers(sters) binnen zijn/haar werktijd inclusief buitenschoolse opvang tot en met groep 8. De vergoeding is gelijk aan het bedrag van de werkelijk gemaakte kosten met een maximum van € 14 per kind per gewerkte dag waarop tevens gebruik wordt gemaakt van kinderopvang en een maximum van € 272 per maand per kindplaats. De tegemoetkoming wordt verstrekt tegen inlevering van een originele factuur van de instelling die de kinderopvang verzorgt. Op de factuur dienen te zijn aangegeven de naam van kind en de dagen en tijden waarop de kinderopvang genoten wordt.

HOOFDSTUK 5

VERLOF

Artikel 35

Behoud van loon bij verzuim

1. De werknemster heeft gedurende haar wettelijke zwangerschaps- en bevallingsverlof recht op doorbetaling van haar loon.
2. Voor de werknemer geldt in aanvulling op artikel 7:629b Burgerlijk Wetboek, dat hij met behoud van loon:
 - a. bij eigen huwelijk 2 dagen en bij eigen ondertrouw 1 dag mag verzuimen, mits dat tenminste een week van te voren aan de werkgever bekend is gemaakt
 - b. bij het huwelijk van een van de ouders, broers of zusters, zwagers of schoonzusters en eigen kinderen, 1 dag mag verzuimen.
 - c. bij bevalling van de echtgenote, 2 dagen mag verzuimen.
 - d. bij zijn eigen 25- of 40- jarig huwelijksfeest, 1 dag mag verzuimen, bij 25-, 40-, 50-, of 60- jarig huwelijksfeest van ouders of schoonouders, 1 dag mag verzuimen.
 - e. bij overlijden van echtgenoot of echtgenote, inwonende eigen of schoonkinderen en inwonende eigen of schoonouders, vanaf de dag van overlijden tot en met de dag van de begrafenis of crematie, mag verzuimen.
 - f. op de dag van overlijden van ouders, schoonouders, grootouders, niet inwonende eigen en schoonkinderen, inwonende broers, zusters, schoonzusters en zwagers, gedurende 1 dag mag verzuimen, alsmede op de dag van de begrafenis of crematie.
 - g. voor het bijwonen van de begrafenis of crematie van niet inwonende broers en zusters, schoonzusters, zwagers, op de dag van de begrafenis of crematie mag verzuimen.
 - h. Daar waar in dit artikellid wordt gesproken over echtgenoot en de familiebetrekkingen van de echtgenoot, zijn deze bepalingen tevens toepasselijk op de levenspartner en diens familiebetrekkingen wanneer zich de in dit artikellid genoemde omstandigheden voordoen.
3. Bij vooraf aangevraagd noodzakelijk doktersbezoek voor zichzelf, dat niet buiten de arbeidstijd van de werknemer kan geschieden, mag de werknemer, de daarvoor vereiste tijd met behoud van loon verzuimen tot ten hoogste 2 uren tenzij de werknemer voldoende aan kan tonen dat deze tijd moest worden overschreden.

4. De werknemer mag twee dagen per jaar met behoud van loon verzuimen bij verhuizing.
5. De werknemer dient de verhuizing aan te kunnen tonen en op het nieuwe adres ingeschreven te zijn bij het bevolkingsregister.
 - a. De werknemer die lid is van een vakorganisatie verkrijgt op zijn verzoek en voorzover de werkzaamheden dat naar het oordeel van de werkgever toelaten, vrijaf met behoud van loon, tot een maximum van 10 dagen per kalenderjaar voor het bijwonen van vergaderingen en congressen van de werknemersorganisaties.
 - b. De werkgever kan de kosten van deze dagen ten laste brengen van het algemene deel van het Vormings- en Ontwikkelingsfonds Vleesgroothandel en Exportslachterijen. Daartoe dient hij een jaarafsluitende declaratie in te dienen bij het Secretariaat van dit Fonds.
6. Onder loon wordt in dit artikel verstaan: het met de duur van het verzuim overeenkomende gedeelte van het weekloon van de werknemer bij de normale wekelijkse arbeidstijd, inclusief tariefverdiensten en ploegentoeslagen en exclusief overwerktoeslagen, berekend over de laatste 13 weken tenzij de werkgever om administratieve redenen een andere termijn aanhoudt.

Artikel 36

Arbeidstijdverkorting

1. Artikel 7:628 van het Burgerlijk Wetboek is van kracht.
De werkgever is echter niet gehouden, het loon aan betrokken werknemers door te betalen over de uren waarin geen arbeid is verricht, ten gevolge van de invoering door de werkgever van een verkorte werkweek (een 0-uren week daaronder begrepen).
2. Indien tot invoering van een verkorte werkweek als wordt bedoeld in lid 1 wordt besloten, dan deelt de werkgever dit mede aan de vakbonden die partij zijn bij deze overeenkomst.
3. Ten aanzien van de gevallen als bedoeld in lid 1 gaat de regeling uit van de situatie waarin artikel 8 van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen 1945 toepasselijk is.
4. Bij wijziging van de desbetreffende wettelijke bepalingen zal over een herziening van deze regeling nader overleg tussen partijen worden gepleegd.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 37

Onbetaald verlof en waarde van een betaalde vrije dag

1. Werknemers hebben het recht, om in overleg met de werkgever onbetaald verlof op te nemen.
2. Werknemers kunnen ter viering van een dag of gebeurtenis die verband houdt met hun religie of levensovertuiging desgewenst een dag per jaar onbetaald verlof nemen.
3. De waarde van een betaalde vrije dag (bijvoorbeeld een vakantiedag, ziektedag, bijzonder verlof en vakbondsverlof) is, zowel in tijd als in geld, gelijk aan die dag in het voor werknemer gebruikelijke individuele rooster

Artikel 37 A

Arbeid en Zorg

Calamiteitenverlof:

- a. De werknemer heeft recht op verlof met behoud van loon voor een korte naar billijkheid te berekenen tijd wanneer hij zijn arbeid niet kan verrichten wegens een plotselinge gebeurtenis, waarvoor zonder uitstel maatregelen door de betrokkene moeten worden genomen.
- b. De werknemer dient aannemelijk te maken dat hij zijn arbeid niet heeft kunnen verrichten wegens de calamiteit.
- c. Het verlof is in principe maximaal een dag per gebeurtenis, met de mogelijkheid tot verlenging in de vorm van wettelijk zorgverlof, na overleg met de werkgever.

