

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende  
Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

**MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN  
EN WERKGELEGENHEID**

**BESLUIT VAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN  
WERKGELEGENHEID VAN 30 JUNI 2004 TOT ALGEMEEN  
VERBINDENDVERKLARING VAN BEPALINGEN VAN DE  
COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST INZAKE ENKELE  
SOCIALE REGELINGEN VOOR HET HOVENIERSBEDRIJF EN  
VOOR LAND- EN TUINBOUWWERKTUIGEN EXPLOITERENDE  
ONDERNEMINGEN**

UAW Nr. 10192

Bijvoegsel Stcrt. d.d. 05-07-2004, nr. 125

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;

Gelezen het verzoek van de Stichting Bureau Ondersteuning Collectieve Arbeidsvoorwaarden namens partijen bij bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, strekkende tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst;  
Partij(en) te ener zijde: Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners (VHG) en Cultuurtechnische werken en grondverzet, Meststoffen-distributie en Loonwerken in de Agrarische sector in Nederland (CU-MELA Nederland);  
Partij(en) te anderzijde: FNV Bondgenoten en CNV BedrijvenBond.

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

Dictum I

Verklaart algemeen verbindend de navolgende bepalingen van bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, zulks met inachtneming van hetgeen in de dicta II, III, IV, V en VI is bepaald:

## Artikel 1

### Werkingsfeer

Deze cao heeft betrekking op het hoveniersbedrijf, de land- en tuinbouw-werktuigen exploiterende ondernemingen.

## Artikel 2

### Begrippen

In deze cao wordt verstaan onder:

1. a. „Hoveniersbedrijf”: een bedrijf waarin één of meer van de volgende werkzaamheden worden verricht:
  - I. Hoveniers- en groenvoorzieningswerkzaamheden: Het al dan niet voor derden aanleggen en/of onderhouden van tuinen, parken, plantsoenen, groenstroken, terreinen en begraafplaatsen, een en ander met de daartoe behorende wegen, paden en pleinen in al hun onderdelen, waaronder tevens begrepen het ruimen van sneeuw in het voornoemde. Dit alles met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord. Onder Hoveniersbedrijf wordt niet verstaan een onderneming, welke zich uitsluitend of in hoofdzaak bezighoudt met de voorbereidende grondwerkzaamheden.
  - II. Boomverzorgingswerkzaamheden: Het voor derden planten en/of verplanten en/of verzorgen van zowel de bovengrondse als ondergrondse delen van bomen, met inbegrip van de voorbereidende werkzaamheden. Dit alles met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord.
  - III. Interieurbeplantingswerkzaamheden: Het voor derden plaatsen en/of onderhouden van interieurbeplantingen met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord.
  - IV. Greenkeeperswerkzaamheden: Het aanleggen en/of onderhouden van golfterreinen een en ander met de daartoe behorende wegen, paden en pleinen in al hun onderdelen, waaronder tevens begrepen het ruimen van sneeuw in het voornoemde. Dit alles met inbegrip van het bijleveren van alle daarvoor benodigde materialen en andere producten in de meest ruime zin van het woord.
- b. „Land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende onderneming”: een onderneming, waarin de werkzaamheden uitsluitend of in hoofdzaak bestaan in het met machines en/of werktuigen voor derden, waaronder voor coöperaties mede wordt verstaan de eigen leden, verrichten van plant-, zaai- en verplegingswerkzaamheden, oogstwerkzaamheden, oogstbewerkingswerkzaamheden, grond- en

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- aanverwante werkzaamheden, cultuurtechnische werkzaamheden en meststoffendistributie ten behoeve van de agrarische sector en/of het verhuren van machines voor deze werkzaamheden.  
Hieronder wordt mede verstaan het schoonmaken van sloten, het leggen en schoonspuiten van draineerbuizen, het zandzuigen ten behoeve van bloembollenbedrijven en het grondstomen.
2. a. „Hovenierswerkzaamheden“:  
werkzaamheden, welke in een onderneming als bedoeld in lid 1a plegen te worden verricht.
  - b. „Landbouwambachtenwerkzaamheden“:  
werkzaamheden met of aan machines en werktuigen als bedoeld onder 1b die in een onderneming als bedoeld onder 1b plegen te worden verricht.
3. „Werkgevers“:
    - a. zij die hovenierswerkzaamheden al dan niet in een hoveniersbedrijf doen verrichten, alsmede
    - b. zij die landbouwambachtenwerkzaamheden al dan niet in een land en tuinbouwwerktuigen exploiterende onderneming doen verrichten, tenzij voor hen reeds een andere cao c.q. regeling van lonen en andere arbeidsvoorwaarden geldt.
  4. „Werknemers“:
    - a. I. zij die bij een werkgever als bedoeld in lid 3a, krachtens een overeenkomst tot het verrichten van arbeid persoonlijk werkzaam zijn, tenzij op grond van het bepaalde onder II een andere cao dan de cao voor het hoveniersbedrijf of de cao voor land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen van toepassing is, alles met uitzondering van hen die de feitelijke leiding hebben van een onderneming,
    - II. waarbij indien op een bedrijf meer cao's van toepassing zijn dan die voor het hoveniersbedrijf de onderhavige „cao inzake enkele sociale regelingen voor het hoveniersbedrijf en voor land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen“ niet behoeft te worden toegepast als de hovenierswerkzaamheden ondergeschikte betekenis hebben in de bedrijfsvoering, behoudens indien in dat bedrijf ook de cao voor de land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen van toepassing is, alsmede
    - b. I. zij die bij een werkgever op arbeidsovereenkomst werkzaam zijn uitsluitend of in hoofdzaak voor het verrichten van

- landbouwambachtenwerkzaamheden, tenzij op grond van het bepaalde onder III een andere cao dan de cao voor land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen of de cao voor het hoveniersbedrijf op de arbeidsverhouding van toepassing is,
- II. zij die anders dan op voet van het bepaalde onder I. bij een werkgever op arbeidsovereenkomst werkzaam zijn voor het verrichten van werkzaamheden met of aan machines en werktuigen als bedoeld onder 1. sub b. voor zover op grond van hetgeen is bepaald in III de cao voor landen tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen of de cao voor het hoveniersbedrijf van toepassing is,
- III. waarbij indien een werkgever naast landbouwambachtenwerkzaamheden ook andere werkzaamheden doet verrichten, bij het aangaan van de arbeidsovereenkomst tussen werkgever en werknemer schriftelijk kan worden bepaald, dat voor de gehele duur van de arbeidsverhouding hetzij de cao voor de land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen hetzij de cao (c.q. loonregeling) voor de desbetreffende bedrijfstak van toepassing is. In het laatste geval is de onderhavige „cao inzake enkele sociale regelingen voor het hoveniersbedrijf en voor land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen” van toepassing als de cao voor het hoveniersbedrijf van toepassing werd verklaard.
5. „Oudere werknemers”:  
personen als bedoeld in lid 4, in de leeftijd van 55 jaar of ouder.
6. „Stichting”:  
de in artikel 5 genoemde stichting.

### Artikel 3

#### **Regeling minder werken voor oudere werknemers**

1. Behoudens het bepaalde in lid 6 kan de oudere werknemer die:
  - gedurende minimaal vijf aaneensluitende jaren direct voorafgaand aan de ingangsdatum van de in dit artikel beschreven overeenkomst, in elk jaar gedurende ten minste 26 weken,
  - als werknemer werkzaam is geweest in een of meerdere hoveniersbedrijven, met dien verstande dat perioden waarover een ZW-uitkering is verstrekt, worden meegerekend, onder de hierna genoemde voorwaarden gebruik maken van de mogelijkheid om zijn arbeidstijd te verkorten.
2. Hiertoe dient een schriftelijke overeenkomst te worden gesloten tussen de betreffende werkgever en werknemer.
3. Aan de overeenkomst zijn de volgende rechten en verplichtingen voor werkgever en werknemer verbonden:

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- a. De werknemer werkt gedurende vier dagen per week.
  - b. Het bruto weekloon van de werknemer bedraagt totaal 90% van het bruto weekloon dat de betreffende werknemer zou hebben verdiend, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten. In afwijking hiervan bedraagt het bruto weekloon van de werknemer van 58 jaar en ouder in het hoveniersbedrijf 95% van het bruto weekloon dat de betreffende werknemer zou hebben verdiend, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
  - c. Een-negende deel van het bruto weekloon waarop de werknemer recht heeft op grond van de in dit artikel beschreven overeenkomst, wordt geacht betrekking te hebben op de vijfde (niet gewerkte) arbeidsdag. In afwijking hiervan voor werknemers van 58 jaar en ouder in het hoveniersbedrijf drie-negentiende deel van het bruto weekloon waarop de werknemer recht heeft op grond van de in dit artikel beschreven overeenkomst, geacht betrekking te hebben op de vijfde (niet gewerkte) arbeidsdag.
  - d. De werknemer ontvangt vakantiegeld danwel vakantiecheques op basis van het door hem feitelijk verdiende brutoloon.
  - e. De werknemer heeft recht op 22,5 vakantiedagen per jaar en op 80% van het aantal roostervrije dagen waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
  - f. De werknemer ontvangt een reiskostenvergoeding op basis van vier werkdagen per week.
  - g. De kledingtoeslag wordt vastgesteld op 80% van de vergoeding waarop recht zou bestaan, indien geen overeenkomst tot minder werken, zoals omschreven in dit artikel, zou zijn gesloten.
  - h. Werknemer en werkgever leggen in hun overeenkomst een met name genoemde dag vast, waarop de werknemer niet werkt. Van de aldus vastgelegde vrije dag kan incidenteel, in onderlinge overeenstemming, worden afgeweken.
  - i. Het is de werknemer niet toegestaan om op de vrije dag die ontstaat door het sluiten van de in dit hoofdstuk beschreven overeenkomst, hovenierswerkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van een arbeidsovereenkomst, hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf.
4. Het deel van het bruto weekloon, genoemd in lid 3 onder c, en de bijbehorende vakantietoeslag c.q. vakantiecheques, worden door de

„Stichting uitvoering enkele sociale regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen” aan de werkgever vergoed, evenals de overige werkgeverslasten over dit bedrag. De daarboven nog verschuldigde VUT-premie voor de betreffende werknemer wordt rechtstreeks door de genoemde Stichting aan het VUT-fonds afgedragen.

5. Nadere regels met betrekking tot de wijze waarop werknemers die van de in lid 1 bedoelde regeling gebruik wensen te maken, zich hiervoor moeten melden, worden door het bestuur van de bovengenoemde Stichting bepaald (zie bijlage II, onderdeel A, het Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in het Hoveniersbedrijf).
6. De regeling inzake minder werken voor oudere werknemers geldt voor Land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen als bedoeld in artikel 2 lid 1 sub b overeenkomstig hetgeen is bepaald in Bijlage II onderdeel B, het Verstrekkingenreglement regeling minder werken voor oudere werknemers in Land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen.

#### Artikel 4

##### **Regeling voorziening kinderopvang**

1. Werknemers kunnen een tegemoetkoming ontvangen in de kosten van kinderopvang.
2. Nadere regels met betrekking tot de wijze waarop en de voorwaarden waaronder gebruik kan worden gemaakt van deze voorziening, worden bepaald door het bestuur van de Stichting, vermeld in artikel 5. (Zie bijlage III).

#### Artikel 5

##### **Uitvoering**

Er bestaat een „Stichting uitvoering enkele sociale regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen”, welke ten doel heeft de in de artikelen 3 en 4 bedoelde regelingen te financieren. Werkgevers en werknemers zijn gehouden tot naleving van alle verplichtingen, welke hen bij of krachtens de statuten en reglementen van deze Stichting worden opgelegd. De desbetreffende bepalingen vormen een geïntegreerd onderdeel van deze cao conform de bijlagen I, IIA en B, III, IV en V.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Artikel 6

**Heffing**

1. Ten behoeve van de uitvoering van de regeling inzake minder werken voor oudere werknemers zijn werkgevers in het hoveniersbedrijf aan de in artikel 5 genoemde Stichting een financiële bijdrage verschuldigd ter grootte van 0,7% van de hieronder beschreven heffingsgrondslag (zie bijlage IV).
2. Ten behoeve van de voorziening inzake kinderopvang zijn werkgevers in het hoveniersbedrijf aan bovengenoemde Stichting een financiële bijdrage verschuldigd ter grootte van 0,15% van de hieronder beschreven heffingsgrondslag (zie bijlage IV).
3. a. Ten behoeve van een voorziening inzake kinderopvang in de land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen zijn werkgevers en werknemers in Land en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen aan bovengenoemde Stichting ieder een financiële bijdrage verschuldigd ter grootte van in 0,025% van de hieronder beschreven heffingsgrondslag (zie bijlage IV).  
b. Ten behoeve van de uitvoering van de regeling inzake minder werken voor oudere werknemers zijn werkgevers en werknemers in land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen aan bovengenoemde Stichting ieder een financiële bijdrage verschuldigd van 0,2% van de hieronder beschreven heffingsgrondslag (zie bijlage IV)
4. De heffing wordt berekend naar het loon in de zin van de Coördinatiewet Sociale Verzekering (CSV), waarbij het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub j van de CSV buiten beschouwing blijft en met dien verstande dat als maximum premiedagloon wordt aangehouden anderhalf maal het maximum premiedagloon in de zin van artikel 9 lid 1 van de CSV.
5. De werknemer wordt geacht over tijdvakken van arbeidsongeschiktheid gelegen in het tijdvak van maximaal 52 weken als bedoeld in artikel 7:629 van het Burgerlijk Wetboek een loon te hebben ontvangen, gelijk aan het loon dat de werknemer zou hebben ontvangen als hij niet arbeidsongeschikt was geworden.

6. Over tijdvakken van arbeidsongeschiktheid gelegen na het tijdvak van 52 weken als bedoeld in artikel 7:629 van het Burgerlijk Wetboek ontvangen uitkeringen ingevolge de Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering (WAO) of daarmee naar aard en strekking gelijk te stellen uitkeringen of loonbetalingen, is geen heffing verschuldigd.



**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

BIJLAGE I

**Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen.**

STATUTEN

Artikel 1

**Naam en zetel**

1. De stichting draagt de naam „Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende ondernemingen”.
2. Zij is gevestigd te Zoetermeer.

Artikel 2

**Doel en middelen**

1. De stichting heeft ten doel het geheel of gedeeltelijk financieren van de volgende kosten:
  - a. geldelijke verstrekkingen aan werkgevers en/of werknemers ten behoeve van een cao-regeling inzake minder werken voor oudere werknemers;
  - b. een voorziening inzake kinderopvang ten behoeve van werknemers.
2. Het werkterrein van de stichting strekt zich uit tot de volgende bedrijfstakken:
  - a. het hoveniersbedrijf, en
  - b. land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen.
3. De financiering geschiedt uit daartoe door de werkgevers en/of werknemers in die bedrijfstakken verstrekte gelden.
4. De voorwaarden, wijze van betaling en uitvoering van het in de leden 1, 2, en 3 bepaalde worden nader bij reglementen vastgesteld.

### Artikel 3

#### **Duur**

De stichting duurt voor onbepaalde tijd voort.

### Artikel 4

#### **Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit vijf leden die als volgt worden benoemd:
  - a. twee leden te benoemen door de Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners (VHG);
  - b. een lid te benoemen door de Vereniging Cultuurtechnische werken en grondverzet, Meststoffendistributie en Loonwerken in de Agrarische sector in Nederland (CUMELA Nederland);
  - c. één lid te benoemen door FNV Bondgenoten;
  - d. één lid te benoemen door de CNV BedrijvenBond.  
De bestuursleden onder sub a. en b. zijn bestuursleden van werkgeverszijde; de bestuursleden onder sub c. en d. zijn bestuursleden van werknemerszijde.
2. Het bestuur benoemt uit de bestuursleden-werkgevers een werkgeversvoorzitter en uit de bestuursleden-werknemers een werknemersvoorzitter, telkens voor de duur van vier jaren. Zij treden beurtelings voor de duur van een jaar op als voorzitter. Bij ontstentenis of afwezigheid van de voorzitter treedt in diens plaats de andere voorzitter op.
3. De organisaties die de leden van het bestuur benoemen, wijzen ieder voor het door hen benoemde in functie zijnde lid van het bestuur een persoon aan, die bij belet of ontstentenis van het bewuste in functie zijnde bestuurslid in diens plaats en onder diens blijvende verantwoordelijkheid als onbeperkt gevolmachtigde (tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven) kan deelnemen aan bestuursvergaderingen en de aldaar plaatsvindende besluitvorming. De in deze statuten voor bestuursleden gestelde bepalingen zijn op hen van overeenkomstige toepassing. De hier bedoelde personen kunnen niet de functie van werkgeversvoorzitter of werknemersvoorzitter vervullen.
4. De leden van het bestuur hebben zitting voor de tijd van vier jaren. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
5. Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden. In de vervulling van een opengevallen bestuursplaats dient echter zo spoedig mogelijk te worden voorzien.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- a. door overlijden;
- b. door schriftelijk bedanken;
- c. door periodiek aftreden;
- d. door ontslag door het bestuur;

Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin ten minste vier bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in deze bestuursvergadering het voorgeschreven aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, ongeacht het aantal aanwezige leden, met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen een besluit hierover worden genomen;

- e. door de schriftelijke mededeling aan het bestuur dat besloten is de benoemde persoon van zijn bestuursfunctie in de stichting te ontheffen. Deze mededeling kan slechts gedaan worden door de instantie/organisatie, die het betrokken bestuurslid heeft benoemd.