Zorgverlof:

- a. Bij de inwerkingtreding van de wet Arbeid&Zorg wordt in de periode van een jaar aan de werknemer een recht op zorgverlof toegekend van ten hoogste twee maal de arbeidsduur per week.
- b. De werknemer heeft recht op zorgverlof voor de noodzakelijke verzorging in verband met ziekte van kind of partner.
- c. De werkgever dient de eerste 3 dagen van het zorgverlof de wettelijke vergoeding aan te vullen met 30% van het loon.
- d. De werknemer dient aannemelijk te maken dat hij zijn arbeid niet heeft verricht in verband met het bepaalde onder b.

Artikel 38

Duur van de vakantie (verwerving van vakantie- en snipperuren)

1. De werknemer die op 1 mei sedert 1 mei van het vorige jaar, 12 maanden onafgebroken bij de werkgever in dienst is geweest, heeft recht op 172,8 uur vakantie met behoud van loon.
2. Onder loon wordt in dit artikel verstaan, het met de duur van het verzuim overeenkomende gedeelte van het basisweekloon van de werknemer bij de normale wekelijkse arbeidstijd, inclusief tariefverdiensten en ploegentoeslagen en exclusief overwerktoeslag berekend over de laatste 13 weken, tenzij de werkgever om administratieve redenen een andere termijn aanhoudt.
3. De werknemer, die op 1 mei, de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, heeft boven het in lid 1 genoemde aantal vakantie-uren, recht op 21,6 vakantie-uren extra.
4. Voor de berekening van het aantal vakantie-uren waarop een werknemer recht heeft, wiens dienstbetrekking tenminste een maand heeft geduurd, wordt een werknemer die voor of op de 15e van enige maand in dienst treedt, geacht op de eerste van die maand in dienst te zijn getreden.
5. Voor de werknemer, die korter dan een maand in dienst is geweest, geldt een evenredige aanspraak op vakantie.
6. De opbouw van vakantierechten tijdens ziekte en arbeidsongeschiktheid wordt gemaximeerd tot 6 maanden.

Artikel 39

Extra vakantie wegens langdurig dienstverband of bereikte leeftijd

1. De werknemer die 20, 21, 22, 23 en 24 jaar onafgebroken in dienst van dezelfde werkgever is geweest heeft jaarlijks recht op 21,6 extra vakantie-uren.
2. De werknemer, die 25 jaar of langer onafgebroken in dienst van dezelfde werkgever is geweest, heeft jaarlijks recht op 36 extra vakantie-uren.
3. a. De werknemer van 50 jaar of ouder heeft recht op 14,4 extra vakantie-uren per jaar.
b. De werknemer van 55 jaar of ouder heeft recht op 50,4 extra vakantie-uren per jaar.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- c. De werknemer van 57,5 jaar of ouder heeft recht op 100,8 extra vakantie-uren per jaar.
 - d. De in dit lid onder a, b en c genoemde extra vakantie-rechten cumuleren niet met elkaar.
4. De werknemer verkrijgt het recht op extra vakantiedagen wegens zijn leeftijd in het jaar dat de betreffende leeftijd wordt bereikt. Het recht op extra vakantie-uren wegens leeftijd cumuleert niet met het recht op extra vakantie-uren op grond van langdurig dienstverband. Heeft een werknemer aanspraak op zowel extra vakantie-uren op basis van zijn dienstverband als op basis van zijn leeftijd, dan gaat het hoogste recht voor.
 5. Werknemers van 62, 63 en 64 jaar kunnen per jaar 5 dagen educatief verlof opnemen, mits zij tot hun 65ste in dienst blijven en met een maximum van in het totaal 10 dagen verlof in drie jaar.

Artikel 40

Opname van vakantie- en snipperuren

1. De werknemer heeft recht op drie weken aaneengesloten vakantie. Het plannen van deze vakantiedagen en snipperdagen dient in overleg te geschieden.
2. Een periode van volledige bedrijfssluiting wordt na overleg met de werknemers c.q. met instemming van de ondernemingsraad of de personeelsvertegenwoordiging door de werkgever vastgesteld.
3. De aaneengesloten vakantie-uren zullen zoveel mogelijk in de maanden mei tot en met september vallen.

Artikel 41

Snipperuren

1. De vakantie-uren, die door de werknemer niet aaneengesloten worden opgenomen, kunnen als snipperuren worden opgenomen.
2. a. Onder deze snipperuren, zijn de zgn. „vaste snipperuren” begrepen.
b. Vaste snipperuren zijn de door de werkgever na instemming van de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging vastgestelde, voor het gehele personeel geldende bijzondere vrije uren

die niet vallen op nationale feestdagen, of algemeen erkende christelijke feestdagen, of dagen van geoorloofd verzuim.

Artikel 42

Vakantie bij ziekte en ongeval

1. De werknemer die tijdens de aaneengesloten vakantie of tijdens „vaste snipperuren” ziek wordt, heeft recht op het alsnog genieten van deze uren mits hij zijn ziekte op de daarvoor bestemde wijze heeft gemeld.
2. Is de werknemer reeds voor de aanvang van de aaneengesloten vakantie of voor de aanvang van de „vaste snipperuren”, arbeidsongeschikt ten gevolge van ziekte of ongeval, zodat hij van de vakantie geen gebruik kan maken, dan stelt de werkgever na overleg met deze werknemer vast op welk tijdstip hij deze vakantie- of snipperuren alsnog kan opnemen.

Artikel 43

Vakantierechten bestaande bij het einde van de dienstbetrekking

1. Bij het beëindigen van de dienstbetrekking heeft de werknemer voor iedere maand die hij sinds 1 mei van het voorafgaande jaar, onafgebroken werkzaam is geweest en waarover hij nog geen vakantie- of snipperuren heeft genoten, recht op 1/12 deel van de hem volgens de artikelen 38 en 39 toekomende vakantie- of snipperuren.
2. a. Op zijn verzoek wordt de werknemer in de gelegenheid gesteld, de hem toekomende vakantie- of snipperuren alsnog voor het eind van het dienstverband op te nemen.
b. Deze dagen mogen niet in de opzeggingstermijn zijn begrepen, tenzij met wederzijds goedvinden.
3. Bij het einde van de dienstbetrekking worden de niet genoten vakantie- of snipperuren uitbetaald. Teveel genoten vakantie- of snipperuren worden verrekend met het laatste salaris.
4. De werkgever is verplicht om bij het einde van de dienstbetrekking, een verklaring aan de werknemer uit te reiken, waaruit de duur van de vakantie en de duur van het verlof zonder behoud van loon blijkt, waarop de werknemer op dat tijdstip nog recht heeft.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 44