Artikel 5

**Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging**

1. Het bestuur is – met inachtneming van dezelfde stemmen- en quorumeisen als bedoeld in artikel 15 lid 2 – bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen, waaronder begrepen het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. Onverminderd de door de Wet aan het voltallige Bestuur terzake toegekende bevoegdheid tot vertegenwoordiging, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, behoudens hun belet of ontstentenis bestaande uit de werkgeversvoorzitter en de werknemersvoorzitter.

## Artikel 6

### Vergaderingen

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter dit nodig oordeelt.
2. Voorts is de voorzitter op schriftelijk verzoek – onder opgave van de te behandelen punten – van ten minste drie bestuursleden verplicht tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Indien aan dit verzoek niet wordt voldaan, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de bestuursvergadering bijeenroept, op welke vergadering alsdan over bedoelde punten rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen.

## Artikel 7

### Besluitvorming

1. De gezamenlijke ter bestuursvergadering aanwezige bestuursleden van werkgeverszijde brengen evenveel stemmen uit als de gezamenlijke ter bestuursvergadering aanwezige bestuursleden van werknemerszijde.  
Is het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden-werkgevers even groot als het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden-werknemers, dan brengt ieder lid van het bestuur één stem uit.  
Is het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden-werkgevers niet even groot als het aantal ter vergadering aanwezige bestuursleden-werknemers, dan brengen de leden van die zijde, waarvan het grootste aantal ter vergadering aanwezig is, ieder een stem uit. De leden van de andere zijde brengen alsdan ieder evenveel stemmen uit als het aantal aanwezig zijnde leden van de grootste zijde gedeeld door het aantal aanwezig zijnde leden van de kleinste zijde. Gedeelten van een stem worden meegeteld.
2. Rechtsgeldige besluiten kunnen, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, door het bestuur slechts genomen worden indien minstens twee bestuursleden van werkgeverszijde alsmede de helft van het aantal bestuursleden van werknemerszijde ter vergadering aanwezig is dan wel hun gevolmachtigden als bedoeld in artikel 4 lid 3. In het geval het hiervoor vereiste quorum niet aanwezig is kan na ten minste vijf dagen, doch uiterlijk binnen een maand in een nieuwe bestuursvergadering, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden alsmede ongeacht of zij van werkgeverszijde of van werknemerszijde zijn, een besluit worden genomen over die voorstellen, omtrent welke wegens het ontbreken van het quorum in de eerstbedoelde vergadering geen besluit kon worden genomen.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

3. Stemming over zaken geschiedt hoofdelijk en mondeling, tenzij het bestuur anders beslist. Stemming over personen geschiedt bij gesloten en ongetekende briefjes.
4. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming is de volstreekte meerderheid vereist van de stemmen der leden, die aan de stemming hebben deelgenomen. Bij schriftelijke stemming worden leden, die blanco briefjes of briefjes van onwaarde hebben ingeleverd, voor de toepassing van het in de vorige volzin bepaalde, geacht niet aan de stemming te hebben deelgenomen.
5. Indien bij stemming over personen door geen van de betrokkenen de volstreekte meerderheid van stemmen wordt behaald, vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het hoogste aantal stemmen hebben behaald. Bij het staken van de stemmen beslist in dat geval het lot.
6. Indien de stemmen staken wordt de beslissing tot de volgende vergadering uitgesteld. Indien op die vergadering opnieuw de stemmen staken, wordt geacht in negatieve zin te zijn beslist.
7. Indien de uitkomst van een bepaling in deze statuten over het aantal personen, zou uitkomen op een getal met een breuk, wordt dat getal naar boven afgerond.

Artikel 8

**Administratie**

1. Het bestuur draagt de administratie van de stichting onder zijn verantwoordelijkheid op aan een administrateur.
2. Het bestuur is bevoegd bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te delegeren aan:
  - a. één of meer uit en door het bestuur aangewezen commissies welke paritair moeten zijn samengesteld;
  - b. de directie van de administrateur.

## Artikel 9

### **Vacatiegeld en vergoeding voor reis- en verblijfkosten**

Bij bestuursbesluit kan worden bepaald, dat de leden en plaatsvervangende leden van het bestuur vergoeding ontvangen voor de in hun functie gemaakte reis- en verblijfkosten. Het bestuur kan tevens besluiten de in de vorige volzin bedoelde personen voor een door hen bijgewoonde bestuursvergadering vacatiegeld toe te kennen.

## Artikel 10

### **Geldmiddelen**

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

1. door werkgevers en/of werknemers verstrekte gelden ter financiering van het door de stichting beoogde doel;
2. renten en andere opbrengsten van bezittingen van de stichting;
3. overige middelen.

## Artikel 11

### **Beheer van het fondsvermogen**

1. Het bestuur is belast met beheer van het fondsvermogen.
2. De geldmiddelen van de stichting moeten, voorzover zij niet in contanten aanwezig zijn of overeenkomstig artikel 12 zijn belegd, zijn gestort op een ten name van de stichting staande bank- of postrekening. Het bestuur wijst de bankinstelling(en) aan, waarbij bankrekeningen kunnen worden geopend.
3. De geldswaardige papieren van de stichting zullen bij een door het bestuur aan te wijzen bankinstelling in open bewaargeving worden gegeven. De beschikking over dan wel de toegang tot deze geldswaardige papieren is slechts mogelijk door twee personen gezamenlijk, hiertoe door het bestuur gemachtigd, onverminderd het in artikel 5 bepaalde.
4. Het bestuur zal de kosten van beheer van de geldmiddelen en de wijze van verrekening van die kosten vaststellen.

## Artikel 12

### **Belegging**

1. Voorzover gelden van de stichting voor belegging beschikbaar zijn, worden deze gelden door het bestuur belegd, met inachtneming van

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

in redelijkheid daaraan te stellen eisen van liquiditeit, rendement en risicoverdeling.

2. Belegging van gelden kan slechts plaatshebben in waarden, genoemd in artikel 5, eerst en tweede lid der Beleggingswet (Wet van negentwintig december negentienhonderdachtentwintig, Staatsblad 507, zoals sindsdien gewijzigd).

Artikel 13

**Boekjaar**

Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december.

Artikel 14

**Begroting, jaarstukken en verslag, accountantsverklaring**

1. a. Het bestuur stelt jaarlijks een begroting op, uiterlijk op 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de begroting betrekking heeft.  
b. De begroting dient te zijn ingericht en gespecificeerd overeenkomstig de in artikel 2 lid 1 genoemde bestedingsdoelen respectievelijk activiteiten, de in artikel 2 lid 2 genoemde bedrijfstakken, de in artikel 2 lid 3 genoemde financieringsbronnen per bedrijfstak en de overige in artikel 10 genoemde geldmiddelen.  
c. De begroting is op aanvraag beschikbaar voor de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers. Toezending vindt plaats tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.
2. a. Het bestuur stelt jaarlijks voor 15 juni een verslag op dat een getrouw beeld geeft van de grootte en samenstelling van het vermogen van het fonds en van de ontwikkeling gedurende het boekjaar. Het bestuur legt daarin rekenschap af van het gevoerde beleid. Het verslag dient te bevatten:
  - een algemeen overzicht van de activiteiten van de stichting gedurende het afgelopen boekjaar,
  - in voorkomende gevallen een verklarend overzicht van de wijzigingen, die in de statuten en/of de reglementen van de stichting zijn aangebracht; en

- een algemeen overzicht van het financieel beheer van de stichting.
  - b. Dit verslag moet zijn gespecificeerd overeenkomstig de in artikel 2 lid 1 van de Statuten genoemde bestedingsdoelen, de in artikel 2 lid 2 a en b van de Statuten genoemde bedrijfstakken, de in artikel 2 lid 3 genoemde financieringsbronnen per bedrijfstak en de overige in artikel 10 genoemde geldmiddelen.
  - c. Dit verslag moet gecontroleerd zijn door een externe registeraccountant en voorzien zijn van een rechtmatigheidsverklaring van een externe registeraccountant.  
Uit deze stukken moet blijken dat de uitgaven gedaan zijn overeenkomstig hetgeen is bepaald in artikel 2 leden 1 en 2 van de Statuten.
  - d. Het verslag en de accountantsverklaring dienen uiterlijk 6 maanden na afloop van het boekjaar waarop het verslag betrekking heeft, in drievoud te worden toegezonden aan het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
  - e. De bij reglement voorgeschreven verklaringen door een externe registeraccountant over de besteding van subsidiegelden uit het fonds, vormen een geïntegreerd onderdeel van het financiële jaarverslag van de stichting.
3. Het verslag en de accountantsverklaring van de stichting worden ter inzage van de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers neergelegd:
    - a. ten kantore van het fonds,
    - b. ten kantore van de administrateur,
    - c. op één of meer door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen.
  4. Het verslag en de accountantsverklaring van de stichting worden op aanvraag aan de bij het fonds betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.

#### Artikel 15

#### **Statutenwijziging**

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding kan slechts worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Is in deze bestuursvergadering het voorgeschreven aantal bestuursle-



**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

den niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, mits niet eerder dan achtentwintig dagen na de eerste vergadering gehouden, ongeacht het aantal aanwezige leden, met ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen een besluit hierover worden genomen.

4. Een besluit tot wijziging van de statuten, dan wel tot ontbinding van de stichting behoeft, alvorens het kan worden uitgevoerd, de goedkeuring van de hoofdbesturen van de in artikel 4 eerste lid genoemde organisaties.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Artikel 16

**Ontbinding en liquidatie**

1. Bij ontbinding van de stichting is het bestuur belast met de vereffening. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
2. Het besluit tot ontbinding van de stichting moet inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo met dien verstande dat een batig saldo moeten worden bestemd voor een doel dat het meest overeenstemt met het doel van de stichting.
3. Het besluit tot de bestemming van een eventueel batig saldo behoeft, alvorens het kan worden uitgevoerd, de goedkeuring van de Hoofdbesturen van de in artikel 4 eerste lid genoemde organisaties.

Artikel 17

**Reglementen**

1. Het bestuur is bevoegd binnen de door deze statuten aangegeven grenzen een huishoudelijk reglement en andere reglementen vast te stellen.
2. Deze reglementen, alsmede wijzigingen daarvan, worden medege-

deeld aan de Hoofdbesturen van de in artikel 4 eerste lid genoemde organisaties.

3. De reglementen, alsmede de in de statuten en reglementen aangebrachte wijzigingen zullen niet in werking treden alvorens een volledig exemplaar van die stukken onderscheidenlijk van de wijzigingen daarin, door het bestuur van de stichting ondertekend, voor een ieder ter inzage is neergelegd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te 's-Gravenhage.

#### Artikel 18

#### **Slotbepaling**

In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

BIJLAGE II

**VERSTREKKINGENREGLEMENT REGELING MINDER WERKEN VOOR OUDERE WERKNEMERS**

A. IN HET HOVENIERSBEDRIJF  
B. IN LAND- EN TUINBOUWWERKTUIGEN EXPLOITERENDE ONDERNEMINGEN

**A. VERSTREKKINGENREGLEMENT REGELING MINDER WERKEN VOOR OUDERE WERKNEMERS IN HET HOVENIERSBEDRIJF**

Artikel 1

**Begripsbepalingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. stichting:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- b. bestuur:  
Het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- c. fonds:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- d. cao:  
de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- e. regeling:  
de mogelijkheid tot minder werken voor oudere werknemers zoals bedoeld in de cao inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen waarbij de oudere werknemer de keuze heeft tussen de volgende twee mogelijkheden tot minder werken:

1. het verkorten van de werkweek met één dag naar vier dagen, welke mogelijkheid hierna wordt aangehaald als „regeling 1”;
  2. vier extra betaalde vakantiedagen per kalenderjaar, welke mogelijkheid hierna wordt aangehaald als „regeling 2”.
- f. administrateur:  
de administrateur die is gemachtigd door het bestuur van de Stichting om de administratie van de Stichting te verzorgen;
- g. werkgever:  
1. de werkgever in de zin van de cao inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen, zoals genoemd onder artikel 2 lid 3 sub a van deze cao;
- h. werknemer:  
de oudere werknemer in de zin van de cao enkele sociale regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen die in dienst is bij een werkgever als bedoeld onder g;
- i. deelnemer:  
de werkgever wiens verzoek om voor een werknemer aan de regeling te mogen deelnemen, is ingewilligd;
- j. loon:  
loon in de zin van de Coördinatiewet Sociale Verzekering (CSV), waarbij het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub j CSV buiten beschouwing blijft, en met dien verstande dat als maximum dagloon per dag wordt aangehouden anderhalf maal het maximum premiedagloon in de zin van artikel 9 lid 1 CSV;
- k. ZW:  
de Ziektewet;
- l. WAO:  
de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering;
- m. SAZAS:  
Stichting Aanvullingsfonds ZW en wao uitkeringen Agrarische Sectoren;
- n. Seniorendag:  
een extra betaalde vakantiedag als bedoeld in regeling 2;
- o. OBF:  
Stichting Overbruggingsfonds;
- p. BPL:  
Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de landbouw;
- q. Suwas I:  
Stichting Uittreding Werknemers Agrarische Sectoren (SUWAS-I).

## Artikel 2

### **Uitvoering**

De regeling wordt namens het bestuur van de stichting uitgevoerd door de administrateur.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Artikel 3

**Voorwaarden deelneming**

Werkgevers kunnen voor één of meer van hun werknemers deelnemen aan de regeling wanneer de betreffende werknemers voldoen aan de in artikel 3 van de cao gestelde voorwaarden.

Artikel 4

**Aanmelding**

1. De werkgever die voor zijn werknemer wil deelnemen aan de regeling dient dit uiterlijk twee maanden voor het tijdstip waarop deze de regeling wenst in te laten gaan middels inzending van een aanmeldingsformulier te melden bij de administrateur van het fonds. De werkgever dient op het aanmeldingsformulier aan te geven of hij voor zijn werknemer wil deelnemen aan regeling 1, dan wel aan regeling 2.
2. Het aanmeldingsformulier dient, volledig ingevuld en ondertekend en voor wat betreft de aanmelding voor regeling 1 vergezeld van een afschrift van een salarisstrook en van de door werkgever en werknemer ondertekende nieuwe arbeidsovereenkomst, uiterlijk twee maanden voor het tijdstip waarop de werknemer de regeling wenst in te laten gaan door de administrateur van het fonds te zijn ontvangen.
3. Indien het aanmeldingsformulier niet volledig is ingevuld of de gevraagde bijlagen ontbreken, ontvangt de werkgever binnen twee weken na binnenkomst van de aanmelding bericht, waarin wordt verzocht de ontbrekende gegevens alsnog aan de administratie te versturen.
4. Vindt aanmelding plaats na het tijdstip waarop werknemer en werkgever de regeling wensen in te laten gaan, dan kan de regeling niet eerder ingaan dan op de datum waarop het aanmeldingsformulier met bijlagen is ontvangen.
5. Uiterlijk twee weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier met bijlagen ontvangt de werkgever een beslissing terzake de aanmelding.

De beslissing vermeldt de deelnemer aan de regeling, of het deelname betreft aan regeling 1 dan wel aan regeling 2, de werknemer die het betreft en de datum waarop de regeling aanvangt.

6. Een werkgever die in aanmerking komt voor de regeling genoemd in artikel 3 van de cao kan niet meer voor de betreffende werknemer als deelnemer worden aanvaard, wanneer zijn aanmelding minder dan een half jaar voor de datum wordt ontvangen waarop de betreffende werknemer vervroegd kan uittreden danwel de pensioenleeftijd bereikt.
7. Een werkgever komt voor een werknemer niet meer in aanmerking voor deelname aan regeling 2, indien voor de betreffende werknemer de deelname aan regeling 1 reeds is aanvaard.  
Een werkgever komt voor een werknemer niet meer in aanmerking voor deelname aan regeling 1, indien voor de betreffende werknemer de deelname aan regeling 2 reeds is aanvaard.  
In tegenstelling tot hetgeen in de vorige volzin is bepaald, kan voor de betreffende werknemer eenmalig een uitzondering worden gemaakt.