Verlof voor vorming en scholing

1. Na voorafgaand overleg met de werkgever zal voor vorming en scholing maximaal 5 dagen verlof per jaar aan de werknemer kunnen worden gegeven.
2. De werkgever dient de werknemer bij het volgen van een functiegebonden opleiding 100% tegemoet te komen in de vergoeding van de opleidingskosten en de daaraan verbonden uren binnen of buiten werktijd. De werkgever kan 75% van de gemaakte opleidingskosten gerestitueerd krijgen van het scholingsfonds.
3. De werkgever dient de werknemer bij het volgen van een gedeeltelijk functiegebonden opleiding 50% tegemoet te komen in de vergoeding van de opleidingskosten en de daaraan verbonden uren binnen werktijd. De werkgever kan 50% van de vergoeding aan de werknemer inzake de opleidingskosten gerestitueerd krijgen van het scholingsfonds.
4. Een opleiding in opdracht van de werkgever is altijd functiegebonden.
5. De werkgever, die in aanmerking wil komen voor een vergoeding vanuit het scholingsfonds is verplicht een opleidingplan op te stellen en in te dienen bij de SVOVE te Zoetermeer. Afgesproken is dat elk jaar in april van dat betreffende jaar een opleidingsplan wordt ingediend.
6. De werkgever is verplicht een studiefaciliteitenregeling vast te stellen.
7. De cursus „Nederlands op de werkvloer” zal een integraal onderdeel moeten vormen van het opleidingsaanbod. De werkgever is verplicht de cursus aan te bieden.

HOOFDSTUK 6

VERZUIM, ARBO EN REÏNTEGRATIE

Artikel 45

Loonbetaling bij ziekte en ongeval

1. Indien de werknemer ten gevolge van ziekte, zwangerschap of bevaling niet in staat is de bedongen arbeid te verrichten, gelden de bepalingen van artikel 629 BW, de Ziektewet (ZW) en de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering (WAO), voor zover hierna niet anders is bepaald.
 - a. (wettelijke loondoorbetaling) In geval van arbeidsongeschiktheid zal de werkgever aan de werknemer gedurende maximaal 52 weken 70% van het maand/periode-inkomen, tot het voor de werknemer geldende dagloon ingevolge de Coördinatiewet Sociale Verzekeringen, doorbetalen.
 - b. (aanvulling wettelijke loondoorbetaling) Gedurende de wachttijd voor toekenning of ophoging van de WAO (maximaal 52 weken) verstrekt de werkgever aan werknemer, bovenop de wettelijke loondoorbetaling, een aanvulling ter hoogte van 30% van het maand/periode-inkomen.
 - c. (aanvulling WAO) Bij volledige arbeidsongeschiktheid verstrekt de werkgever aan de werknemer gedurende maximaal 52 weken een aanvulling op de uitkering krachtens de WAO ter hoogte van 30% van het maand/periode-inkomen. Indien de werknemer gedeeltelijk arbeidsongeschikt is, ontvangt hij de bovenbedoelde aanvulling naar rato van de mate van arbeidsongeschiktheid.
 - d. De werknemer ontvangt op grond van het bepaalde in dit artikel nooit meer dan hij zou hebben ontvangen indien hij niet arbeidsongeschikt zou zijn geweest.
2. Onder maand/periode-inkomen wordt onder lid 1 sub a t/m c van dit artikel verstaan het gemiddelde loon, zijnde de structurele looncomponenten met inbegrip van betaald overwerk, in de 26 weken voorafgaand aan de arbeidsongeschiktheid. Niet tot de structurele looncomponenten worden gerekend vakantietoeslag, eindejaarsuitkering, variabele toeslag op grond van artikel 22A CAO Vleessector en eventuele eenmalige uitkeringen.
3. Als een derde aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid draagt de werknemer de vordering op die derde over aan de werkgever, voor zover die vordering betrekking heeft op de betalingen op grond van dit hoofdstuk.
4. Arbeidsongeschikte werknemers die een uitkering krachtens de WAO ontvangen en die gedeeltelijk worden afgeschat en uitsluitend ten

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

gevolge daarvan tevens een uitkering krachtens de WW ontvangen, behouden hun volledige aanvulling krachtens dit artikel.

Artikel 46

Medische keuring

1. Als aan de vervulling van een functie bijzondere eisen op het punt van de medische geschiktheid moeten worden gesteld, is de werknemer verplicht zich op kosten van de werkgever aan een medisch onderzoek te onderwerpen.
2. De werkgever heeft het recht van zijn (toekomstige) werknemer de door de RVV vastgestelde gezondheidsverklaring, conform EU-Richtlijn 64433, te eisen.

Artikel 47

Verzekering wao-hiaat

1. De werkgever sluit ten behoeve van zijn werknemers een verzekering af ter reparatie van het WAO-hiaat. Onder WAO-hiaat wordt verstaan het verschil tussen de WAO-uitkeringen die een werknemer die vóór 25 januari 1993 een WAO-uitkering ontvangt en een werknemer die – bij overigens gelijke omstandigheden – op of na 25 januari 1993 een WAO-uitkering ontvangt. De werkgever is vrij in de keuze van de verzekeringsmaatschappij waar hij de verzekering onderbrengt, met dien verstande dat de verzekeringspolis ten minste gelijkwaardig dient te zijn aan de door de Stichting SAVLEX aangeboden polis.
3. De verzekeraar volgt in alle gevallen de beslissing van de uitvoeringsinstelling die het arbeidsongeschiktheidspercentage op grond van de WAO vaststelt.
4. De verzekering wordt voor een periode van 5 jaar afgesloten.
5. Eventuele overrente of bonus zal worden gebruikt om ingegane uitkeringen te indexeren.
6. Wijzigingen in de polisvoorwaarden beneden de minimumvoorwaarden zullen uitsluitend in overleg en overeenstemming met de vakbonden plaatshebben.

7. De door de werknemer betaalde premie zal per betalingsperiode worden ingehouden.

Artikel 48

Terugdringing ziekteverzuim

Vanaf de derde ziekmelding in één kalenderjaar is de werkgever gerechtigd om per ziekmelding één wachtdag bij de ziek gemelde werknemer in te houden. Uitgezonderd zijn hierbij ziekmeldingen door bedrijfsongevallen die niet aan schuld van de werknemer zijn te wijten en ziekmeldingen van personen van wie bij de werkgever bekend en geregistreerd is dat zij chronisch ziek zijn.