## Artikel 5

### Verstrekking

1. De werkgever kan aanspraak maken op een verstrekking van het fonds.
2. De door het fonds uit hoofde van regeling 1 te verstrekken vergoeding bedraagt:
  - a. een negende deel van het overeengekomen bruto weekloon zoals bedoeld in artikel 3 lid 3c van de cao en in afwijking hiervan voor werknemers van 58 jaar en ouder drie-negentiende deel;
  - b. de over het loon onder a verschuldigde vakantiecheque of vakantietoeslag;
  - c. de over de onder a en b genoemde onderdelen verschuldigde werkgeverslasten in de SV-premies, in de premies voor de bedrijfstakfondsen, in de SAZAS-premie, en in de premie voor dit fonds met dien verstande dat bij de vaststelling van de vergoeding van deze werkgeverslasten een vast percentage van het brutoloon wordt gehanteerd.
3. De door het fonds uit hoofde van regeling 2 te verstrekken vergoeding bedraagt per seniorendag € 91,-, vermeerderd met de verschuldigde vakantietoeslag, welk bedrag wordt verhoogd met 35% voor de tegemoetkoming in de verschuldigde werkgeverslasten, hetgeen resulteert in een vergoeding per seniorendag van € 133,-.  
De in de vorige volzin genoemde bedragen worden jaarlijks aange-

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

past in dezelfde mate als de CAO-lonen voor het Hoveniersbedrijf in Nederland.

De verstrekking uit hoofde van regeling 2 vindt eenmaal per kalenderjaar plaats en geschiedt naar rato per kwartaal.

Artikel 6

**Declaratie**

1. De verstrekking uit hoofde van regeling 1 vindt twee maal per jaar plaats op basis van het door het fonds vastgestelde en door de werkgever ingediende declaratieformulier.
2. Het declaratieformulier wordt door de werkgever en de werknemer ondertekend.
3. De werkgever dient het declaratieformulier uiterlijk binnen een maand na respectievelijk 1 juli en 1 januari te zenden aan het door het fonds op te geven adres.

Artikel 7

**Beslissing omtrent de declaratie**

1. De werkgever ontvangt binnen zes weken na ontvangst van het declaratieformulier door de administrateur een beslissing terzake van de aan hem te verstrekken vergoeding uit hoofde van regeling 1.
2. De beslissing vermeldt:
  - a. de werknemer ten behoeve waarvan de vergoeding wordt verstrekt;
  - b. het aantal dagen waarover recht op een vergoeding bestaat.

Artikel 9

**Voortzetting regeling vervroegd uittreden**

1. Aan de werknemer op wie de cao inzake vervroegde uittreding voor hoveniersbedrijven van toepassing is, wordt over de helft van het aantal uren dat deze werknemer na deelname aan de regeling als bedoeld in artikel 3 van de cao minder is gaan werken, een aanvul-

ling in de vorm van de premie voor de regeling vervroegd uittreden verstrekt. De aanvulling wordt ten name van de werknemer aan SUWAS I overgemaakt.

In afwijking hiervan geldt dat aan de werknemer van 58 jaar en ouder over een kwart van het aantal uren dat deze werknemer minder is gaan werken, een aanvulling in de vorm van de premie voor de regeling vervroegd uittreden wordt verstrekt.

2. Voor de werknemer voor wie elders is voorzien in een regeling terzake van vervroegd uittreden, verstrekt de stichting hiertoe, op voorwaarde dat de regeling wordt voortgezet, een tegemoetkoming in de kosten van voortzetting die maximaal gelijk is aan het premiebedrag dat zou zijn betaald, indien de regeling bij SUWAS I zou zijn ondergebracht.
3. Het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing op de deelname aan regeling 2.

#### Artikel 10

##### **Terugvorderingen**

Het bestuur van het fonds vordert hetgeen op grond van de regeling ten onrechte betaald is terug.

#### Artikel 11

##### **Beslissingen**

1. Beslissingen inzake de toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking worden door het bestuur van het fonds genomen.
2. Beslissingen inzake toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking zijn met redenen omkleed en worden schriftelijk ter kennis van de werkgever gebracht.

#### Artikel 12

##### **Mandatering van bevoegdheden**

1. Het bestuur van het fonds is bevoegd bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
  - a. een uit en door het bestuur van het fonds aangewezen commissie welke moet zijn samengesteld naar het aan artikel 4 van de statuten ten grondslag liggende beginsel van pariteit;
  - b. de directie van de administrateur.



**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

2. De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur van het fonds bevoegd één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de haar op grond van het bepaalde in het eerste lid toegekende bevoegdheden.
3. Het in het eerste lid bedoelde mandaatsbesluit wordt bij dit reglement gevoegd.

Artikel 13

**Kennelijke onredelijkheid**

Indien de toepassing van het in de voorgaande artikelen bepaalde kennelijk onredelijke uitkomsten tot gevolg heeft, beslist het bestuur van het fonds.

Artikel 14

**Overige arbeid**

1. Arbeid, die op het tijdstip van aanmelding reeds door de werknemer werd verricht naast de arbeid die op basis van de arbeidsovereenkomst met de werkgever wordt verricht, mag in dezelfde omvang worden voortgezet zonder dat de inkomsten uit de overige arbeid in mindering op de verstrekking worden gebracht.
2. Behoudens in naar het oordeel van het bestuur der stichting uitzonderlijke omstandigheden is het de werknemer verboden na het tijdstip van aanmelden voor regeling 1:
  - de omvang van de in het eerste lid bedoelde overige arbeid te vergroten, danwel;
  - hovenierswerkzaamheden te verrichten, hetzij op basis van arbeidsovereenkomst, hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf, op de vrije dag die ontstaat door het sluiten van de in artikel 4 lid 2 bedoelde nieuwe arbeidsovereenkomst.

Voor het in uitzonderlijke omstandigheden vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid, zoals bovenbedoeld, dient vooraf toestemming aan het bestuur te worden gevraagd. De met het vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid verkregen inkomsten worden

alsdan volgens door het bestuur te stellen regelen in mindering op de verstrekking gebracht.

#### Artikel 15

##### **Einde van de deelname**

1. De deelname aan de regeling eindigt:
  - a. bij het bereiken van de datum waarop de werknemer gaat deelnemen aan de regeling vervroegd uittreden, bij pensionering of door overlijden van de werknemer;
  - b. wanneer de deelnemer te kennen geeft dat hij de deelname wenst te beëindigen;
  - c. wanneer de deelnemer handelt in strijd met dit reglement of met door het bestuur van de stichting gegeven nadere aanwijzingen.
2. Ingeval een deelname is beëindigd op grond van het bepaalde in lid 1 onder b en c kan nadien niet opnieuw ten behoeve van dezelfde werknemer aan de regeling worden deelgenomen.  
In tegenstelling tot hetgeen in de vorige volzin is bepaald, is het, ingeval van deelname aan regeling 2 is beëindigd op grond van het bepaalde in lid 1 sub b, éénmaal mogelijk om ten behoeve van dezelfde werknemer aan regeling 1 deel te nemen.

#### Artikel 16

##### **Verplichting deelnemer**

De deelnemer dient desgevraagd of uit eigen beweging aan de administrateur alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van het recht op verstrekking en de hoogte daarvan van belang kan zijn.

#### Artikel 17

##### **Verstrekking bij ziekte**

De werkgever heeft geen recht op verstrekking van het fonds indien en zolang de werknemer die deelneemt aan de regeling, in het genot is van danwel aanspraak heeft op een uitkering ingevolge de ZW, Sazas en/of WAO, naar volledige arbeidsongeschiktheid, resp. een arbeidsongeschiktheid van 80–100%.

#### Artikel 18

##### **Controle**

De administrateur is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de verplichtingen van de deelnemer.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Artikel 19

**Geschillen**

1. Bezwaren tegen beslissingen van het bestuur van het fonds alsmede bezwaren met betrekking tot de datum van ingang danwel de hoogte van een toegekende verstrekking danwel de hoogte van de betalen premiebedragen, dienen binnen vier weken na dagtekening van de desbetreffende beslissing schriftelijk te worden voorgelegd aan het bestuur van het fonds.
2. Het bestuur van het fonds beslist binnen twee maanden na kennisgeving op een bezwaar als bedoeld in het vorige lid.