Artikel 49

Overige rechten en verplichtingen bij ziekte

1. Indien na ziekmelding door een werknemer, door een controlerend arts wordt geconstateerd dat de werknemer arbeidsgeschikt is, heeft de werkgever het recht om de loonbetaling stop te zetten als de werknemer zijn werkzaamheden niet vervult. In dezen kan door geen ander dan een arts arbeidsgeschiktheid worden vastgesteld. De werkgever is niet gerechtigd de loonbetaling te stoppen uitsluitend op grond van het feit dat een werknemer het toepasselijke reglement niet heeft nageleefd.
2. De werknemer die arbeidsongeschikt is moet zich houden aan de controlevoorschriften opgenomen in bijlage VI van deze cao, danwel de voorschriften die hieromtrent in de onderneming gelden voorzover zij met instemming van de OR zijn overeengekomen. Indien de werknemer zich niet houdt aan de voorschriften gelden de sancties opgenomen onder punt B. van bijlage VI. Van de in bijlage VI van deze cao opgenomen voorschriften kan alleen worden afgeweken, wanneer de afwijkende voorschriften met instemming van de ondernemingsraad worden vastgesteld, met dien verstande dat geen zwaardere sancties mogen worden gesteld.
3. De arbodienst houdt een spreekuur waarin over gezondheid en arbo adviezen worden gegeven. De dienst helpt mee ziekteverzuim te voorkomen en adviseert over preventie. Cao-partijen bevelen aan dat, indien de arbodienst tevens wordt belast met controle op ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid, de dienst daarvoor een andere arbo-arts ter beschikking stelt dan degene die is belast met begeleiding van zieken en advisering over arbeidsomstandigheden.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 50 B

ARBO-beleid

De werkgever is verplicht zich aan te sluiten bij een door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid erkende ARBO-dienst danwel het in stand houden van een eigen Arbo-dienst teneinde voor de werknemers een adequate bedrijfsgezondheidszorg te realiseren. Onder adequate bedrijfsgezondheidszorg wordt verstaan een op de onderneming toegesneden pakket van taken en voorzieningen, zoals is bedoeld in artikel 14 lid 3 van de Arbo-wet. Voor bedrijven met minder dan 20 werknemers in dienst is ontheffing van het hiervoor bepaalde mogelijk. De werkgever zal hiertoe een verzoek moeten indienen bij de Vaste Commissie als bedoeld in artikel 62 van de CAO. De Vaste Commissie zal op een dergelijk verzoek positief beslissen, tenzij zwaarwegende argumenten zich daar tegen verzetten.

Artikel 50 C

Reïntegratie

Verplichtingen werkgever

1. Werkgevers in de vleessector moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:
Werkgevers zijn verplicht te melden aan de Stichting Kwaliteit van de Arbeid (SKA) welk Reïntegratiebedrijf (RIB) is gecontracteerd en – voor zover mogelijk – voor welke periode.
2. De werkgever biedt de werknemer die ziek (arbeidsongeschikt) wordt voor de bedongen arbeid, vervangende passende arbeid aan. Dit aanbod geschiedt schriftelijk. De werkgever kan slechts ontslagen worden van deze plicht indien hij kan aantonen dat:
 - a. Er geen geschikte functies voor de betrokken werknemer beschikbaar zijn of komen binnen het bedrijf of het concern waar het bedrijf onderdeel van uit maakt;
 - b. Er geen geschikte functies te maken zijn door een andere groepering van taken, een aanpassing van de werkomgeving en/of gebruikelijke prestatienormen;
 - c. De betrokken werknemer niet geschikt te maken is (door scholing) voor beschikbaar komende functies.
3. De arbeidsgehandicapte werknemer wiens arbeidsovereenkomst verbroken is, zal via een door partijen op te zetten elektronische secto-

rale vacaturebank op de hoogte worden gehouden van vrijgekomen vacatures, zowel binnen het eigen bedrijf als binnen andere bedrijven in de vleessector. Tot dat deze vacaturebank beschikbaar is, zal de werkgever de werknemer tot een termijn van maximaal twee jaar schriftelijk op de hoogte houden van vrijgekomen vacatures binnen het bedrijf.

4. In elk contract dient de verplichting te worden opgenomen dat tenminste eens per kwartaal (uiterlijk binnen 4 weken na afloop van het betreffende kwartaal) aan het bedrijf schriftelijk gerapporteerd zal worden over de volgende punten:
 - A. (externe plaatsing)
 - het aantal werknemers waarop deze diensten van toepassing zijn geweest;
 - het percentage geslaagde reïntegratietrajecten en de reden van niet geslaagde trajecten
 - naar welke sector (CAO-gebied) geplaatst is;
 - in wat voor soort dienstbetrekking geplaatst is (WIW- of andere gesubsidieerde arbeidsplaats);
 - welke scholingstrajecten daarbij gevolgd zijn (duur, kosten, behaalde resultaten e.d.)
 - De duur en het type van het arbeidscontract waarin geplaatst is, ingedeeld volgens de volgende categorieën: met of zonder uitzendbeding, plaatsing voor 6 maanden, plaatsing tussen 6 en 12 maanden en plaatsing tussen 12 maanden en langer
 - B. (interne plaatsing)
 - het aantal werknemers waarvoor de functie is gewijzigd
 - het aantal werknemers waarvoor de werkplek is aangepast
 - het aantal plaatsingen gerubriceerd in vergelijkbaar, lager of hoger functieniveau
 - C. (klachten)

het aantal klachten en de daarbij behorende redenen van werknemers inzake de uitvoering van het opdrachtgeverschap. Indien de rapportage niet binnen drie weken na afloop van de bovengenoemde termijn is ontvangen, kan dit leiden tot beëindiging van het contract.
5. De werkgever zal de werknemer (die onder zijn verantwoordelijkheid t.a.v. inkoop reïntegratie behoort) tijdig en aantoonbaar (laten) informeren over doel en inhoud van het traject. Met name moet duidelijk worden wat de werknemer mag eisen van het door de werkgever gecontracteerde reïntegratiebedrijf en welke eisen aan werknemers gesteld mogen worden. Het contract tussen werkgever en RIB is voor betrokken werknemer beschikbaar via de medezeggenschaps- of personeelsvertegenwoordiging.
6. Het „plan van aanpak” wat de werkgever verplicht is in overleg met de werknemer op te stellen bij dreigend langdurig verzuim (na 8

Vleessector 2003 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

weken) zal onmiddellijk worden verstrekt aan de betrokken werknemer. De werkgever is verplicht aan het „plan van aanpak” toe te voegen een opsomming van de rechten die werknemer heeft t.a.v. Second Opinions bij UWV en het recht op de kopie van het advies dat de Arbo-dienst opstelt als basis voor het „Plan van Aanpak”. Bij een eventuele „second opinion” moet de werkgever of diens bedrijfsarts altijd gehoord worden.

7. Het aangeboden traject dient in overleg met de werknemer tot stand te komen. Dit laat onverlet dat indien werkgever en werknemer geen overeenstemming bereiken over de mogelijkheden tot herplaatsing bij de eigen werkgever, de betrokken werknemer alle mogelijkheden kan benutten die de wet hem biedt om herplaatsing bij de eigen werkgever te bewerkstelligen.
8. Een afschrift van de rapportage van het reïntegratiebedrijf wordt per omgaande door het bedrijf toegestuurd aan de SKA.
9. Werkgever zal werknemer een alternatief traject via een ander RIB aanbieden, indien zowel de werknemer als het door werkgever gecontracteerde oorspronkelijke RIB gezamenlijk hebben geconstateerd dat voortzetting van het afgesproken traject op grond van een vertrouwensbreuk niet zinvol meer wordt geacht. Beide partijen dienen hiertoe aan werkgever aan te tonen voldoende inspanning te hebben geleverd om deze vertrouwensbreuk te herstellen.

Verplichtingen Reïntegratiebedrijf

De bewuste reïntegratiebedrijven moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Beschikken over een Privacy-reglement wat voldoet aan de wet (Bpr). Als het RIB niet beschikt over een privacy-reglement, is de werkgever daarvoor aansprakelijk. Het Reïntegratiebedrijf stelt dit reglement (kosteloos en desgewenst tevoren) beschikbaar aan belanghebbenden (werknemers die onder deze CAO vallen en/of OR/PVT en vakbonden).
2. Beschikken over een Klachtenregeling met beroepsprocedure, waarvan een exemplaar bij aanvang van de dienstverlening aan de werknemer wordt overhandigd.
3. Het Reïntegratiebedrijf zal de werknemer actief voorlichten en tevoren aantoonbaar informeren over doel en inhoud van elk traject, welke eisen aan cliënt gesteld worden en op welke ondersteuning hij mag rekenen van de kant van het Reïntegratiebedrijf.

4. Het behoort tot de vaste werkwijze dat afspraken met werknemers schriftelijk worden vastgelegd. De werknemer ontvangt z.s.m. een afschrift hiervan.
5. In het contract met het RIB dient vastgelegd te zijn dat de cliënt bij aanvang van de dienstverlening van RIB aantoonbaar informatie heeft ontvangen over bij wie men terecht kan voor vragen en klachten. Deze informatie dient tevens helder te maken hoe de werknemer een exemplaar van de klachtenregeling kan aanvragen.
6. In de klachtenregeling dient te zijn opgenomen welke stappen (procedure) de werknemer dient te ondernemen (wanneer wordt iets als klacht aangemerkt). Tevens dient beschreven te zijn wat er met de klacht gebeurt.
7. In het geval een klacht erkend wordt zal dit de werknemer onverwijld schriftelijk meegedeeld worden.

Verplichtingen werknemer

De betrokken werknemers moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Verplichting tot het aanvaarden van een aanbod voor een passende functie.
2. Verplichting tot het medewerking verlenen aan het opstellen, evalueren en waar nodig bijstellen van het plan van aanpak en het reïntegratieverslag.
3. Verplichting tot het opvolgen van alle voorschriften van werkgever of diens deskundige.

HOOFDSTUK 7

COLLECTIEVE REGELINGEN

Artikel 55

Rechtsbescherming kaderleden

In gevolge artikel 7:670 BW kan de werkgever de arbeidsovereenkomst niet opzeggen wegens het verrichten of deelnemen aan activiteiten ten behoeve van een vereniging van werknemers, die krachtens haar statuten ten doel heeft de belangen van werknemer te behartigen, tenzij die activiteiten in de arbeidstijd van de werknemer worden verricht zonder toestemming van werkgever

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 56

VUT-regeling

1. Partijen bij deze collectieve arbeidsovereenkomst, hebben een afzonderlijke collectieve arbeidsovereenkomst gesloten die de vrijwillig vervroegde uittreding regelt, de cao Vrijwillig Uittreden voor de Vleesgroothandel en voor de Groothandel in Slachtafvallen en Darmen (Vuvlegro-Cao).
2. De uitvoering van de cao Vrijwillig Uittreden voor de Vleesgroothandel en voor de Groothandel in Slachtafvallen en Darmen is in een Reglement neergelegd. Dit Reglement maakt deel uit van de Vuvlegro-Cao.

Artikel 58

Stichting kwaliteit van de arbeid

1. Werkgevers en werknemers hebben om te bevorderen dat op het niveau van individuele ondernemingen in de Vleesgroothandel en Exportslachterijen:
 - a. een bedrijfsbeleid ten aanzien van arbeidsomstandigheden wordt gevoerd en waar mogelijk wordt verbeterd;
 - b. kennis wordt vergroot over systematieken ter verbetering van arbeidsomstandigheden;
 - c. bedrijfsgezondheidszorg wordt toegepast;
 - d. activiteiten worden ontwikkeld en systemen worden toegepast om het ziekteverzuim terug te dringen;
 - e. problemen met betrekking tot de arbeidsvoorziening worden opgelost.De Stichting Kwaliteit van de Arbeid voor de Vleesgroothandel en Exportslachterijen opgericht.
2. In SKA-verband zal op basis van de risico-inventarisatie per onderneming een inventarisatie van de problematiek rond arbeidsomstandigheden en werkdruk in de bedrijfstak worden gemaakt. Op basis van de inventarisatie kan worden besloten tot een nader onderzoek door het NIA. Op basis van de inventarisatie en de resultaten van een eventueel onderzoek kan de SKA desgewenst nieuw beleid ontwikkelen.

Artikel 59

Vakbondsfaciliteiten

1. Vakorganisaties kunnen per bedrijf één kaderlid per 50 werknemers tot een maximum van 4 kaderleden per bedrijf, aanwijzen.
4. Het aantal te besteden dagen conform artikel 35 lid 5, is uitwisselbaar tussen de aangewezen kaderleden.

HOOFDSTUK 8

SLOTBEPALINGEN

Artikel 62

Vaste commissie

1. Ter bevordering van de eenduidige uitleg en toepassing van de bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst en ter voorkoming van geschillen omtrent de uitleg en toepassing daarvan, wordt door partijen een Vaste Commissie ingesteld.
2. De Vaste Commissie bestaat uit 6 leden en is paritair samengesteld en heeft een onafhankelijk voorzitter. Zij bepaalt haar werkwijze zelf en legt deze neer in een Reglement dat geacht wordt een integrerend onderdeel van deze cao uit te maken.
3. a. Indien er tussen een werkgever en een werknemer een geschil ontstaat over de uitlegging dan wel toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst dan wordt allereerst getracht door overleg tussen betrokkenen tot een oplossing te komen.
b. Komen betrokkenen in dit overleg niet tot een oplossing dan is degene die het geschil aan de rechter voor wil leggen verplicht eerst de Vaste Commissie om advies te vragen.
4. Afwijkingen van de bepalingen in deze collectieve arbeidsovereenkomst waaromtrent tussen werkgever en de bij deze collectieve arbeidsovereenkomst betrokken vakbonden overeenstemming bestaat, zijn alleen rechtsgeldig na voorafgaande goedkeuring door de Vaste Commissie (Dispensatieregeling).