Artikel 20

**Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

**B. VERSTREKKINGENREGLEMENT REGELING MINDER WERKEN VOOR OUDERE WERKNEMERS IN LAND- EN TUINBOUWWERKTUIGEN EXPLOITERENDE ONDERNEMINGEN**

Artikel 1

**Begripsbepalingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. stichting:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- b. bestuur:  
Het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- c. fonds:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het

- Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende ondernemingen;
- d. cao:  
de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
  - e. regeling:  
de mogelijkheid tot minder werken voor oudere werknemers zoals bedoeld in de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
  - f. administrateur:  
de administrateur die is gemachtigd door het bestuur van de Stichting om de administratie van de Stichting te verzorgen;
  - g. werkgever:
    - 1. de werkgever in de zin van de cao inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen, zoals genoemd onder artikel 2 lid 3 sub b van deze cao;
  - h. werknemer:  
de oudere werknemer in de zin van de cao enkele sociale regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen die in dienst is bij een werkgever als bedoeld onder g;
  - i. deelnemer:  
de werkgever wiens verzoek om voor een werknemer aan de regeling te mogen deelnemen is ingewilligd;
  - j. loon:  
loon in de zin van de Coördinatiewet Sociale Verzekering (CSV), waarbij het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub j CSV buiten beschouwing blijft, en met dien verstande dat als maximum dagloon per dag wordt aangehouden anderhalf maal het maximum premiedagloon in de zin van artikel 9 lid 1 CSV;
  - k. ZW:  
de Ziektewet;
  - l. WAO:  
de Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering;
  - m. SAZAS:  
Stichting Aanvullingsfonds ZW en WAO uitkeringen Agrarische Sectoren;
  - n. OBF:  
Stichting Overbruggingsfonds;
  - o. BPL:  
Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de landbouw;
  - p. Suwas I:  
Stichting Uittreding Werknemers Agrarische Sectoren (SUWAS I).

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Artikel 2

**Uitvoering**

De regeling wordt namens het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen uitgevoerd door de administrateur.

Artikel 3

**Voorwaarden deelneming**

Werkgevers kunnen voor één of meer van hun werknemers deelnemen aan de regeling wanneer de betreffende werknemers voldoen aan de in de cao gestelde voorwaarden.

Artikel 4

**Aanmelding**

1. De werkgever die voor zijn werknemer wil deelnemen aan de regeling dient dit uiterlijk twee maanden voor het tijdstip waarop deze de regeling wenst in te laten gaan middels inzending van een aanmeldingsformulier te melden bij de administrateur van het fonds.
2. Het aanmeldingsformulier dient, volledig ingevuld en ondertekend en vergezeld van de door werkgever en werknemer ondertekende nieuwe arbeidsovereenkomst, uiterlijk twee maanden voor het tijdstip waarop de werknemer de regeling wenst in te laten gaan door de administrateur van het fonds te zijn ontvangen.
3. Indien het aanmeldingsformulier niet volledig is ingevuld of de gevraagde bijlagen ontbreken, ontvangt de werkgever binnen twee weken na binnenkomst van de aanmelding bericht, waarin wordt verzocht de ontbrekende gegevens alsnog aan de administratie te versturen.
4. Vindt aanmelding plaats na het tijdstip waarop werknemer en werkgever de regeling wensen in te laten gaan, dan kan de regeling niet

eerder ingaan dan op de datum waarop het aanmeldingsformulier met bijlagen is ontvangen.

5. Uiterlijk twee weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier met bijlagen ontvangt de werkgever een beslissing terzake de aanmelding. De beslissing vermeldt de deelnemer aan de regeling, de werknemer die het betreft en de datum waarop de regeling aanvangt.

#### Artikel 5

##### **Verstrekking**

1. De werkgever kan aanspraak maken op een verstrekking van het fonds.
2. De door het fonds te verstrekken vergoeding bedraagt € 70,00 per gedeclareerde dag. Dit bedrag wordt jaarlijks aangepast in dezelfde mate als de daadwerkelijke loonkostenstijging volgens de collectieve arbeidsovereenkomst voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen. Voor parttimers en gedeeltelijk arbeidsgeschikte werknemers wordt genoemde vergoeding naar rato vastgesteld.

#### Artikel 6

##### **Declaratie**

1. De verstrekking vindt tweemaal per jaar plaats op basis van het door het fonds vastgestelde en door de werkgever ingediende declaratieformulier.
2. Het declaratieformulier wordt door de werkgever en de werknemer ondertekend.
3. De werkgever dient het declaratieformulier uiterlijk binnen een maand na respectievelijk 1 juli en 1 januari te zenden aan het door het fonds op te geven adres.

#### Artikel 7

##### **Beslissing omtrent de declaratie**

1. De werkgever ontvangt binnen zes weken na ontvangst van het declaratieformulier door de administrateur een beslissing ter zake van de aan hem te verstrekken vergoeding.
2. De beslissing vermeldt:

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- a. de werknemer ten behoeve waarvan de vergoeding wordt verstrekt;
- b. het aantal dagen waarover recht op een vergoeding bestaat, met een maximum van 52 dagen op jaarbasis.

Artikel 8

**Voortzetting regeling vervroegd uittreden**

Aan de werknemer op wie de cao LEO van toepassing is wordt over de helft van het aantal uren dat deze werknemer na deelname minder is gaan werken, een aanvulling in de vorm van de premie voor de regeling vervroegd uittreden verstrekt. De aanvulling wordt ten name van de werknemer aan SUWAS I overgemaakt.

Artikel 9

**Terugvorderingen**

Het bestuur van het fonds vordert hetgeen op grond van de regeling ten onrechte betaald is, terug.

Artikel 10

**Beslissingen**

1. Beslissingen inzake de toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking worden door het bestuur van het fonds genomen.
2. Beslissingen inzake toekenning, weigering, herziening of terugvordering van een verstrekking zijn met redenen omkleed en worden schriftelijk ter kennis van de werkgever gebracht.

Artikel 11

**Mandatering van bevoegdheden**

1. Het bestuur van het fonds is bevoegd bepaaldelijk te omschrijven bevoegdheden geheel of gedeeltelijk te mandateren aan:
  - a. een uit en door het bestuur van het fonds aangewezen commissie

- welke moet zijn samengesteld naar het aan artikel 4 van de statuten ten grondslag liggende beginsel van pariteit;
- b. de directie van de administrateur.
2. De directie van de administrateur is onder goedkeuring van het bestuur van het fonds bevoegd één of meer personeelsleden van de administrateur te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de haar op grond van het bepaalde in het eerste lid toegekende bevoegdheden.

#### Artikel 12

##### **Kennelijke onredelijkheid**

Indien de toepassing van het in de voorgaande artikelen bepaalde kennelijk onredelijke uitkomsten tot gevolg heeft, beslist het bestuur van het fonds.

#### Artikel 13

##### **Einde van de deelname**

1. De deelname aan de regeling eindigt:
  - a. bij het bereiken van de datum waarop, ongeacht of daadwerkelijk vervroegd wordt uitgetreden, de werknemer vervroegd kan uittreden ingevolge SUWAS I, bij pensionering of door overlijden van de werknemer;
  - b. wanneer de deelnemer te kennen geeft dat hij de deelname wenst te beëindigen;
  - c. wanneer de deelnemer handelt in strijd met dit reglement of met door het bestuur van de stichting gegeven nadere aanwijzingen.
2. Ingeval een deelname is beëindigd, kan nadien niet opnieuw ten behoeve van dezelfde werknemer aan de regeling worden deelgenomen, tenzij er sprake is van een nieuwe functie.

#### Artikel 14

##### **Overige arbeid**

1. Arbeid, die op het tijdstip van aanmelding reeds door de werknemer werd verricht naast de arbeid die op basis van de arbeidsovereenkomst met de werkgever wordt verricht, mag in dezelfde omvang worden voortgezet zonder dat de inkomsten uit de overige arbeid in mindering op de verstrekking worden gebracht.
2. Behoudens in naar het oordeel van het bestuur der stichting uitzon-



**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

derlijke omstandigheden is het de werknemer verboden na het tijdstip van aanmelden voor de regeling:

- de omvang van de in het eerste lid bedoelde overige arbeid te vergroten, dan wel;
- werkzaamheden in de zin van de cao LEO te verrichten, hetzij op basis van arbeidsovereenkomst, hetzij in de zelfstandige uitoefening van zijn beroep of bedrijf, op de vrije dag die ontstaat door het sluiten van de in artikel 4 lid 2 bedoelde nieuwe arbeidsovereenkomst.

Voor het in uitzonderlijke omstandigheden vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid, zoals bovenbedoeld, dient vooraf toestemming aan het bestuur te worden gevraagd. De met het vergroten van de omvang van de arbeid ofwel het gaan verrichten van andere arbeid verkregen inkomsten worden alsdan volgens door het bestuur te stellen regelen in mindering op de verstrekking gebracht.

Artikel 15

**Verplichting deelnemer**

De deelnemer dient desgevraagd of uit eigen beweging aan de administrateur alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van het recht op verstrekking en de hoogte daarvan van belang kan zijn.

Artikel 16

**Verstrekking bij ziekte**

De werkgever heeft geen recht op verstrekking van het fonds indien en zolang de werknemer die deelneemt aan de regeling, in het genot is van dan wel aanspraak heeft op een uitkering ingevolge de ZW, SAZAS en/of WAO, naar volledige arbeidsongeschiktheid, respectievelijk een arbeidsongeschiktheid van 80–100%.

Artikel 17

**Controle**

De administrateur is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de verplichtingen van de deelnemer.

## Artikel 18

### **Geschillen**

1. Bezwaren tegen beslissingen van het bestuur van het fonds alsmede bezwaren met betrekking tot de datum van ingang dan wel de hoogte van een toegekende verstrekking, dan wel de hoogte van de te betalen premiebedragen, dienen binnen vier weken na dagtekening van de desbetreffende beslissing schriftelijk te worden voorgelegd aan het bestuur van het fonds.
2. Het bestuur van het fonds beslist binnen twee maanden na kennisgeving op een bezwaar als bedoeld in het vorige lid.

## Artikel 19

### **Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

BIJLAGE III

**Regeling kinderopvang**

Artikel 1

**Begripsbepalingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. stichting:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- b. bestuur:  
Het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- c. fonds:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- d. cao:  
de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- e. regeling:  
de kinderopvangregeling zoals bedoeld in de cao inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- f. administrateur:  
de administrateur die is gemachtigd door het bestuur van de Stichting om de administratie van de Stichting te verzorgen;
- g. uitvoerder:  
de organisatie die in opdracht van de Stichting de regeling uitvoert;
- h. werkgever:
  1. de werkgever in de zin van de cao inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- i. werknemer:  
de werknemer in de zin van de cao enkele sociale regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Explo-

terende Ondernemingen die in dienst is bij een werkgever als bedoeld onder h;

j. ouder:

een werknemer is ouder van een kind indien

1. sprake is van een familierechtelijke betrekking tussen het kind en de werknemer als ouder en het kind deel uitmaakt van het huishouden van de werknemer;
2. geen sprake is van een familierechtelijke betrekking, maar de werknemer het kind verzorgt; dat wil zeggen ouder en kind wonen op hetzelfde adres en de ouder heeft duurzaam de verzorging en de opvoeding van het kind op zich genomen.

#### Artikel 2

### **Administratie en uitvoering**

De regeling wordt namens het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen uitgevoerd door de administrateur en door de uitvoerder.

#### Artikel 3

### **Voorwaarden deelneming**

Werknemers kunnen deelnemen aan de regeling kinderopvang indien zij een of meerdere dienstverbanden hebben met een totale duur van minimaal 12 maanden.

#### Artikel 4

### **Aanmelding**

1. De werknemer meldt zich aan voor de regeling bij de uitvoerder van de regeling. Dat is Kinent „Informatie en advies over Kinderopvang” te Utrecht welke hierna wordt aangehaald als Kinent;
2. De werknemer ontvangt binnen twee weken van de uitvoerder een inschrijfset.

#### Artikel 5

### **Kinderopvangplaats**

1. De regeling heeft betrekking op opvang in een kinderdagverblijf of via gastouderopvang van een of meer kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar c.q. tot de leeftijd van plaatsing op de basisschool. In beide gevallen van opvang moet het gaan om plaatsing in of via een instel-

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- ling die in het bezit is van een vergunning of verklaring van de gemeente.
2. In overleg met de werknemer wordt door de uitvoerder ten behoeve van de werknemer een overeenkomst aangegaan met een instelling voor kinderopvang.
  3. De kosten voor de desbetreffende plaatsing worden rechtstreeks door de uitvoerder aan de instelling voldaan.
  4. Voor gastouderopvang geldt dat het om een plaatsing van minimaal 8 uur per week moet gaan.
  5. Indien de werkgever van de partner van de werknemer niet bijdraagt in de opvangkosten, betaalt het fonds maximaal 50% van de bedrijfskosten (is opvangkosten minus ouderbijdrage). Deze 50%-bedrijfsbijdrage geldt niet voor alleenstaanden.
  6. De werknemer is gehouden een eigen bijdrage te betalen volgens de geldende „(verlengde) adviestabel ouderbijdragen kinderopvang” van het Ministerie van. Indien de prijs van een volledige kinderopvangplaats het aldus vastgestelde maximum overschrijdt, betaalt de werknemer de meerkosten. De uitvoerder bepaalt aan de hand van de door de werknemer te verstrekken financiële gegevens de hoogte van de eigen bijdrage. Deze eigen bijdrage dient door de werknemer maandelijks bij vooruitbetaling aan de uitvoerder te worden betaald. Bij gastouderopvang betaalt de werknemer een eigen bijdrage per uur en betaalt het fonds 50% van de bureaunkosten. De werknemer dient eenmaal per kwartaal, achteraf, bij Kintent een overzicht in van de afgenomen en betaalde uren. Kintent maakt vervolgens een eindafrekening voor het betreffende kwartaal. Indien de daadwerkelijke kosten per uur hoger blijken te liggen dan de door de werknemer te betalen eigen bijdrage, dan vindt er via de uitvoerder vanuit het fonds een vergoeding aan de werknemer plaats (zo mogelijk via verrekening) van het bedrag dat boven de eigen bijdrage uitkomt en reeds door de werknemer is voldaan.
  7. Geen tegemoetkoming in de kosten voor kinderopvang wordt verstrekt indien inmiddels een kinderopvangplaats is gerealiseerd in een gesubsidieerd kinderdagverblijf.

8. Indien er niet voldoende middelen aanwezig zijn om een aanmelding zoals bedoeld in artikel 4, te honoreren zal door de uitvoerder een financiële wachtlijst worden aangelegd. Wanneer de uitvoerder de werknemer bericht omtrent het al of niet honoreren van de aanmelding, stelt de uitvoerder de werknemer in kennis van het al of niet bestaan van een wachtlijst.

#### Artikel 6

##### **Einde van de deelname**

De tegemoetkoming in de kosten wordt beëindigd indien en zodra het dienstverband tussen de werkgever en werknemer wordt beëindigd, dan wel indien en zodra het kind wordt geplaatst op de basisschool.

#### Artikel 7

##### **Verplichting deelnemer**

De deelnemer dient desgevraagd of uit eigen beweging aan de uitvoerder alle inlichtingen te verstrekken die voor de beoordeling van het recht op een tegemoetkoming en de hoogte  
Een besluit inzake een tegemoetkoming kan worden ingetrokken of herzien indien de door de bij de aanvraag verstrekte gegevens onjuist of onvolledig blijken te zijn.

#### Artikel 8

##### **Controle**

De administrateur is bevoegd controle uit te oefenen op de naleving van de verplichtingen van de werknemer.

#### Artikel 9

##### **Begroting en financiële verantwoording en verslag**

1. a. De in artikel 4 genoemde uitvoerder verstrekt jaarlijks aan het fonds een begroting die gespecificeerd moet zijn overeenkomstig het in artikel 2 lid 1b van de Statuten genoemde bestedingsdoel en de in artikel 2 lid 2 a en b van de Statuten genoemde bedrijfstakken, en het in artikel 13 van de Statuten genoemde boekjaar.  
b. Deze begroting dient uiterlijk op 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de begroting betrekking heeft, bij het fonds te worden ingediend.
2. a. De in artikel 4 genoemde uitvoerder verstrekt jaarlijks aan het fonds een financiële verantwoording en verslag die gespecifi-

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- ceerd moeten zijn overeenkomstig het in artikel 1 lid 1b van de Statuten genoemde bestedingsdoel en de in artikel 2 lid 2 a en b van de Statuten genoemde bedrijfstakken.
- b. De uitvoerder dient de financiële verantwoording en het verslag zoals onder a. voorgeschreven, te doen vergezellen van een door een externe registeraccountant voorziene rechtmatigheidsverklaring over de besteding van de subsidiegelden, welke verklaring ten minste moet zijn gespecificeerd overeenkomstig het in artikel 2 lid 1b van de Statuten genoemde bestedingsdoel en de in artikel 2 lid 2 a en b van de Statuten genoemde bedrijfstakken.
  - c. De in artikel 4 genoemde uitvoerder verstrekt de onder a. voorgeschreven rapportage inclusief de onder b. voorgeschreven verklaring uiterlijk op 1 april van het jaar volgend op het jaar waarop de verantwoording betrekking heeft.