Indien de commissie bij haar onderzoek stuit op problemen bij de praktische toepasbaarheid en/of onderlinge inconsistentie van bepalingen van de CAO Vleessector, kan zij het gesignaleerde probleem voorleggen aan het Georganiseerd Overleg voor de Vleessector.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 63

Spaarloonregeling

Bedrijven dienen een spaarloonregeling in te stellen waar alle werknemers aan deel kunnen nemen.

Artikel 64

Inwerkingtreding en duur van de overeenkomst

5. Bij de inwerkingtreding van deze collectieve arbeidsovereenkomst bestaande rechtens geldende, afwijkende regelingen welke voor de werknemer gunstiger zijn, worden door deze regeling niet aangetast.

BIJLAGE I

FUNCTIENIVEAU-INDELING

De activiteiten in de productie-afdelingen worden in 7 functieniveaus ingedeeld.

Functieniveau I

In functieniveau I worden ingedeeld medewerkers zonder enige vakken-nis gedurende maximaal de eerste 6 maanden van het dienstverband.

- a. Medewerkers welke instromen in het kader van het WEPP en BSP opleidingsprogramma gedurende de opleidingsperiode.
- b. Medewerkers in opleiding via het leerlingstelsel gedurende de eerste 6 maanden van de opleiding.
- c. Medewerkers kunnen nooit langer dan 6 maanden in groep I geplaatst worden.
- d. Medewerkers welke geen vakkennis bezitten en werkzaamheden verrichten in zeer eenvoudige productiefuncties gedurende de 1e t/m 6e maand van het dienstverband.

Functieniveau A

In functieniveau A worden ingedeeld:

- a. Medewerkers na het behalen van het WEPP en/of BSP opleidingsprogramma, gedurende maximaal 6 maanden.
- b. Medewerkers in het 1ste jaar van het leerlingstelsel gedurende de 7e t/m 12e maand van het dienstverband.
- c. Medewerkers welke geen vakkennis bezitten en werkzaamheden verrichten in zeer eenvoudige productiefuncties gedurende de 7e t/m 12e maand van het dienstverband.

Functieniveau B

In functieniveau B worden ingedeeld:

- a. medewerkers die werkzaamheden verrichten, waarvoor een beperkte vakkennis en vaardigheid is vereist.
Enkele voorbeeldfuncties zijn:
 - drijven, wegen brutogewicht, schoonmaken (materialen), transporteren van gesorteerde dieren en onderdelen, intouwen, stem-pelen, eenvoudige snijwerkzaamheden zoals ogen/oren uitsnijden, laden en lossen, verdoven en ophangen, machinaal afzwoerden, darmenpakket splitsen, enz.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- b. Medewerkers in opleiding in het kader van het opleidingsplan na de eerste 12 maanden van het dienstverband.

Functionieniveau C

In functionieniveau C worden ingedeeld:

medewerkers, die werkzaamheden verrichten, waarvoor enige vakken-
nis en vaardigheid is vereist.

Enkele voorbeeldfuncties zijn:

- ontvangen, steken/snijden, zagen/hakken, hartslag splitsen, reuzel uithalen, koppen (af)snijden, onderdelen kanten, onderdelen sorteren, vacuüm trekken, zouten/drainen/verpakken, bewerken van darmen, enz.

Functionieniveau D

In functionieniveau D worden ingedeeld:

medewerkers, die werkzaamheden verrichten, waarvoor goede vakken-
nis en vaardigheid is vereist.

Enkele voorbeeldfuncties zijn:

- afhuiden, uitslachten, openen/uithalen, wegen geslacht gewicht, opknappen, afsnijden halve varkens, uitbenen en (bij) kanten/vliezen, uitsnijden, orders gereed maken, klantenontvangst en -bediening, uitwegen expeditie, veteinden poetsen, enz.

Functionieniveau E

In functionieniveau E worden ingedeeld:

medewerkers, die (nagenoeg) alle activiteiten in een afdeling op niveau
D verrichten (afdelings-allrounder) en allroundchauffeurs binnenland.

Functionieniveau F

In functionieniveau F worden ingedeeld:

medewerkers, die in meerdere afdelingen (nagenoeg) alle activiteiten op
niveau D verrichten (bedrijfs-allrounder).

Loontabel CAO Vleessector per 1 januari 2003 (Inclusief een verhoging van 0,5%)

Functie- periodiek	A			B			C			D			E			F		
	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand	week	4 weken	week	4 weken	maand	week	4 weken	week	4 weken
0	239	956	1036	281	1125	1219	289	1154	1250	300	1198	1298	313	1253	1357	334	1336	1447
1	267	1068	1157	297	1189	1288	305	1221	1323	317	1268	1374	332	1327	1438	353	1412	1530
2	295	1181	1279	314	1255	1360	322	1289	1396	335	1338	1449	350	1401	1518	372	1489	1613
3	324	1294	1402	331	1323	1433	339	1357	1470	352	1407	1524	369	1475	1598	392	1568	1699
4	328	1313	1422	336	1345	1457	345	1381	1496	358	1431	1550	376	1504	1629	400	1598	1731
5	333	1333	1444	342	1367	1481	351	1404	1521	365	1458	1579	383	1531	1659	408	1630	1766
6				348	1390	1506	357	1427	1546	371	1484	1608	390	1561	1691	415	1660	1798
7				353	1412	1530	363	1453	1574	378	1511	1637	398	1590	1722	423	1692	1833
8							370	1478	1601	385	1539	1667	405	1620	1755	431	1724	1868
9							376	1505	1630	392	1566	1696	412	1648	1785	439	1756	1902
10													420	1679	1819	447	1788	1937
11																455	1819	1971
12																470	1878	2034

Het minimumloon en schaal I (minimumloon + 10%) worden op een later tijdstip bekend gemaakt.