Artikel 10

**Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

## BIJLAGE IV

### Heffingsreglement

#### Artikel 1

##### Begripsbepalingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- a. stichting:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;  
Het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- b. bestuur:  
Het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- c. fonds:  
De Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- d. cao:  
de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- e. regelingen:
  - de mogelijkheid tot minder werken voor oudere werknemers,
  - de voorziening inzake kinderopvang, zoals bedoeld in de cao inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen;
- f. administrateur:  
degene die is gemachtigd door het bestuur van de Stichting om de administratie van de Stichting te verzorgen;
- g. werkgever:
  1. de werkgever in de zin van de cao;
- h. werknemer:  
de werknemer in de zin van de cao die in dienst is bij een werkgever als bedoeld onder g;
- i. loon:  
loon in de zin van de Coördinatiewet Sociale Verzekering (CSV), waarbij het bepaalde in artikel 6 lid 1 sub j CSV buiten beschouwing blijft, en met dien verstande dat als maximum dagloon per dag wordt aangehouden anderhalf maal het maximum premiedagloon in de zin van artikel 9 lid 1 CSV.



**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Artikel 2

**Heffing**

1. De werkgever is gehouden jaarlijks met inachtneming van het hierna bepaalde ten behoeve van de uitvoering van de regelingen een heffing over het loon van de in dienst (geweest) zijnde werknemers te betalen.
2. De heffing bestaat uit het percentage dat door het bestuur van het fonds jaarlijks wordt vastgesteld.
3. De betaling van de heffing dient te geschieden aan de door het fonds aan te wijzen administrateur.

Artikel 3

**Vaststelling heffing**

1. Na afloop van elke loonperiode stelt het bestuur ten aanzien van elke werkgever de over die loonperiode te zijner laste komende heffing vast. De vaststelling van de heffing geschiedt aan de hand van de door de werkgever per loonperiode aan te leveren periodieke loonopgave en/of andere door hem te verstrekken gegevens omtrent de persoon van de in de betreffende loonperiode in zijn dienst werkzaam geweest zijnde werknemers, het door hen verdiende loon en het aantal dagen, waarover dat loon werd genoten. Het bestuur deelt het te betalen bedrag van de heffing schriftelijk aan de werkgever mede, onder mededeling van de termijn, waarbinnen de betaling moet geschieden.
2. Indien ten onrechte geen bedrag aan heffing is vastgesteld dan wel na de vaststelling van het te betalen bedrag der heffing blijkt, dat een lager bedrag is vastgesteld dan verschuldigd is, stelt het bestuur het alsnog door de werkgever verschuldigde bedrag over de verstreken betalingstermijn vast.  
De laatste volzin van het eerste lid is van overeenkomstige toepassing.  
Indien een hoger bedrag aan heffing is vastgesteld dan verschuldigd is, stelt het bestuur het verschuldigde op het juiste bedrag vast. Het

teveel betaalde wordt aan de werkgever terugbetaald dan wel verrekend.

3. Indien na aanmaning een vordering op een werkgever terzake van achterstallige heffing niet geheel wordt voldaan, kan al hetgeen de werkgever verschuldigd is, vermeerderd met rente en extra incasso- en administratiekosten, gerechtelijk worden ingevorderd.
4. De werkgever is verplicht het bestuur op door het bestuur te bepalen tijdstippen alle gegevens te verstrekken, welk het voor het vaststellen van de heffing behoeft.
5. De wijze van de vaststelling der heffing, als ook de betaling daarvan, worden verder geregeld door het bestuur. In bijzondere gevallen kan het bestuur afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden toestaan of voorschrijven.

#### Artikel 4

##### **Wijziging reglement**

1. Het bestuur van het fonds is bevoegd dit reglement te wijzigen.
2. Een beslissing van het bestuur van het fonds tot wijziging van dit reglement wordt medegedeeld aan de Hoofdbesturen van de in artikel 4 eerste lid van de statuten genoemde organisaties.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

BIJLAGE V

**Mandaatsbesluit**

Het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen; Gelet op het bepaalde in artikel 8 van de statuten;

Besluit de hierna genoemde bevoegdheden te mandateren aan de directie van Interpolis Pensioenen B.V., voorheen Relan Pensioen B.V. te Zoetermeer.

Artikel 1

**Bevoegdheden directie**

1. Aan de directie van Interpolis Pensioenen B.V., die is belast met alle aan de administratieopdracht inherente handelingen, zijn de navolgende bevoegdheden gemandateerd:
  - a. de beslissingen terzake van toekenning, weigering, intrekking of herziening van een verstrekking, het vaststellen van de hoogte alsmede het betaalbaarstellen van de verstrekking, indien naar het oordeel van de directie van Interpolis Pensioenen B.V., gelet op het in het verstrekkingenreglement bepaalde, een aanspraak moet worden erkend en hieromtrent noch omtrent de hoogte van de aanspraak redelijkerwijze verschil van mening mogelijk is;
  - b. de beslissingen terzake van terugvordering of verrekening met inbegrip van beslissingen terzake van de wijze van terugvordering of verrekening of kwijtschelding van te veel of ten onrechte uitbetaalde verstrekkingen;
  - c. de beslissing terzake van bezwaar tegen een beslissing aangaande de verstrekking;
  - d. het betaalbaarstellen van gelden krachtens een bevoegdelijk genomen beslissing ten behoeve van de ontwikkeling van een voorziening voor kinderopvang;
  - e. het toepassen van het bepaalde terzake van de vaststelling van de heffing zoals genoemd in artikel 2 van het heffingsreglement;
  - f. de beslissing terzake van bezwaar tegen de premieplicht, tegen de beslissing omtrent de opgelegde premienota ten behoeve van de regeling van de uitvoering van enkele sociale regelingen voor

het hoveniersbedrijf en voor land- en tuinbouwwerktuigen exploiterende ondernemingen.

2. De directie van Interpolis Pensioenen B.V., is bevoegd voor en namens het bestuur van het fonds op te treden in een voor een kantongerecht aanhangige procedure, in welke dat bestuur als partij optreedt en welke voortvloeit uit de toepassing van bepalingen van de regelingen voor het hoveniersbedrijf.
3. De directie van Interpolis Pensioenen B.V. is bevoegd één of meer personeelsleden van Interpolis Pensioenen B.V. te machtigen tot het voor en namens haar uitoefenen van de onder het eerste en tweede lid genoemde bevoegdheden.

### **Voorbehoud**

Indien gebruikmaking van de aan de directie van Interpolis Pensioenen B.V. gemandateerde bevoegdheden zou leiden tot het nemen van een beslissing, welke juistheid of redelijkheid – al dan niet op grond van aangevoerde verzachtende omstandigheden – kan worden betwijfeld, dan wel waarin na gebruikmaking van de gemandateerde bevoegdheden omstandigheden ter kennis van de directie van Interpolis Pensioenen B.V. komen, waardoor twijfel aan de juistheid van de beslissing kan ontstaan, dient het geval te worden voorgelegd aan het bestuur van de Stichting Uitvoering Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf en voor Land- en tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen.

**Hoveniersbedrijf en Land- en Tuinbouwwerktuigen Exploiterende Ondernemingen**  
**Enkele Sociale Regelingen 2004/2007**  
**Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Dictum II

De in dictum I opgenomen bepalingen zijn algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2007 en voorzover het betreft de artikelen 3 en 4 tot en met 31 december 2004.

Dictum III

Voorzover de in dictum I opgenomen bepalingen strijdig zijn met bij of krachtens de wet gestelde of te stellen regelen, prevaleren deze regelen.

Dictum IV

Het besluit van 28 juni 2002 (Stcrt. 2002, nr. 124) tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Enkele Sociale Regelingen voor het Hoveniersbedrijf in Nederland wordt ingetrokken.

Dictum V

Dit besluit treedt in werking met ingang van de tweede dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin het wordt geplaatst en vervalt met ingang van 1 januari 2008 en heeft geen terugwerkende kracht.

Dictum VI

Dit besluit zal in een bijvoegsel bij de Staatscourant worden geplaatst. Van deze plaatsing zal mededeling worden gedaan in de Staatscourant.

's-Gravenhage, 30 juni 2004

*De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,*

Namens deze,

*De directeur Uitvoeringstaken  
Arbeidsvoorwaardenwetgeving,*

Mr. M. H. M. van der Goes.