Loontabel CAO Vleessector per 1 juli 2003 (Inclusief een verhoging van 1,5%)

Functie- periodiek	A			B			C			D			E			F		
	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand	week	4 weken	maand
0	243	970	1051	286	1142	1237	293	1171	1269	304	1216	1317	318	1272	1378	339	1356	1469
1	271	1084	1174	302	1207	1308	310	1239	1342	322	1287	1394	337	1347	1459	358	1433	1552
2	300	1199	1299	319	1274	1380	327	1308	1417	340	1358	1471	356	1422	1540	378	1511	1637
3	328	1313	1422	336	1343	1455	344	1377	1492	357	1428	1547	374	1497	1622	398	1592	1725
4	333	1333	1444	341	1365	1479	351	1402	1519	363	1452	1573	382	1527	1654	406	1622	1757
5	338	1353	1466	347	1388	1504	356	1425	1544	370	1480	1603	389	1554	1683	414	1654	1792
6				353	1411	1529	362	1448	1569	377	1506	1631	396	1584	1716	421	1685	1825
7				358	1433	1552	369	1475	1598	384	1534	1662	404	1614	1748	429	1717	1860
8							375	1500	1625	391	1562	1692	411	1644	1781	438	1750	1896
9							382	1528	1655	397	1589	1721	418	1673	1812	446	1782	1930
10													426	1704	1846	454	1815	1966
11																462	1846	2000
12																477	1906	2065

Het minimumloon en schaal I (minimumloon + 10%) worden op een later tijdstip bekend gemaakt.

BIJLAGE III

BELONING VOOR ARBEID OP ALLE LONEN

Beloning voor arbeid op alle uren Basisuurloon inclusief toeslag

Uur	Maan- dag	Dins- dag	Woens- dag	Don- derdag	Vrij- dag	Zater- dag	Zon- dag
00.00	135%	135%	135%	135%	135%	137,5%	180%
01.00	135%	135%	135%	135%	135%	137,5%	180%
02.00	135%	135%	135%	135%	135%	137,5%	180%
03.00	135%	135%	135%	135%	135%	137,5%	180%
04.00	117%	117%	117%	117%	117%	137,5%	180%
05.00	117%	117%	117%	117%	117%	137,5%	180%
06.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
07.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
08.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
09.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
10.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
11.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
12.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
13.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
14.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
15.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
16.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
17.00	100%	100%	100%	100%	100%	137,5%	180%
18.00	117%	117%	117%	117%	117%	137,5%	180%
19.00	117%	117%	117%	117%	117%	137,5%	180%
20.00	117%	117%	117%	117%	117%	137,5%	180%
21.00	117%	117%	117%	117%	117%	137,5%	180%
22.00	135%	135%	135%	135%	135%	137,5%	180%
23.00	135%	135%	135%	135%	135%	137,5%	180%

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

BIJLAGE VII

INCONVENTIËTOESLAGEN
(als bedoeld in artikel 24)

	1 januari 2002	1 juli 2002	1 januari 2003	1 juli 2003
Art. 24 lid 1	0,81	0,83	0,83	0,84
Art. 24 lid 2	1,35	1,39	1,40	1,42
Art. 24 lid 3	2,16	2,22	2,23	2,26
Art. 24 lid 4	0,54	0,56	0,56	0,57
Art. 24 lid 5	1,08	1,11	1,12	1,14

REGLEMENT VASTE COMMISSIE, EX ARTIKEL 62 CAO VLEESSECTOR

Artikel 1

Samenstelling Vaste Commissie

1. De Vaste Commissie bestaat uit 7 leden, waarvan drie leden van werkgeverszijde en drie leden van werknemerszijde en een voorzitter en wordt bijgestaan door een Secretariaat.
Er zal zowel van werkgeverszijde als van werknemerszijde een plaatsvervanger worden aangewezen.
2. De werkgeversleden worden benoemd door de Centrale Organisatie voor de Vleessector. De werknemersleden worden benoemd door de C.N.V. Bedrijvenbond en F.N.V. Bondgenoten.
3. Het voorzitterschap wordt bekleed door een op het gebied van de rechtspleging ervaren jurist, die los staat van CAO-partijen.
De voorzitter wordt aangezocht door het Sociaal Secretariaat en benoemd door de Vaste Commissie. Het vertrouwen in de voorzitter kan alleen worden opgezegd door tenminste twee Vaste Commissie-leden.
4. Het Secretariaat van de Vaste Commissie wordt uitgeoefend door het Sociaal Secretariaat van de Centrale Organisatie voor de Vleessector.
5. Is een (plaatsvervangend) Vaste Commissielid niet meer voor de organisatie werkzaam die hem heeft benoemd, dan vervalt het Vaste Commissielidmaatschap.
De betreffende organisatie stelt het secretariaat hiervan in kennis en benoemt een ander lid in zijn plaats.

Artikel 2

Taken en bevoegdheden van de Vaste Commissie

De taken en bevoegdheden van de Vaste Commissie zijn:

1. De taken die de Vaste Commissie zijn opgedragen in de Collectieve Arbeidsovereenkomst Vleessector.
2. Het verlenen van voorafgaande goedkeuring van afwijkingen van het gestelde in de collectieve arbeidsvoorwaarden waaromtrent tussen werkgever en betrokken vakbonden overeenstemming bestaat, conform artikel 50 van de CAO Vleessector.
3. Het doen van uitspraken naar recht en billijkheid in die gevallen,

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

waarin geschillen zijn ontstaan over de toepassing en uitlegging van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Vleessector, of van een arbeidsovereenkomst, waarop deze Collectieve Arbeidsovereenkomst van toepassing is en de betrokken werkgever en/of de betrokken werknemer(s) daarom hebben gevraagd.

4. Een uitspraak van de Vaste Commissie is nodig, alvorens voor de in lid 1, 2 en 3 genoemde gevallen de tussenkomst van de rechter kan worden ingeroepen.
5. De Commissie heeft de bevoegdheid dit reglement te wijzigen.

Artikel 3

Verzoek om een uitspraak van de Vaste Commissie

1. Een verzoek om een uitspraak van de Vaste Commissie, moet schriftelijk met redenen omkleed en met een duidelijk omschreven vordering worden gedaan aan het Sociaal Secretariaat Vaste Commissie Postbus 3023, 2280 GA Rijswijk.
2. Degene die dit verzoek aan de Vaste Commissie heeft gericht, ontvangt een bevestiging van het Sociaal Secretariaat.
Van dit verzoek ontvangt de gedaagde partij, tegelijk met de leden van de Vaste Commissie, een afschrift, met het verzoek binnen 14 dagen schriftelijk mededeling te doen van haar verweer, van welk verweer het Sociaal Secretariaat een afschrift aan de verzoekende partij zal toezenden.
3. Zo spoedig mogelijk, doch binnen drie maanden, nadat het verzoek om een uitspraak door het Sociaal Secretariaat is ontvangen, wordt dit door de Vaste Commissie behandeld.
4. De Vaste Commissie kan besluiten om een geschil ouder dan twee jaar niet ontvankelijk te verklaren. In het geval dat de CAO Vleessector volledig niet wordt toegepast in een bedrijf, staat rechtstreeks beroep op de rechter open.

Artikel 4

Behandeling van het verzoek door de Vaste Commissie

1. Partijen, die bij het verzoek zijn betrokken, kunnen door de Vaste Commissie worden opgeroepen evenals eventuele getuigen. Bij het

niet verschijnen van degenen die zijn opgeroepen besluit de Vaste Commissie of de behandeling van, en de beslissing over het verzoek, toch plaatsvindt of wordt uitgesteld.

Indien de Vaste Commissie getuigen oproept, worden partijen hiervan tijdig in kennis gesteld.

Brengt een van de partijen een getuige mee, dan dient de andere partij daarvan tijdig in kennis gesteld te worden onder vermelding van de naam van deze getuige.

2. Partijen zullen op hun verzoek door de Vaste Commissie worden gehoord. Zij krijgen van het tijdstip van de vergadering van de Vaste Commissie dan tijdig bericht.
3. Partijen kunnen zich zowel in het geval van lid 2, als in het geval van lid 3, door een advocaat of andere gemachtigde laten bijstaan of vertegenwoordigen.
4. Het Secretariaat verzendt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk een week vóór de vergadering, aan ieder van de leden (en de plaatsvervangende leden) een afschrift van alle voor de vergadering benodigde stukken, alsmede zodanige verdere mededelingen als met het oog op de behandeling gewenst is.
5. Indien een lid van de Vaste Commissie verhinderd is de vergadering bij te wonen, geeft hij hiervan zo spoedig mogelijk kennis aan het Sociaal Secretariaat. Het lid dat verhinderd is, zorgt dan tijdig voor plaatsvervangende.
6. Indien zakelijke belangen van een (plv.) lid verband houden met het te behandelen geschil, dan is dit (plv.) lid gehouden van deelneming aan de behandeling van het geschil als lid af te zien en dit zo spoedig mogelijk te melden. Dit lid stelt zijn of haar (vaste) plaatsvervanger hiervan zo spoedig mogelijk in kennis.
7. Door het Sociaal Secretariaat wordt van de vergadering van de Vaste Commissie een verslag gemaakt. Nadat dit verslag door alle leden van de Vaste Commissie is goedgekeurd, kan het als weergave van de mening van de Vaste Commissie gelden bij een eventuele behandeling in rechte.

Artikel 5

Uitspraak van de Vaste Commissie

1. Ieder lid, c.q. plaatsvervangend lid (met uitzondering van de voorzitter) van de Vaste Commissie heeft een stem. Besloten wordt met meerderheid van stemmen.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

2. De voorzitter heeft geen stemrecht.
3. Indien de stemmen staken, dan is geen besluit van de Vaste Commissie tot stand gekomen. De situatie blijft ongewijzigd waarop de meest gereede partij nader stappen kan ondernemen.
4. De uitspraken van de Vaste Commissie zijn met redenen omkleed. Ter toelichting is een minderheidsstandpunt van een Commissielid toegestaan.
Dit minderheidsstandpunt staat de uitspraak van de Vaste Commissie echter niet in de weg.
5. De uitspraak van de Vaste Commissie wordt belanghebbenden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 4 weken na de behandeling, toegezonden.

Artikel 6

Vergoedingen

1. De voorzitter van de Vaste Commissie ontvangt een vergoeding van f 250,- per vergaderd uur exclusief BTW. Voor reis- en onkosten geldt de regeling zoals die is afgesproken in het Georganiseerd Overleg van 26-11-1987 en als zodanig is neergelegd in het Besluit van de Federatie van Bedrijfsverenigingen, mededeling 87.17, d.d. 15-09-1987.
2. Voor de overige leden van de Vaste Commissie en de Secretariaats-medewerker(s) is de reis-, onkosten- en vacatiegeldenvergoeding van toepassing, zoals die is afgesproken in het Georganiseerd Overleg van 26-11-1987 en als zodanig neergelegd in het Besluit van de Federatie van Bedrijfsverenigingen, mededeling 87.17, d.d. 15-09-1987.
3. Indien het besluit van de Federatie van Bedrijfsverenigingen wordt gewijzigd, wordt de reis-, onkosten- en vacatiegeldenvergoeding voor de leden van de Vaste Commissie aangepast.
4. Indien de Vaste Commissie partijen, dan wel getuigen oproept, dan wordt hen een reis- en verzuimkostenvergoeding uitbetaald op basis van openbaar vervoer en een nominaal bedrag per zitting ad. f 150,- per dag.
5. De vergoedingen, genoemd in dit artikel, worden betaald uit de bij-

dragen als bedoeld in artikel 3 lid 1 van het Financieringsreglement Vormings- en Ontwikkelingsfonds Vleesgroothandel en Exportslachterijen alvorens tot verdeling volgens artikel 4 van dit Reglement zal worden overgegaan.

Vleessector 2003
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

II. Het is de werkgever toegestaan om in het kader van een verzoek om ontheffing als bedoeld in artikel 8, derde lid, van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen 1945, af te wijken van de onder I opgenomen bepaling(en) houdende een mutatie van het loon voorzover de onverkorte toepassing van die bepaling(en) de verlening van een ontheffing in de weg zou staan om reden dat de personeelskosten van de betrokken onderneming onvoldoende zijn gematigd.

III. Indien en voor zover de onder I opgenomen bepalingen strijdig zijn met bij of krachtens de wet gestelde of te stellen regelen, prevaleren deze regelen.

IV. Dit besluit tot algemeen verbindendverklaring is niet van toepassing op leden van de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU) die vallen onder de werkingssfeer van de NBBU-CAO, indien althans hun lidmaatschap reeds voor de inwerkingstreding van dit besluit is aangevangen.

V. Dit besluit treedt in werking met ingang van de tweede dag na die van publicatie in de Staatscourant en heeft geen terugwerkende kracht.

VI. Dit besluit wordt gepubliceerd door plaatsing in een bijvoegsel bij de Staatscourant.

's-Gravenhage, 8 juli 2003

*De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,*

Namens de Minister:

*De wnd. Directeur Uitvoerings-
taken, Juridische Zaken en
Beleidsinformatie van de Arbeids-
inspectie,*

mr. M. H. M. van der Goes.